

Tunnistetut oppimisympäristöt Parik-säätiöllä



Parik

Sisällysluettelo

1	Johdanto.....	5
2	Parik-säätiön työpajat oppimisympäristönä	6
3	Liiketoiminnan perustutkinto.....	7
3.1	Asiakaspalvelu, 20 osp	7
3.2	Työyhteisössä toimiminen, 15 osp	8
3.3	Logistiikkapalvelut, 15 osp	9
3.4	Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto, 30 osp.....	10
3.5	Myynti, 30 osp	10
4	Logistiikan perustutkinto	12
4.1	Logistiikka-alan työympäristössä toimiminen, 15 osp.....	12
4.2	Dronen ohjaaminen, 5 osp.....	13
4.3	Tavarankäsittelylaitteiden käyttö ja trukinkuljettajana työskentely, 25 osp.....	14
4.4	Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp	15
4.5	Tavaran vastaanotto ja säilyttäminen, 30 osp	16
4.6	Tavaran keräily ja pakkaaminen, 30 osp.....	17
4.7	Inventointi, 10 osp.....	17
4.8	Kuormalavahyllyn tarkistaminen, 10 osp.....	18
4.9	Tavaran lähettäminen, 20 osp	18
4.10	Tavaran kuljettaminen, 15 osp.....	19
4.11	Inhimillisten tekijöiden vaikutusten huomioiminen, 5 osp.....	20
5	Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	21
5.1	Materiaalien talteenotto ja hyödyntäminen, 40 osp	21
5.2	Jäteasemalla työskenteleminen, 20 osp	22
5.3	Jäte- ja kierrätyslaitoksessa toimiminen, 20 osp	23
5.4	Jäte- ja kierrätysneuvonta, 20 osp	24
5.5	Vieraslajitorjunta, 20 osp.....	24
5.6	Ryhmätoiminnassa ohjaaminen, 15 osp	25
5.7	Luonto- ja ympäristöalalla toimiminen, 30 osp	26
5.8	Maastoretken ohjaaminen, 20 osp	27
5.9	Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp	29
5.10	Luontoperustaiset hyvinvointipalvelut, 20 osp	29
5.11	Erytisryhmien ohjaaminen luonnossa, 15 osp	30
5.12	Ympäristökohteen kunnostaminen ja hoitaminen, 20 osp	31
6	Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto	32
6.1	Media-alalla toimiminen, 15 osp.....	32

6.2	Mediamateriaalien tekeminen, 15 osp.....	34
6.3	Julkaisugrafiikan tuotanto, 30 osp.....	35
6.4	Mainos- ja ajoneuvoteippauksien toteuttaminen, 15 osp.....	36
6.5	Media-alalla työskentely, 30 osp.....	37
6.6	Painaminen ja tulostaminen, 15 osp.....	39
6.7	Videon esituotannossa ja tuotannossa työskentely, 15 osp.....	40
6.8	Videon jälkituotannossa työskentely, 15 osp.....	41
6.9	Graafisen suunnittelun toteuttaminen, 30 osp.....	43
6.10	Kuvankäsittely, 15 osp.....	44
7	Puhtaus- ja kiinteistöalan perustutkinto.....	46
7.1	Kiinteistön yleishoito- ja valvonta, 30 osp.....	46
7.2	Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp.....	48
7.3	Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp.....	49
7.4	Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp.....	51
7.5	Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalveluiden tuottaminen, 15 osp.....	53
8	Rakennusalan perustutkinto.....	55
8.1	Rakennustyömaalla toimiminen, 25 osp.....	55
8.2	Telinerakentaminen, 15 osp.....	56
8.3	Rakennustyömaan jätehuollon järjestäminen, 15 osp.....	57
9	Ravintola- ja cateringalan perustutkinto.....	59
9.1	Ravitsemispalveluissa toimiminen, 20 osp.....	59
9.2	Kahvilapalvelut, 10 osp.....	60
9.3	Palvelu- ja jakelukeittiön toiminnot, 10 osp.....	62
10	Tieto- ja viestintäalan perustutkinto.....	64
10.1	Tieto- ja viestintätekniiikan perustehtävät, 25 osp.....	64
10.2	Digitaalisen median mallinnus ja tulostus.....	65
11	Kohti ammattia.....	66
11.1	Minä ja arki, 5 osp.....	66
11.2	Minä ja työympäristö, 5 osp.....	66
11.3	Minä ja vahvuudet, 5 osp.....	66

1 Johdanto

Parik-säätiö järjestää ja kehittää asiakaskunnan tarpeiden mukaisia sosiaalisia työllistämisen-, kuntoutus- ja koulutuspalveluja. Tavoitteena on lisätä asiakkaiden työ- ja toimintakykyä, itsenäistä työllistymisaktiivisuutta sekä hyvinvointia ja osallisuutta. Työpajatoimijana ja opinnollistamisessa Parik-säätiöllä on pitkä historia. Työpajatoimintaa Parik on järjestänyt yli 20 vuoden ajan ja opinnollistanut työpajajaksoja yli 10 vuoden ajan. Pitkän toimintajan myötä työpajoja on nykyään laajasti eri aloilta.

Tutkinnon osien suorittaminen tuo näkyväksi muualla kuin koulussa hankitun osaamisen. Osaamisen tunnistaminen työpajalla tuo valmentautujalle oppimisen ja onnistumisen kokemuksia, mitkä osaltaan edesauttaa työllistymistä ja ammatti-identiteetin vahvistumista. Tutkinnon osien suorittaminen ja oppimisen näkyväksi tekeminen voi helpottaa myös työllistymiseen työpajakson jälkeen.

Työpajoilla tarjolla oleva ohjaus on runsaampaa kuin tavallisilla avoimien markkinoiden työpaikoilla. Vaihtoehtoisista oppimisympäristöistä hyötyvät erityisesti oppijat, jotka tarvitsevat erityistä tukea, mutta myös henkilöt, joiden ammatillinen tutkinto kaipaa päivitystä nykyisten vaatimusten ja odotusten tasolle.

Tässä raportissa esitellyt tutkinnon osat ovat tunnistettu ESR-rahoitteisessa HYBRID – hybridit oppimisverkostot -hankkeessa. Ammattioppilaitos Eduko on hankkeessa osatoiteuttajana, jonka kanssa työpajojen oppimisympäristöt ovat tunnistettu. Muidenkin ammattioppilaitosten opiskelijat voivat HYBRID-hankkeen aikana suorittaa työssäoppimisjaksoja ja tunnistaa omaa osaamistaan Parikin työpajoilla.

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



eduko
Kouvolan Ammattiopisto

2 Parik-säätiön työpajat oppimisympäristönä

Työpajatoiminnan tarkoituksena on auttaa henkilöä toteuttamaan yksilölliset suunnitelmat, jotka edistävät työllistymisaktiivisuutta ja helpottavat opiskeluun hakeutumista. Työpajalla saa yksilö- ja ryhmäohjausta esimerkiksi työnhakuun, opiskeluun ja ammatinvalintaan liittyvissä asioissa.

Työpajalla korostuu tekemällä oppiminen, kokemuksellisuus ja kokemusasiantuntijuus, vertaisohjaajuus, omatahtisuus ja yhteisöllisyys. Toiminnassa vahvistetaan yksilön vahvuuksia ja saatetaan osaaminen näkyväksi.

Asiakaspalvelu- ja myymälätyöhön pääsee tutustumaan Goodwill-myyvälässä. Kierrätysmyymälän tehtäviin lukeutuvat muun muassa myymälän siisteyden ylläpitäminen, somistaminen, asiakaspalvelu ja kassatyö. Lahjoitusten vastaanotto sekä tuotannon puolella lajittelu-, valmistelu-, ja hinnoittelutehtävät ovat myös osa kierrätysmyymälän työtehtäviä.

Kahvilatyöhön kuuluu esimerkiksi asiakaspalvelua, kassatyöskentelyä, kahvilatuotteiden valmistusta ja esille laittoa, astiahuoltoa, koneiden ja tilojen siistimistä ja puhtaanapitoa. Kahvilatyötä voi tehdä Hemmintien toimipisteellä, jossa on jakelukeittiö.

Puhtaanapito- ja siivoustyöhön pääsee tutustumaan Parik-säätiön toimipisteillä. Työtä tehdään Parik-säätiön kiinteistöissä.

Kaikumedia on Parik-säätiön mediatyöpaja, jossa pääsee tutustumaan erilaisiin media- ja viestintäalan työtehtäviin. Kaikussa on mahdollisuus tehdä graafista suunnittelua, videokuvauksia, editointeja, tutustua sosiaalisen median alustoihin sekä osallistua tarrojen ja julisteiden tuotantoon.

Kunnossapidon työpajalla työtehtävät ovat kiinteistöjen, piha-alueiden, erilaisten koneiden ja laitteiden kunnossapidon ja turvallisuuden saralla. Myös erilaiset kalusteiden kunnostus- ja pintakäsittelytyöt ovat mahdollisia.

Logistiikan työpajalla tehdään erilaisia varasto- ja kuljetustöitä. Työpajan työtehtäviin kuuluu myös lahjoitusten vastaanotto. Työpajalla on käytössä erilaisia kuljetus- ja nostovälineitä.

Ympäristönhoidon- ja kunnostustöitä voi tehdä ympäristönhoidon työpajalla. Niihin kuuluvat kauden mukaiset pihatyöt sekä pensaikkojen ja risukkojen raivausta niin Parik-säätiön omilla kuin muualla Kouvolan alueella.

3 Liiketoiminnan perustutkinto

Parikin Goodwillissä oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Työpajassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Goodwillin työpisteissä ryhmäkoko mallittainen eri työtehtävissä, jolloin työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Goodwill-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

3.1 Asiakaspalvelu, 20 osp

Valmistautua asiakaspalveluun osana asiakaslähtöistä liiketoiminnan kokonaisuutta

Työvalmentajan ohjauksella oppija oppii hankkimaan tietoa Goodwillin toimintaympäristöstä, kilpailutilanteesta ja liiketoiminnan kokonaisuudesta. Oppija oppii valmistautumaan vaihteleviin palvelutilanteisiin, toimimaan asiakaslähtöisesti sekä löytää kehittämiskohteita asiakaslähtöisessä toiminnassa. Oppija osaa esittää perusteltuja kehittämissuhteita palvelun toimintaan ja ymmärtää oman työnsä merkityksen osana liiketoimintaa.

Palvella sisäisiä tai ulkoisia asiakkaita eri kanavissa hyödyntäen kielitaitoa

Oppija oppii huomioimaan erilaisia asiakkaita sekä palvelemaan heitä vieraalla kielellä.

Edistää omalla työllään asiakastyytyväisyyttä ja myönteistä asiakaskokemusta

Goodwillissä huomioidaan asiakastyytyväisyys. Oppija ymmärtää oman roolinsa osana myönteisenä asiakaskokemusta ja reflektoi omaa toimintaansa.

3.2 Työyhteisössä toimiminen, 15 osp

Opiskelija toimii työorganisaationsa toimintaperiaatteiden mukaisesti ja ymmärtää henkilöstön roolin osana kehittyvää työyhteisöä.

Goodwillissä oppija ymmärtää oman roolinsa työyhteisössä ja osana organisaatiota. Oppija ymmärtää työelämän pelisäännöt ja osaa noudattaa oman työyhteisönsä sovittuja toimintatapoja. Oppija oppii hyödyntämään monipuolisesti eri tiedonhankintakanavia ja löytää ratkaisuja toiminnan kehittämiseen. Oppija ymmärtää oman työn merkityksen osana organisaation tuloksellisuutta sekä oman roolin osana työyhteisön työhyvinvointia.

Opiskelija toimii työyhteisön tai tiimin jäsenenä muuttuvissa vuorovaikutustilanteissa.

Oppija ymmärtää oman toimintansa merkityksen osana työyhteisöä ja osaa toimia joustavasti ja ratkaisukeskeisesti eri tilanteissa. Oppija osaa toimia työpaikan eettisten toimintatapojen mukaan ja toimia yhtenä tiimin jäsenenä erilaisten työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta. Oppija oppii työpaikan viestintätavat ja -kanavat. Oppija tietää työhön liittyvät tietoturvaohjeet ja toimii niiden mukaisesti. Oppija ymmärtää, mitä vaitiolovelvollisuus tarkoittaa ja osaa noudattaa sitä.

Opiskelija arvioi omaa työsuoritustaan ja asettaa osaamiselleen kehittämistavoitteita.

Oppija osaa reflektoida omaa työtään sekä kehittämiskohteita. Oppija kehittää aktiivisesti omaa osaamistaan ja ammatillista identiteettiään.

Opiskelija verkostoituu ammatillisesti ja kehittää työyhteisön toimintaa.

Oppija löytää kehittämiskohteita työyhteisössä perustellen ne. Oppija hyödyntää työssään ammatillisia verkostoja.

Opiskelija viestii työhönsä liittyvistä asioista työvälinohjelmia ja viestintäkanavia käyttäen.

Oppija osaa valita sopivat viestintävälinoheet tilanteen mukaan sekä hyödyntää niitä monipuolisesti niin suullisesti kuin kirjallisestikin huomioiden kohderyhmän. Oppija osaa noudattaa organisaation tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviä ohjeita, kuten arkistointi, asiakirjojen käsittely ja hävittäminen.

3.3 Logistiikkapalvelut, 15 osp

Opiskelija hoitaa organisaation logistiikan työtehtäviä.

Goodwillin työpajalla oppija toimii vaihtelevissa työtehtävissä palvellen asiakkaita ja tarvittaessa osaa palvella asiakasta myös toisella vieraalla kielellä. Logistiikan tehtävät ovat Goodwillin lahjoitustavaroiden vastaanotosta, lajittelusta aina myymälään esille saattamiseen. Oppija osallistuu Goodwillin logistiikan työtehtävien suunnitteluun ja kehittämiseen sekä osaa itsearvioida oman työn tuloksellisuutta ja laatua. Osaa arvioida Goodwillin logististen prosessien toimivuutta eri työvaiheissa.

Opiskelija hoitaa logistiseen prosessiin liittyviä dokumentteja.

Työvalmentajan ohjauksessa oppija oppii tavarankäsittelyn dokumentoinnin ja muiden asiakirjojen hoitamisen. Oppija osaa tarvittaessa käyttää prosessiin liittyviä asiakirjoja ja dokumentteja toisella vieraalla kielellä.

Opiskelija hankkii työssään tarvittavaa tietoa logistisista palveluista ja eri toimijoista.

Oppija oppii hakemaan omaan työtehtäväänsä liittyvää tietoa eri lähteistä ja oppii hyödyntämään hankkimaansa tietoa omassa työssään ja tekemään päätöksiä. Oppija kartoittaa vaihtoehtoiset logistiset palvelut sekä niiden tuottajat ja perustellen ehdottaa sopivia palveluntoimittajia.

3.4 Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto, 30 osp

Opiskelija suunnittelee markkinointiviestintää ja sisällöntuotantoa.

Työvalmentajan ohjauksessa oppija oppii tuottamaan sisältöä verkkomyyntiin sekä markkinointisisältöä sosiaalisen median eri kanavissa.

Opiskelija toteuttaa tavoitteellisia markkinointiviestinnän ratkaisuja.

Oppija oppii tuottamaan markkinointiviestintää ja toteuttaa ne suunnitelman mukaisesti käyttäen eri mediakanavia. Huomioi markkinointiin liittyvät säädökset, määräykset ja eettiset perusteet.

Opiskelija tuottaa sisältöä ja verkkonäkyvyyttä monikanavaisesti.

Oppija toimii Goodwillin viestintästrategian mukaisesti. Oppija oppii hyödyntämään digitaalisen toimintaympäristön tarjoamat mahdollisuudet ja käyttää niitä tavoitteellisesti huomioiden asiakaskohderyhmät. Hyödyntää tarpeen mukaan vierasta kieltä viestinnässä.

Opiskelija seuraa viestinnän tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta.

Oppija seuraa ja arvioi Goodwillin viestinnän näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa (Instagram, Facebook). Tulosten perusteella oppijaideoi viestinnän kehittämistä.

3.5 Myynti, 30 osp

Opiskelija valmistautuu myyntitilanteisiin myyntitavoitteiden mukaisesti.

Oppija ylläpitää myymälän siisteyttä ja visuaalista ilmettä sekä pitää hinta- ja tuotetiedot ajan tasalla. Oppija tuntee eri tuoteryhmät ja tuotteiden sijainnin myymälässä. Oppija ymmärtää tavoitteet asiakasmäärissä ja myynnissä. Oppija oppii tarjoamaan relevantteja käytöyhteystuotteita sekä kehittää omaa myyntityötään. Oppija tuntee olennaiset myyntiin liittyvät säädökset ja sopimukset sekä organisaatiokohtaiset ohjeet ja noudattaa niitä työssään.

Opiskelija kontaktoi asiakkaita ja kartoittaa asiakkaan tarpeet.

Oppija osaa palvella asiakkaita vaihtelevissa palvelutilanteissa huomioiden myös muut asiakkaat. Oppija palvelee asiakkaan perusteellisesti ja tavoitteellisesti huomioiden asiakkaan tarpeet.

Opiskelija tarjoaa ja myy asiakkaalle sopivia tuote- tai palveluratkaisuja.

Oppija tuntee Goodwillin tuotteet ja palvelut laajasti ja palvelee asiakkaita huomioiden ajankohtaiset kampanja- ja sesonkituotteet. Oppija tarjoaa asiakkaalle asiakkaan tarpeeseen sopivan tuotteen tai palvelun ja osaa päättää kaupan. Oppija tuntee tilaus- ja toimitusprosessin, jolloin oppija oppii havainnoimaan mistä ja miten tuotteet tulevat Goodwillin myymälään tai miten Kahvila Q:n tukkutilaus tehdään.

Opiskelija hoitaa jälkitoimet.

Oppija osaa tehdä sovitut ja ohjeistuksen mukaiset jälkitoimet haastavissa palvelutilanteissa. Oppija kerää aktiivisesti palautteita ja vie kehitysideoita eteenpäin.



Parik

4 Logistiikan perustutkinto

Parikin logistiikkapajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Logistiikka-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa.

4.1 Logistiikka-alan työympäristössä toimiminen, 15 osp

Opiskelija varmentuu työsuhteeseen liittyvistä sopimuksen ehdoista

Parikilla oppijan on mahdollista osallistua työnhakuun ja työnhaun asiakirjoihin liittyviin yksilö- ja ryhmäkoulutuksiin.

Opiskelija aloittaa työskentelyn

Työvalmentaja opastaa ja perehdyttää oppijan työpajan tehtäviin. Oppija käyttää työturvallisuusvaatimusten mukaisia työvaatteita ja suojaimia, jotka hän on saanut oppilaitokselta tai Parik-säätiöltä. Näitä ovat mm. teräskärkiset turvakengät, huomiovaatteet sekä tarvittaessa viiltosuojahanskat. Oppija tarkastaa työvälineen toiminnan, huoltaa työvälineen tai kertoo epänormaalista toiminnasta työvalmentajalle.

Opiskelija työskentelee logistiikka-alan työympäristössä turvallisesti ja tunnistaa tieto- ja työturvallisuuteen liittyvät riskit

Työvalmentaja perehdyttää oppijan työpajalla käytettävien laitteiden ja koneiden käyttöön. Oppija noudattaa työpajan yhteisiä työturvallisuusohjeistuksia. Oppijalla on mahdollista osallistua työturvallisuuteen ja työhyvinvointiin liittyvään koulutukseen. Oppija toimii osana työyhteisöä.

Opiskelija toimii työtehtävän vaatimissa digitaalisissa toimintaympäristöissä

Oppija käyttää puhelinta huomioiden digiturvallisuuden.

Opiskelija toimii kestävän kehityksen mukaisesti työtehtävissään

Oppija lajittelee ja kierrättää tavarat ja jätteet asianmukaisesti. Oppija tunnistaa erot työpajalla käytettävien voimalähteiden välillä (sähkötrukki, kaasutrukki, hybridtrukki (kaasu/bensa), diesel-auto, käsivoimin toimiva lavansiirto vaunu ja haarukkavaunu).

Opiskelija toimii työtehtävissään energiatehokkaasti

Oppija huolehtii käyttämänsä työvälineet takaisin paikoilleen. Tarvittaessa oppija huoltaa tai ilmoittaa työvälineen viasta työvalmentajalle.

4.2 Dronen ohjaaminen, 5 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso).

Oppija suorittaa oppilaitoksessa A1/A3-verkkoteoriakokeen.

Oppija harjoittelee Parikilla dronen lennätystä ja kuvaa sillä kuvia tai videon.

Parik-säätiöllä on käytössä Drone DJI mini 2, ilma-alusluokka A1.

Opiskelija osaa valmistella Dronen lentokuntoon

Oppija tuntee dronen lennättämistä koskevat säädökset. Oppija valmistelee dronen käyttökuntoon, tarkistaa dronen rakenteen ja varmistaa voimalähteen riittävyyden.

Opiskelija osaa ohjata Dronea

Oppija osaa hallita ja ohjata dronea lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Oppija toimii turvallisesti.

Opiskelija osaa ohjata Dronea lentoturvallisesti

Oppija havainnoi dronen kuntoa ja ilmoittaa poikkeavasta toiminnasta viipymättä työvalmentajalle. Oppija huomioi asiat, jotka vaikuttavat lentoturvallisuuteen, kuten sääolot, lentoympäristön. Oppija toimii eettisesti ja pitää työympäristön osaltaan siistinä.

Opiskelija osaa ohjata Dronea erilaisissa käyttötarkoituksissa

Oppija ohjaa dronea työvalmentajan ohjeiden mukaisesti.

Opiskelija lopettaa Dronen ohjaamisen

Oppija ohjaa dronen alas turvallisesti. Oppija jättää dronen hyvään kuntoon seuraavalle käyttäjälle. Oppija tallentaa dronella kuvatut materiaalit muistikortilta tietokoneelle.

4.3 Tavarankäsittelylaitteiden käyttö ja trukinkuljettajana työskentely, 25 osp

Opiskelija tarkistaa tavarankäsittelylaitteen kunnan ennen käyttöönottoa

Ennen kuin oppija alkaa käyttämään laitetta tai konetta, hän tarkastaa sen kunnan. Jos kunto ei ole hyvä, hän kertoo siitä työvalmentajalle viipymättä.

Opiskelija toimii työssään turvallisesti ja vastuullisesti

Oppija käyttää työturvallisuusvaatimusten mukaisia työvaatteita ja suojaimia, jotka hän on saanut oppilaitokselta tai Parik-säätiöltä. Näitä ovat mm. teräskärkiset turvakengät,

huomiovaatteet sekä tarvittaessa viiltosuojahanskat. Oppija tarkastaa työvälineen toiminnan, huoltaa työvälineen tai kertoo epänormaalista toiminnasta työvalmentajalle.

Oppiskelija käyttää tavarankäsittelylaitetta

Oppija käyttää trukkia ja lavansiirtovaunua oikein, ohjeita noudattaen. Oppija ymmärtää ja tiedostaa oman vastuunsa ja velvollisuutensa käyttäessään trukkia tai lavansiirtovaunua. Oppija osaa valita oikeanlaisen laitteen siirtoa varten, huomioiden siirrettävän tavarantilan laadun ja painon sekä siirtolaitteen käyttövoiman. Oppija huomioi työssään laitteiden käyttövoiman kustannukset valitessaan siirtolaitetta.

Oppiskelija tarkistaa trukin toimintakunnon ennen käyttöönottoa

Ennen kuin oppija ottaa käyttöön trukkia, hän tarkistaa onko laite kunnossa ja riittääkö polttoaine työtehtävän suorittamiseen. Oppija varmistaa trukin nostokapasiteetin ja painopisteetäisyyden riittävyyden kuorman muuttaessa trukin painopistettä. Oppija perehtyy työvalmentajan tuella trukin määräaikaistarkastuksiin.

Oppiskelija käyttää trukkia tavarankäsittelyssä

Oppija pinoaa kuorman niin, että painavin kuorma on alimmaisena tai keskellä hyllyä.

Oppiskelija suorittaa trukin käytön liittyvät lopettamistoimenpiteet

Jos oppija huomaa trukin käytön aikana puutteita tai vikoja, hän ilmoittaa niistä viipymättä työvalmentajalle. Lopettaessaan trukilla työskentelyn, oppija jättää trukin sille osoitetulle paikalle.

4.4 Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee kirjallisen tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajalta apua.

Ilmastonmuutoksen lähtökohtien selvittäminen

Oppija ymmärtää, mitkä tekijät logistiikan työpajalla vaikuttavat ilmastonmuutokseen ja miten voi omassa työssä vähentää päästöjä. Oppija ymmärtää, mikä merkitys on käyttövoiman ja kuljetusreitin valinnalla.

Ilmastonmuutoksen vaikutuksen ja ratkaisujen esittäminen

Oppija selvittää logistiikan työpajan, yksittäisen tuotteen tai palvelun tai oman työn ilmasto-vaikutuksia ja esittää ratkaisuehdotuksia niihin. Oppija pohtii yhdessä työ- tai yksilövalmentajan kanssa, ovatko ratkaisuehdotukset toteuttamiskelpoisia.

Ilmastovastuullisen toiminnan vahvistaminen

Oppija tuo logistiikan työpajalle ilmastovastuullisia ratkaisuehdotuksia. Oppija toimii ilmastovastuullisuusasioissa esimerkkinä muille työpajalla työskenteleville.

4.5 Tavarantoimituksen vastaanotto ja säilyttäminen, 30 osp

Opiskelija vastaanottaa saapuvan tavarantoimituksen

Oppija ottaa vastaan yksityishenkilöiltä tulevia lahjoituksia ja toimii tilanteessa hyvällä asiakaspalveluotteella. Oppija tarkistaa, että tuote on ehjä ja kirjaa saapuneet tavarantoimitukset vastaanotetuiksi.

Opiskelija käsittelee saapuvan tavarantoimituksen

Oppija käyttää tavaransiirtovälinettä, jos tavara on suurikokoinen, painava tai se pitää varastoida korkealle.

Opiskelija sijoittaa tavarantoimituksen turvallisesti ja tarkoituksen mukaisesti

Oppija varastoi tavarantoimitukset oikeille paikoille ja kysyy tarvittaessa neuvoa työvalmentajalta. Oppija varmistaa hyllykuormitustaulukosta, että hyllyn kantavuus riittää sille tulevalle painolle.

Oppija kertoo mahdollisista havaitsemistaan vaurioista kuormalavahyllystöissä työvalmentajalle ja ymmärtää, miten vaurioitunut kuormalavahyllystö on riski.

4.6 Tavarankeräily ja pakkaaminen, 30 osp

Oppiskelija valmistaa tavarankeräilyä

Oppija varmistaa, että kaikki laitteet ja koneet, joita hän tarvitsee keräilyssä, ovat käyttökunnossa. Laitteiden kunnossa havaitut poikkeamat oppija ilmoittaa viipymättä työvalmentajalle.

Oppiskelija aloittaa tavarankeräilyä

Oppija kerää tavarat lomakkeiden mukaisesti ja käyttää keräilyssä trukkia, lavansiirtovännä tai haarukkavännä/pumppukärryä. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

Oppiskelija pakkaa tavarankeräilyä

Oppija pakkaa tavarankeräilyä niin, etteivät ne vaurioitu kuljetuksen aikana. Oppija lajittelee pakkausjätteet asianmukaisesti työpajan ohjeiden mukaisesti.

4.7 Inventointi, 10 osp

Oppiskelija valmisteleekinventoinnin

Oppija suunnittelee yhdessä työvalmentajan kanssa inventoinnin. Oppija ymmärtää inventoinnin merkityksen Goodwill myymälän, lahjoitusten vastaanoton, varaston ja kuljetuksen keskinäisen merkityksen ja tavarankeräilyä kannalta. Oppija osaa kertoa inventoinnin perusteet ja miksi inventoidaan.

Oppiskelija inventoi tavarankeräilyä

Oppija tekee inventoinnin ohjeiden mukaisesti. Oppija osaa tarkistaa tuotteen saldon kassajärjestelmä Tehdenistä. Oppija osaa korjata virheellisen saldon ohjeiden mukaisesti tai työvalmentajan tuella. Oppija osaa kertoa, miten korjattu saldo vaikuttaa varastoon.

4.8 Kuormalavahyllyn tarkistaminen, 10 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee havainnoistaan kirjalliset tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajan apua.

Opiskelija aloittaa kuormalavahyllyjen tarkastuksen ja havainnoinnin

Oppija ymmärtää, minkä takia ja miten vaurioitunut kuormalavahylly on riskitekijä. Oppija arvioi vaurioitumiseen johtaneita syitä. Oppija osaa luokitella vaurion laajuuden. Oppija selvittää, mitkä ovat tärkeimmät kuormalavahyllyjen tarkistamisen periaatteet. Oppija osaa kertoa, mitkä toimenpiteet ja miten ne vaikuttavat kuormalavahyllyjen turvallisuuteen. Oppija osaa tulkita kuormituskylyttien tietoja. Oppija selvittää standardin SFS-EN 15635 mukaiset vauriotasot, osaa perustella vauriotasot sekä rajata ja merkata työohjeiden mukaisen työalueen. Oppija käyttää tarkistamiseen oikeita työkaluja ja osaa kertoa, mitä muita välineitä voidaan käyttää tarkistamisen apuna. Oppija selvittää, ketkä ovat vastuussa kuormalavahyllyjen kunnosta ja miten vastuut jakautuvat.

Opiskelija raportoi vauriot

Oppija tarkastaa, missä kunnossa kuormalavahyllystön rakenteet ovat ja tekee havainnoistaan kirjallisen raportin. Oppija huomioi työssään ergonomisen ja turvallisen työotteen.

4.9 Tavarán lähettáminen, 20 osp

Opiskelija valmistelee tavarán lähetyksen

Oppija käyttää digitaalista varastonhallintaohjelmaa, jonka kautta hän saa tiedon lähtevästä tavarasta. Työvalmentajan tuella oppija järjestee tarvittavat asiakirjat ja suunnittelee lähetyksen. Oppija varmistaa toimitusajan tilauslistasta tai soittamalla asiakkaalle. Oppija toimii työturvallisesti ja käyttää asianmukaisia työvaatteita- ja välineitä.

Opiskelija lähettää lähtevän tavarän

Oppija toimittaa tavarän kuljetukseen ja käyttää tarvittaessa trukkia, lavansiirtovaunua tai haarukkavaunua/pumppukärryä. Oppija käsittelee lähtevää tavaraa varoen. Oppija varmistaa, että lähtevä tavara on lähetyslistan mukainen. Oppija osaa valita oikeanlaisen auton tavarän kuljettamiseen. Oppija toimii ympäristövastuullisesti. Oppija työskentelee ergonomisesti ja turvallisesti. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

4.10 Tavarän kuljettaminen, 15 osp

Näyttöä varten opiskelijoille ja työkokeilijoille auto järjestyy Edukolta. Jos näyttöä suorittava henkilö on palkkasuhteessa Parik-säätiön kanssa, auto järjestyy Parikilta.

Opiskelija valmistee tavarän kuljetukseen

Oppija suorittaa auton lähtötarkastuksen, varmistaa sen tieliikennekelppoisuuden sekä polttoaineen riittävyden. Vioista ja poikkeamista oppija kertoo viipymättä työvalmentajalle. Oppija huoltaa auton ohjeiden mukaisesti. Oppija varmistaa, että auton kantavuus ja kuormituskyky riittää tavarän kuljettamiseen. Oppija kiinnittää tavarän kuljetusta varten kuormaliinoilla. Oppija huomioi autoa lastatessa tavaröiden purkujärjestyksen.

Opiskelija suorittaa kuljetustehtävän

Oppija suunnittelee taloudellisimman reitin sekä aikataulun kuljetukselle. Oppija toimii liikenteessä varoen ja huomioi muut liikenteenkäyttäjät sekä sääolosuhteet. Oppija havainnoi riskejä ja toimii ennakoimalla tilanteisiin. Oppija työskentelee ergonomisesti ja turvallisesti. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

Opiskelija lopettaa kuljetustehtävän

Oppija pysäköi auton turvallisesti sille määrättyyn paikkaan ja varmistaa auton paikallaanpysyvyyden. Oppija kertoo viipymättä ilmenteistä vioista. Oppija jättää auton siistiin kuntoon.

4.11 Inhimillisten tekijöiden vaikutusten huomioiminen, 5 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee havainnoistaan kirjalliset tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajan apua.

Opiskelija huomioi inhimillisten tekijöiden vaikutukset aloittaessaan työtehtävän

Oppija arvioi, mitkä tekijät työpajalla vaikuttavat suorituskykyyn. Oppija esittää asioita, jotka omalla toiminnalla ennaltaehkäisevät erilaisia riskejä.

Opiskelija arvioi työtehtävän suorittamisen vaativien omaan tilaan liittyvien tekijöiden vaikutuksen

Oppija arvioi ja havainnoi aistein työpajalla työskentelyyn liittyviä vaaratilanteita ja raportoi niistä. Oppija arvioi, miten hän pystyy toimimaan annetussa aikataulussa. Oppija havainnoi omaa stressitilaa ja sen vaikutusta työskentelyyn.

Opiskelija viestii tarvittaessa työtehtävän suorittamiseen liittyvistä huolta aiheuttavista asioista esihenkilölle

Oppija tekee työ- tai yksilövalmentajan tuella kirjallisen raportin havaitsemistaan vaaratilanteista, puutteista ja riskitekijöistä. Oppija keskustelee havaitsemistaan asioista työ- tai yksilövalmentajan kanssa.

Parik

5 Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto

Parikin ympäristöhoitopajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmä koko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Luonto- ja ympäristöalan työpajan oppimisympäristö on tunnustettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

5.1 Materiaalien talteenotto ja hyödyntäminen, 40 osp

Jätehuoltoalan tuntemus

Oppija edistää tehtävässään kestäväen kehityksen ja kiertotalouden toimintatapoja sekä tunnistaa jätteiden hyötykäyttömahdollisuuksia, käsittelymenetelmiä, keräysjärjestelmiä sekä välineitä, - kalustoa ja -paikkoja. Oppija osaa toimia jätehuoltoa koskevan lainsäädännön ja paikallisten määräysten mukaisesti ja hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työtehtävien edellyttämällä tavalla. Oppija edistää jätehuollon etusijajärjestyksen toteutumista työssään.

Materiaalien käsittely

Oppija osaa erottaa eri jäte- ja kierrätysmateriaalit toisistaan ja hyödyntää tietämystään eri materiaalien ominaisuuksista ja käyttäytymisestä. Oppija arvioi materiaalin kelpoisuutta kierrätykseen ja poistaa materiaalista sen jatkokäsittelyä haittaavat tekijät. Oppija osaa

tunnistaa vaarallisen jätteen ja sen vaaraa aiheuttavat ominaisuudet ja lajittelee jäte- ja kierrätysmateriaalit niille osoitettuihin paikkoihin.

Työyhteisötaidot

Oppija työskentelee osana ryhmää ja reflektoi omaa työskentelyään. Oppija hakee työnsä edellyttämää tietoa ja noudattaa annettuja/sovittuja aikatauluja. Oppija viestii ja toimii vuorovaikutteisesti työyhteisössä tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Turvallinen työskentely

Oppija tunnistaa työympäristön vaarat, arvioi työnsä riskejä ja huomii myös muut työpaikalla toimivat. Oppija osaa noudattaa työturvallisuusohjeita ja -säädöksiä, käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja huolehtii työympäristön siisteydestä. Oppija työskentelee ergonomisesti ja auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.2 Jäteasemalla työskenteleminen, 20 osp

Jätehuoltoalan tuntemus

Oppija tuntee jäteasemalla kerättävät jätteet ja kierrätysmateriaalit sekä niiden jatkokäsittelymenetelmät ja -paikat. Oppija osaa toimia jäteasemaa koskevan lainsäädännön, määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Oppija tuntee kemikaalien myyntipäälyysmerkinnät ja ymmärtää käyttöturvallisuustiedotteen sisällön.

Jäteasemalla työskentely

Oppija vastaanottaa, lajittelee, käsittelee ja varastoi tavanomaisia jättemateriaaleja ohjeiden mukaisesti sekä vastaanottaa ja varastoi vaarallisia jätteitä ohjeiden mukaisesti. Oppija osaa arvioida vastaanotettavan jätteen soveltuvuutta ja huolehtii jätteiden ja kierrätysmateriaalien toimittamisesta jatkokäsittelyyn. Oppija hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työtehtäviensä edellyttämällä tavalla. Oppija osa käyttää trukkia, pyöräkuormaajaa tai traktoria. Oppija tekee jäteaseman huolto- ja kunnossapitotöitä ja huolehtii jäteaseman siisteydestä ja puhtaanapidosta ja tarvittaessa ottaa jätteestä näytteen ohjeen mukaan.

Turvallinen työskentely

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia, tunnistaa ja arvioi oman työnsä vaaroja ja huomioi myös asiakkaan turvallisuuden. Oppija osaa auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä osaa toimia tulipalon sattuessa ja tehdä alkusammutusta.

Asiakaspalvelu

Osaa opastaa asiakkaita jätteiden lajittelussa.

5.3 Jäte- ja kierrätyslaitoksessa toimiminen, 20 osp

Käsittelyprosessin tunteminen

Oppija tuntee käsittelyprosessin pääpiirteet alusta loppuun ja tuntee käsittelyn alku-, sivu- ja lopputuotteet. Oppija ymmärtää käsittelyyn soveltuvan materiaalin ominaisuudet ja rajoitteet aja toimii käsittelyä ohjaavan lainsäädännön, määräysten ja ohjeiden mukaisesti.

Käsittelylaitoksessa työskentely

Oppija osaa käyttää laitoksen koneita turvallisesti sekä sammuttaa, käynnistää ja hätäsammuttaa käsittelyprosessin tai sen osan. Oppija osaa toimia käsittelyprosessin häiriötilanteessa. Oppija tekee päivittäisiä tarkastuksia ja huoltotoimenpiteitä ja käyttää työhönsä liittyviä tavanomaisia käsityökaluja. Oppija arvioi käsittelyyn tulevan materiaalin soveltuvuutta käsittelyyn sekä arvioi käsittelyn sivuja lopputuotteiden laatua. Oppija arvioi käsittelyprosessin toimintaa eri mittareiden avulla. Oppija työskentelee yhdessä muiden käsittelylaitoksen työntekijöiden kanssa ja hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työnsä edellyttämällä tavalla.

Turvallinen työskentely

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia, tunnistaa ja arvioi oman työnsä vaaroja ja huomioi myös muiden työntekijöiden turvallisuuden. Oppija osaa auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa ja toimia tulipalon sattuessa ja tehdä alkusammutusta.

5.4 Jäte- ja kierrätysneuvonta, 20 osp

Jätehuollon lainsäädäntö ja viranomaismääräykset

Oppija noudattaa ajantasaista jätehuoltoa koskevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä noudattaa jätehuollon ja kierrätyksen paikallisia toimintaohjeita. Tuntee kemikaalien myyntipäälyysmerkinnät ja ymmärtää käyttöturvallisuustiedotteen sisällön ja osaa ohjata asiakkaita lakien ja määräysten mukaiseen toimintaan.

Jätehuollon ja kierrätyksen ympäristövaikutusten arvioiminen

Oppija tekee työvalmentajan opastuksella selvityksiä jätehuollon ja kierrätyksen ympäristövaikutuksista, ympäristövaikutusten vähentämisestä ja käyttää tietoa elinkaari- ja ympäristövaikutusten arvioinneista ja ympäristövaikutusten vähentämisestä jäte- ja kierrätysneuvonnassa. Oppija osaa tunnistaa jätehuoltoon ja kierrätykseen liittyvät vaaratekijät ja niiden aiheuttamat turvallisuusriskit.

Jäte- ja kierrätysneuvonta

Oppija osaa tunnistaa, lajitella ja käsitellä erilaisia jätejakeita ja kierrättää materiaalia, sekä neuvoo jätehuoltoa ja kierrätystä koskevissa tilanteissa. Oppija käyttää ympäristöviestinnän menetelmiä ja toimii yhteistyössä erilaisten asiakkaiden kanssa sekä oman työryhmänsä aktiivisena jäsenenä. Oppija osaa arvioida työn onnistumista ja perustelee käytetyt työmenetelmät ja huomioi kohteen turvallisuusvaatimukset.

Neuvontamateriaalin laatiminen

Oppija laatii työvalmentajan tuella neuvontamateriaalia erilaisiin jätehuoltoon, kierrätystä ja materiaalitehokkuutta koskeviin tilanteisiin, myös eri ikäryhmille.

5.5 Vieraslajitorjunta, 20 osp

Vieraslajin elinympäristö ja lajituntemus

Oppija tunnistaa eri elinympäristöjen hoitomenetelmiä ja tekee työvalmentajan kanssa lähtötasoselvityksen tarvittavista toimenpiteistä. Oppija tunnistaa lajikohtaisia torjuntatoimia, torjuntayhteistyöhön tarvittavia tahoja, vieraslajien luetteloon kuuluvia lajeja ja niiden

kustannustehokkaita torjuntakeinoja. Oppija oppii tunnistamaan alueen elinympäristön lajistoa, arvioi hoitokohteessa vieraslajien aiheuttamia uhkia ja riskejä sekä arvioi torjuntatoimenpiteiden vaikutuksia.

Vieraslajin torjuntakohteessa työskenteleminen

Oppija noudattaa hoitoa ja torjuntaa koskevaa lainsäädäntöä, viranomaismääräyksiä ja säädöksiä. Oppija arvioi vaaratekijöitä ja niiden aiheuttamia turvallisuusriskejä työssään ja tunnistaa kohteeseen sopivat työmenetelmät ja työjärjestyksen. Oppija tekee suunnitelmien mukaisia hoito- ja torjuntatöitä kohteessa sallitulla tavalla ja työskentelee järjestelmällisesti, ergonomisesti sekä sujuvasti. Oppija käyttää kohteen kunnostamisessa ja hoitamisessa tarvittavia työvälineitä, suojarusteita, kulkuneuvoja ja materiaaleja sekä lajittelee, kierrättää ja hävittää syntyvän jätteen kiertotaloutta edistävasti. Oppija työskentelee huomioiden oman ja muiden turvallisuuden ja ohjaa torjuntatöihin osallistuvia kohteessa turvalliseen ja työsuunnitelman mukaiseen työskentelyyn. Oppija osaa auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Tiedottaminen

Oppija hankkii monipuolista tietoa vieraslajien torjunnasta ja tunnistaa tilanteeseen ja kohderyhmään sopivan viestintäkeinoon ja viestintämenetelmän yhdessä työvalmentajan kanssa. Oppija osaa työvalmentajan tuella suunnitella ja laatia ympäristöviestintämateriaalia ja käyttää tiedotuksessa valittua viestintäkeinoa ja viestintämenetelmää.

5.6 Ryhmätoiminnassa ohjaaminen, 15 osp

Ympäristövastuullisuus

Oppija löytää ympäristövastuullisia toimintatapoja ja teemoja sekä seuraa ajankohtaisia ympäristöasioita. Oppija perehtyy vapaaehtoistyöhön ja valitsee itselleen sopivan osallistumisen kohteen.

Ryhmätoiminnan suunnittelu

Oppija valitsee ryhmälle sopivan ajankohtaisen luontoon tai ympäristöön liittyvän aiheen. Oppija suunnittelee ryhmätoimintaa ottaen huomioon kohderyhmän tarpeet ja vaatimukset sekä laatii ohjauksessa tarvittavaa materiaalia.

Ryhmätoiminnan ohjaus

Oppija soveltaa erilaisia ryhmäytämisen menetelmiä paikan ja ryhmän rakenteen mukaisesti ja soveltaa erilaisia ympäristökasvatuksen menetelmiä kohderyhmän mukaisesti. Oppija tunnistaa ryhmästä erilaisia kulttuureja ja huomioi niitä ohjauksessa. Oppija osaa käyttää ryhmää ohjatessaan sille sopivia osallistavia ja aktivoivia menetelmiä ja rohkaisee ryhmän jäseniä ilmaisemaan itseään ja luo avoimen osallistumiseen innostavan ilmapiirin. Oppija jakaa vastuuta ryhmässä, seuraa ryhmän toimivuutta ja tarvittaessa vaihtaa toimintatapaa. Oppija ohjaa ryhmää onnistumisen kokemuksiin ja kunnioittaa ryhmän jäsenten mielipiteitä kohdellen kaikkia ryhmän jäseniä tasapuolisesti. Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan sekä arvioi toiminnan vaikuttavuutta. Toiminnassaan oppija huomioi turvallisuuden ja vastuullisuuden ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.7 Luonto- ja ympäristöalalla toimiminen, 30 osp

Ympäristövastuullisuus ja kestävä kehitys

Oppija ymmärtää kestävänsä kehityksen ulottuvuudet omassa toiminnassaan ja selvittää alan, työpaikan tai oman työtehtävän ympäristövaikutuksia Oppija osaa arvioida ja vertailla toimintaan liittyviä kestävänsä kehityksen ratkaisuja. Oppija valitsee parantamiskohteen ja arvioi muutoksen vaikutuksia sekä huomio jatkuvan parantamisen merkityksen. Oppija ymmärtää kierrätyksen ja kiertotalouden merkityksen luonnonvarojen ja materiaalin kestävässä kuluttamisessa sekä toimii energiaa ja vettä säästämällä työssään. Oppija osaa minimoida syntyvää jätettä sekä lajittelee, kierrättää ja uusiokäyttää materiaaleja.

Toimintaympäristö

Oppija tunnistaa paikallisen toimintaympäristönsä erityispiirteet. Oppija tunnistaa ajankoh-
taisia luonto- ja ympäristöaiheita ja ymmärtää perustiedot globaaleista ympäristöongelmista ja niiden vaikutuksen omaan toimintaympäristöönsä. Oppija ymmärtää perustiedot

ilmastonmuutoksesta sekä keinoja sen hillintään ja siihen sopeutumiseen omassa toimintaympäristössä ja noudattaa voimassa olevaa luonto- ja ympäristöalan lainsäädäntöä sekä toimii jokamiehenoikeuksien ja lupakäytänteiden mukaisesti. Oppija osaa noudattaa työelämän pelisääntöjä ja tietää omat oikeutensa ja velvollisuutensa työlainsäädännön ja työehtosopimuksien pohjalta.

Ekologian perusteet ja lajintuntemus (Eduko)

Oppija tunnistaa eri lajeja sekä niiden elinympäristöjä ja tunnistaa suojeltuja ja uhanalaisia lajeja sekä niiden elinympäristöjä. Ymmärtää luonnon monimuotoisuuden merkityksen.

Maastossa liikkuminen ja työskentely

Oppija tunnistaa työhön ja toimintaympäristöön liittyvät vaaratekijät ja niiden aiheuttamat turvallisuusriskit. Oppija osaa alallaan tarvittavat maastossa toimimisen perustaidot, sekä käyttää erilaisia suunnistusvälineitä, karttaa ja kompassia sekä digitaalisia paikantamisvälineitä. Oppija valitsee, käyttää ja huoltaa maastossa liikkumisen varusteet ja välineet sekä käyttää tarvittavia koneita ja välineitä. Oppija osaa toimia maastossa itsenäisesti ja ryhmän jäsenenä sekä toimii luonnossa ympäristöä kunnioittaen ja minimoi toimintansa vaikutukset ympäristöön. Oppija huolehtii omasta hyvinvoinnistaan ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.8 Maastoretken ohjaaminen, 20 osp

Maastoretken suunnittelu, varustautuminen ja huoltotyöt

Oppija suunnittelee yhdessä työvalmentajan kanssa ryhmälle sopivan reitin tai luontokohde-teen asiakastyhmän taitotason ja tarpeen mukaan ja ennakoi mahdollisia poikkeamia reitistä sekä laatii retken ruokasuunnitelman energiantarpeen huomioiden. Oppija varustautuu itse ja ohjaa asiakkaita valmisteluissa. Oppija laskee maastoretken kustannukset ja ennakoi riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuussuunnitelman sekä huoltaa käytetyt varusteet ja välineet maastoretken jälkeen.

Liikkuminen maastossa ryhmän kanssa

Oppija suunnistaa karttaa ja kompassia käyttäen, käyttää erilaisia paikantamisvälineitä sekä toimii vastuullisesti huomioiden luonnon monimuotoisuuden ja luonnon kestokyvyn. Oppija seuraa ja arvioi erilaisten olosuhteiden vaikutusta asiakasryhmän toimintaan ja tarvittaessa tekee muutoksia suunnitelmaan. Oppija huolehtii retken ruokailutauoista ja taukopaikkojen siisteydestä. Oppija seuraa omien ja ryhmän varusteiden ja välineiden kuntoa ja tarvittaessa huoltaa niitä sekä seuraa asiakkaiden psyykkistä ja fyysistä kuntoa ja ennakoii mahdollisia ongelmia. Oppija osaa toimia mahdollisissa eksymis- ja pelastuspalvelutilanteissa sovittujen toimintatapojen mukaisesti sekä huolehtii omasta fyysisestä ja psyykkisestä jaksamisesta ja tarvittaessa auttaa toisia. Oppija osaa ottaa huomioon olosuhteista, rasiuksesta ja maastossa liikkumisen kestosta johtuvia riskitekijöitä ja esittää keinoja niiden välttämiseksi sekä vahingon sattuessa auttaa asiakasta. Oppija osaa auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Erätaitojen hyödyntäminen

Oppija osaa liikkua maastossa vuodenajan ja olosuhteiden vaatimusten mukaisesti ja sään vaihtelut ennakoiden. Oppija tekee tulet maasto-olosuhteissa ja huolehtii paloturvallisuudesta sekä toimii retkellä tarvittavia erätaitoja hyödyntäen. Oppija osaa kertoa asiakkaalle paikallisesta luonnosta, luonnonilmiöistä, kulttuurista ja eräperinteestä.

Asiakaspalvelu ja vuorovaikutustaidot

Oppija esiintyy luontevasti ja vuorovaikutteisesti ja kuuntelee asiakasta ja vastaa saamaansa palautteeseen. Oppija osaa toimia rakentavassa yhteistyössä asiakasryhmän kanssa.

Vastuullisuus

Oppija ottaa toiminnassaan huomioon kestävän kehityksen, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.9 Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp

Oppija ymmärtää ilmastomuutoksen ilmiönä ja ihmisen toiminnan vaikutuksen siihen sekä ratkaisujen tarpeen. Oppija osaa selvittää keinoja, joilla ilmastomuutosta voidaan hillitä ja siihen voidaan sopeutua toimialalla. Oppija selvittää organisaation toiminnan, tuotteen tai palvelun ilmastovaikutuksia sekä ehdottaa ja ideoi käytännön ratkaisuja ilmastomuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen. Oppija osaa viestiä ilmastoratkaisuista työyhteisössään. Oppija organisoii toimintaa, joilla kehitetään ilmastotietoisuutta ja -asioita työyhteisössä ja kannustaa omalla toiminnallaan muita ilmastovastuuseen.

5.10 Luontoperustaiset hyvinvointipalvelut, 20 osp

Palvelun suunnittelu

Oppija suunnittelee palvelun yhdessä työvalmentajan/työryhmän kanssa ja ottaa suunnittelussa huomioon toiminnan vaatiman tavoitteellisuuden, ammatillisuuden, osaamisen ja vastuullisuuden. Oppija ennakoi riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuus-suunnitelman.

Käsitteiden ymmärtäminen

Oppija ymmärtää luontoperustaisen hyvinvointipalvelun peruselementtien ja -edellytysten keskeisen sisällön ja osaa erottaa luontoperustaiset hyvinvointipalvelut muusta luontotoiminnasta. Oppija osaa nimetä luonnon hyvinvointivaikutuksia ja niiden syntymekanismeja.

Palvelun toteuttaminen

Oppija ohjaa ryhmää hyvien ohjaamisperiaatteiden mukaisesti, käyttää luontolähtöisiä toimintatapoja tavoitteellisesti ja ohjaa asiakasta refleктоimaan kokemuksiaan. Oppija osaa käyttää erilaisia luontolähtöisiä harjoitteita ja soveltaa ohjaamisessa tietoa erilaisista luontosuhteista. Oppija osaa soveltaa luonnon hyvinvointivaikutuksia ja niiden syntymekanismeja palvelussa asiakasryhmä huomioiden sekä arvioi saavutettuja hyvinvointivaikutuksia suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan.

Vastuullisuus

Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.11 Erityisryhmien ohjaaminen luonnossa, 15 osp

Erityisryhmille suunnatut palvelut

Oppija suunnittelee erityisryhmien palvelukokonaisuuksia yhdessä työvalmentajan, yrittäjän, asiantuntijan tai ryhmän kanssa ja selvittää ryhmän erityistarpeet keskustelemalla ryhmän oman ohjaajan/töyvalmentajan kanssa ja ennakoii riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuussuunnitelman. Oppija vastaa palvelun jostakin kokonaisuudesta sekä valmistelee ja purkaa erityisryhmille tarkoitettuja tapahtumien toteutuspaikkoja. Oppija ottaa huomioon turvallisuuteen liittyvät erityistarpeet ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa. Oppija osaa toimia asetettujen laatuavoitteiden mukaisesti ja kehittää omaa toimintaansa niiden saavuttamiseksi.

Erityisryhmän ohjaaminen

Oppija ohjaa ryhmää luonnossa ottaen huomioon sen erityistarpeet ja rajoitteet sekä toimii luontevasti ryhmän kanssa ottaen tasapuolisesti huomioon kaikki ryhmän jäsenet. Oppija osaa käyttää asiakasryhmälle soveltuvia ohjausmenetelmiä ja tarvittaessa havainnollistavia apuvälineitä sekä avustaa tarvittaessa asiakasta luonnossa liikuttaessa.

Esteettömyys ja saavutettavuus

Oppija ottaa huomioon esteettömyyden eri ulottuvuudet työssään ja etsii ryhmän tarpeisiin sopivia esteettömiä luontokohteita ja arvioi niiden soveltuvuutta kohderyhmälle. Oppija tunnistaa luonnon hyvinvointivaikutuksia ja hyödyntää niitä erityisryhmien ohjaamisessa.

Vastuullisuus

Oppija ottaa toiminnassaan huomioon kestäväen kehityksen, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.12 Ympäristökohteen kunnostaminen ja hoitaminen, 20 osp

Toimintaympäristö ja lajituntemus

Oppija tunnistaa eri elinympäristöjen hoidon hoitotoimenpiteet ja tekee työvalmentajan kanssa lähtötasoselvityksen tarvittavista ennallistamis-, kunnostus- tai hoitotoimenpiteistä. Oppija tunnistaa alueen elinympäristön lajistoa, huomioi työssään luonnon monimuotoisuuden ja kulttuuriperinnön ja noudattaa hoitoa koskevaa lainsäädäntöä, viranomaismääräyksiä ja säädöksiä. Oppija osaa arvioida vaaratekijöitä ja niiden aiheuttamia turvallisuusriskejä työssään ja arvioi eri toimenpiteiden vaikutuksia.

Ympäristökohteessa työskenteleminen

Oppija tunnistaa kohteeseen sopivat työmenetelmät ja työjärjestyksen yksin tai ryhmän mukana ja tekee suunnitelmien mukaisia ennallistamis-, kunnostus- tai hoitotöitä kohteessa sallitulla tavalla. Oppija osaa työskennellä järjestelmällisesti, ergonomisesti ja sujuvasti. Oppija käyttää kohteen kunnostamisessa ja hoitamisessa tarvittavia materiaaleja, työvälineitä ja kulkuneuvoja ja tekee käyttämiensä työvälineiden päivittäisen huollon. Oppija ottaa huomioon oman ja muiden turvallisuuden ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Ympäristövastuullisuus

Oppija huomioi materiaalin, koneiden ja laitteiden valinnassa ja käytössä taloudellisuuden, energiatehokkuuden, turvallisuuden ja ekologisuuden. Oppija huomioi varusteiden huollossa ja valinnassa ympäristövastuullisuuden ja lajittelee, kierrättää ja hävittää työskentelelyssään syntyvän jätteen kiertotaloutta edistäen.

6 Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto

Parikin Kaikumedialla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla on mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Kaikumediassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Kaikumedian ryhmä koko on mallittainen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kaikumedialla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kaikumedian työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

6.1 Media-alalla toimiminen, 15 osp

Opiskelija tunnistaa media-alan toimintaympäristöjä.

Kaikumedialla tehdään vierailuja alueen yrityksiin ja kartoitetaan alueen harjoittelu- ja työpaikkoja. Opitaan hahmottamaan yritysten toimintatapoja.

Opiskelija valmistaa julkaisukelpoista mediamateriaalia pienimuotoisten julkaisujen tarpeisiin tarkoituksenmukaisilla välineillä.

Oppija suunnittelee ja toteuttaa erilaisia mediamateriaaleja kuten kirjoittaa lyhyttä tekstiä, toteuttaa digitaalista grafiikkaa, valo- ja videokuvaa sekä käsittelee valokuvat ja editoi videoita. Valitsee ja käyttää tarkoituksenmukaisia työmenetelmiä, työvälineitä ja materiaaleja. Tunnistaa julkaisukanaviin liittyvät vaatimukset ja huomioi ne työstäessään materiaaleja lopputuotteeksi (esim. kuvaformaatit, resoluutio).

Opiskelija julkaisee mediamateriaalia verkkojulkaisualustan/ digitaalisen julkaisualustan ja yleisten sosiaalisen median kanavien avulla.

Oppija laatii sisällöntuotannollisia julkaisuja Parik-säätiön ja Kaikumedian eri kanaviin (verkkosivut, Facebook, Instagram, Youtube).

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa sekä tulostaa ja viimeistelee pienimuotoisen painotuotteen.

Oppija valmistaa mainoksia ja esitteitä organisaation käyttöön ja tarvittaessa ulkopuolisille yhteistyökumppaneille esim. juliste, esite

Opiskelija käyttää viestintään liittyviä ilmaisukeinoja sekä yleisiä periaatteita.

Suunnitteluvaiheessa oppija huomioi tulevan julkaisun käyttötarpeen sekä visuaalisen ilmeen huomioiden värit, typografia, sommittelu. Pyrkii selkeään ja kiinnostavaan lopputulokseen sekä huomioi saavutettavuuden periaatteen.

Opiskelija noudattaa media-alan lainsäädäntöä, tekijänoikeuskäytäntöjä sekä eettisiä ohjeistoja.

Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Oppija huomioi työntehtäviin vaikuttavan lainsäädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

Opiskelija viestii suomen tai ruotsin kielellä ja tarvittaessa yhdellä vieraalla kielellä tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Oppija todentaa ammattitaitonsa vuorovaikuttaen valmentajan/mahdollisen tilaajan kanssa työn suorittamiseen liittyvissä asioissa suomen sekä vieraalla kielellä. Oppija käyttää ja ymmärtää tehtäviinsä liittyvää ammattisanastoa.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija toimii yhteistyökykyisesti työyhteisön kanssa, tekee annetut tehtävät vastuullisesti sekä kysyy tarvittaessa neuvoa. Oppija arvioi omaa työskentelyään ja oppimiskykyään itse sekä arviointikeskusteluissa valmentajan kanssa.

6.2 Mediamateriaalien tekeminen, 15 osp

Opiskelija käyttää erilaisia menetelmiä mediamateriaalien tuottamiseen.

Oppija tuottaa monenlaisia mediamateriaaleja Kaikumedian erilaisilla menetelmillä. Ammatitaisoisten ohjelmistojen avulla oppija voi muokata kuvaamiaan materiaaleja sekä tuottaa digitaalisia graafisia elementtejä.

Opiskelija suoratoistaa videomateriaalia internetin kautta.

Kaikumedian työvälineet ja digitaaliset työympäristöt mahdollistavat videomateriaalin suoratoistamisen internetin kautta. Kaikumediassa opetellaan suoratoistoa huomioiden jakelukanavan tekniset vaatimukset ja suoratoiston tekniset vaatimukset eri laiteympäristöissä.

Opiskelija suunnittelee työnsä ja käyttää alan yleisiä suunnitteludokumentteja työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Oppija oppii töiden suunnittelun etukäteen menetelmistä materiaaleihin sekä etenemään projekteissa ammattimaisen suunnitellusti. Oppija käyttää alan yleisiä suunnitteludokumentteja kuten storyboardia.

Opiskelija käyttää mediamateriaalien valmistuksessa erilaisia ilmaisukeinoja.

Oppija oppii työstämään eri menetelmiä, metodeja ja materiaaleja oman visionsa toteuttamiseksi.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin, kuten mistä hinnat koostuvat, esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelijaa dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta sekä projektien esittelyä ja tehtyjen ratkaisujen perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja auttaa sijoittumista työelämään.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii toimimaan yhteistyökykyisesti ja suorittaa vastuullaan olevat työtehtävät, haken itsenäisesti tietoa ja ratkaisuja työssä esiintyviin ongelmiin ja haasteisiin. Oppija itsearvioi omaa oppimiskykyään ja työskentelyään. Työvalmentajan kanssa käydään arviointikeskusteluja tavoitteista säännöllisesti. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian sekä työturvallisuuden ja kestäväen kehityksen ajattelutavan.

6.3 Julkaisugrafiikan tuotanto, 30 osp

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa monipuolisia tilaajalähtöisten viestintätuotteiden julkaisu-, tulostus- tai painokelpoisia aineistoja.

Oppija oppii töiden suunnittelun etukäteen menetelmistä materiaaleihin sekä etenemään projekteissa ammattimaisen suunnitellusti ja toteuttamaan tilauksen tilaajalähtöisesti.

Opiskelija käyttää alan keskeisiä ohjelmia, työvälineitä ja -menetelmiä.

Oppija käyttää tarkoituksenmukaisia työvälineitä ja ohjelmistoja ja hallitsee niiden yhteiskäyttöä.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen muodostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työpajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsääntöjen, tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan.

6.4 Mainos- ja ajoneuvoteippauksien toteuttaminen, 15 osp

Opiskelija huomioi asennusympäristön olosuhteet, valitsee oikeat työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit tehtävänsä sekä tekee asennuspinoille tarvittavat esivalmistelut.

Oppija oppii työvalmentajan ohjauksella tekemään tarvittavat esivalmistelut sekä oikeat työmenetelmät. Oppija osaa huomioida asennusympäristön olosuhteet erilaisissa työtilanteissa.

Opiskelija valmistaa tarvittaessa teipattavat aineiston, tarkastaa teipattavien aineistojen kelpoisuuden, asentaa teipit ohjeiden mukaan ja varmistaa työnsä laadun.

Oppija työstää materiaalin teippauksessa varmistaen materiaalin kelpoisuuden. Asentaa teipit ohjeiden mukaisesti ja arvioi ja varmistaa työnsä laadun.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Oppija pääsee asiakastöiden kautta harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumisesta säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestäväen kehityksen ajattelutavan.

6.5 Media-alalla työskentely, 30 osp

Opiskelija työskentelee media-alan osaamista edellyttävissä tehtävissä.

Kaikumediassa työskennellään asiakastöiden parissa, jossa työvalmentajan opastuksella oppija pääsee opettelemaan ja harjoittelemaan tarkoituksenmukaisesti ohjelmistojen käyttöä.

Opiskelija hahmottaa tehtävänsä osana laajempaa työkokonaisuutta tai tuotantoprosessia.

Työpajalla tehtävät työtehtävät ovat usein ryhmätöitä, joissa jokainen pääsee tekemään osansa. Ryhmätöissä korostuu jokaisen osan tärkeys koko tuotantoprosessissa huomioiden työn laatu sekä aikataulu.

Opiskelija käyttää alan aineistoja, materiaaleja ja dokumentteja työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Oppija tutustuu media-alan aineistoihin, materiaaleihin, dokumentteihin sekä oppii ammattimaista tiedonhallintaa. Työpajalla korostetaan, miten tietoja tulee arkistoida, tallentaa ja poistaa, välttämällä tiedostojen ylikuormittuminen tai tiedostopolkujen katkeaminen. Käydään läpi pilvipalveluiden perusteet ja oppija oppii ymmärtämään, milloin käyttää pilvipalvelua ja milloin paikallisia tiedostoja.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan muodostumiseen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen muodostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija dokumentointi työnsä vaiheita oikeaoppisen versioinnin kautta. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työpajajakson aikana oppija kerää portfolioa omasta osaamisestaan, joka kuvaa hänen sen hetkistä osaamista parhaiten ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden

toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestäväen kehityksen ajattelutavan.

6.6 Painaminen ja tulostaminen, 15 osp

Opiskelija valitsee eri paino- ja tulostusmenetelmät erilaisille julkaisuille sekä tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit työhönsä.

Oppija voi tuottaa monenlaisia paino- ja tulostusmateriaaleja Kaikumediassa erilaisilla työmenetelmillä. Ammattitasaisten laitteistojen avulla oppija voi muokata julkaisumateriaaleja työn tarkoituksen mukaisesti.

Opiskelija tarkastaa painovalmiin aineiston sekä valmistaa tarvittaessa painoaihion sekä käyttää yleisimpiä painon laadunvalvonnan menetelmiä.

Oppija tarkastaa painovalmiin aineiston soveltuvuuden painamiseen ja tulostamiseen. Oppimisympäristö ei mahdollista varsinaisen painoaihion valmistamista.

Opiskelija valmistelee painokoneen ja tulostimen tuotantoa varten, painaa ja tulostaa painotuotteita ohjeiden mukaan sekä loppukuntoonlaittaa painokoneen.

Oppija oppii käyttämään tulostuslaitteita sujuvasti sekä työn esivalmistelussa, työn aikana, että jälkeen. Oppimisympäristö ei mahdollista painokoneen valmistelua, työskentelyä ja loppukuntoonlaittoa.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan.

6.7 Videon esituotannossa ja tuotannossa työskentely, 15 osp

Opiskelija kuvailee video- ja elokuvatuotannon eri vaiheet ja tuotantoprosessin etenemisen.

Oppija tuottaa videotuotantoa alkuvalmisteluista jälkikäsitteilyyn ja julkaisuun, mikä mahdollistaa oppijan perehtymisen koko videotuotannon prosessiin ja osallistumisen eri vaiheisiin.

Opiskelija toimii useammassa työroolissa tai tehtävässä osana videotuotannon työryhmää esituotanto- ja tuotantovaiheessa.

Projekti sisältää eri työvaiheita, jossa oppija suorittaa ainakin yhden esituotanto- ja tuotantovaiheen. Tämä lisää projektin sisäistä kommunikaatiota ja ryhmätyöskentelytaitoja.

Opiskelija valitsee ja käyttää videotuotannon laitteistoa ja sovelluksia omien tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Videotuotannot suunnitellaan ennen aloittamista ja oppija tutustuu eri suunnitteludokumentteihin. Kaikumedian kattavan välineistön sekä editointiohjelman avulla tuotanto toteutetaan oppijan suunnittelemana.

Opiskelija työskentelee tilaajälähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin, kuten hintojen muodostuminen, esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija oppii työn dokumentoinnin oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutusta säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Huomioi työntekäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.8 Videon jälkituotannossa työskentely, 15 osp

Opiskelija kuvailee videotuotannon eri vaiheet ja tuotantoprosessin etenemisen.

Oppija tuottaa videotuotantoa alkuvalmisteluista jälkikäsitteilyyn ja julkaisuun, mikä mahdollistaa oppijan perehtymisen koko videotuotannon prosessiin ja osallistumisen eri vaiheisiin.

Opiskelija toimii useammassa työroolissa tai tehtävässä osana videotuotannon työryhmää jälkituotantovaiheessa.

Oppija suorittaa ainakin yhden jälkituotannon vaiheen. Tämä lisää projektin sisäistä kommunikaatiota ja ryhmätyöskentelytaitoja.

Opiskelija valitsee ja käyttää videotuotannon laitteistoa ja sovelluksia omien tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Videotuotannot suunnitellaan ennen aloittamista ja oppija tutustuu eri suunnitteludokumentteihin. Kaikumedian kattavan välineistön sekä editointiohjelman avulla toteutetaan oppijan suunnitelmaa.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin kuten mistä hinnat koostuvat esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija oppii työn dokumentoinnin oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työpajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestäväen kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Huomioi työntehtäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.9 Graafisen suunnittelun toteuttaminen, 30 osp

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa visuaalisen viestinnän tuotteita.

Oppija opettelee ja käyttää Adoben sekä Affinityn graafisen suunnittelun ohjelmistojen käyttöä, jota myös asiakastilauksissa käytetään. Työt suunnitellaan yhdessä tilaajan ja työvalmentajan kanssa, minkä kautta oppija valitsee sopivan materiaalin, työkalun sekä menetelmän, jotta työn päämäärä ja toteutus kohtaavat.

Opiskelija käyttää typografiaa, kuvia ja sommittelun keinoja viestin visualisoinnissa.

Oppija opettelee käyttämään typografiaa, kuvia ja sommittelua keinoina toteuttaa asiakkaan välittämä viesti. Työvalmentajan ohjauksella tutustutaan eri menetelmiin, jolloin alan eri menetelmät tulevat tutuiksi.

Opiskelija tunnistaa graafisen suunnittelun tuotantoprosessien vaatimukset.

Oppija opettelee Adoben ja Affinityn eri ohjelmistojen käyttöä. Valinnat ohjelmistoista, välineistä ja menetelmistä opitaan tekemään tarkoituksenmukaisesti.

Opiskelija käyttää graafisen suunnittelun menetelmiä, välineitä ja ohjelmistoja.

Oppija oppii ymmärtämään eri värijärjestelmien ja -avaruuksien tarkoitukset, eri resoluutioiden käyttötarkoituksia sekä tallennus- ja tiedostomuotojen ominaisuuksia.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioita, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsääntöihin tietoturvan, kuvaoikeudet, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävän kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaislessaan mediateoksia. Huomioi työntehtäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.10 Kuvankäsittely, 15 osp

Opiskelija käsittelee kuvia kuvankäsittelyohjelmilla erilaisiin käyttötarkoituksiin ja julkaisukanaviin.

Oppija opettelee Adobe ja Affinity kuvankäsittelyohjelmistojen käyttöä. Asiakas- sekä harjoitustöiden kautta huomioidaan kuvien käyttötarkoitus ja julkaisukanava työn toteutuksessa.

Opiskelija toteuttaa kuvankäsittelyn työnkulut erityyppisiin kuviin.

Oppija oppii käsittelemään ammattimaisesti kuvia, kuten valokuvien syväminen, tasojen käyttö, kuvausvirheiden korjaaminen ja värinhallinta.

Opiskelija ilmaisee kuvankäsittelyn keinoin ajatuksia, tunteita tai viestejä.

Kaikumediassa harjoitellaan normaalien kuvankäsittelytehtävien kautta menetelmien soveltamista luovaan työhön. Omien tai tilausprojektien avulla syvennyttään ja harjoitellaan ilmaisemaan luovasti ja taiteellisesti ajatuksia sekä tunteita.

Opiskelija toimii ja kommunikoi yhteistyökumppaneiden kanssa.

Asiakaslähtöisyys korostuu kaikissa Kaikumediassa tehdyissä asiakastöissä, jolloin opetellaan kommunikoimaan tilaajan kanssa huomioiden heidän mielipiteensä. Oppija

työskentelee osana työryhmää, mikä edistää kommunikoinnin oppimista sekä jakamaan ja vastaanottamaan palautetta.

Opiskelija huomioi ajan käyttöä ja tuotannon kustannusten rakentumista.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä, esim. hinnan muodostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija osaa dokumentoida työnsä keskeisiä vaiheita ja perustella tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työpajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsään tietoturvan, kuvaoikeudet, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Huomioi työntekäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

7 Puhtaus- ja kiinteistöalan perustutkinto

Parikin kiinteistöhuollon työpajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Osa kiinteistöhuollon työpajalla työskentelevistä voi mahdollisuuksien mukaan työskennellä myös Parik-säätiön ulkopuolisissa työtehtävissä. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kiinteistöhuollon työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

7.1 Kiinteistön yleishoito- ja valvonta, 30 osp

Osaa suunnitella kiinteistönhoitotehtäviä asiakaskohteessa ja huolehtia kiinteistön yleishoidosta ja valvonnasta sisä- ja ulkoalueilla

Oppija osaa ottaa työtehtävät vastaan, suunnitella ja toteuttaa ne sovitulla tavalla. Oppija tunnistaa kiinteistön kalusteita ja varusteita ja tietää niiden yleisimpiä huolto- ja korjauskohteita. Oppija suunnittelee työaikataulunsa suhteessa työskentelyolosuhteisiin, käytössä oleviin työkaluihin ja koneisiin.

Osaa arvioida rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta

Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Oppija ilmoittaa huomattessaan mahdollisista korjaustarpeista työvalmentajalle. Oppija osaa huomioida tilanteen, jolloin kiinteistössä tapahtuu poikkeamia

normaalista ja raportoi asiasta ja toimii tilanteen vaatimalla tavalla esim. rikkinäiset putket tai ikkunat.

Osaa arvioida rakennetun piha-alueen käyttökuntoa, tarkoituksenmukaisuutta ja turvallisuutta

Oppija osaa arvioida piha-alueiden kunto- ja käyttötarkoitusta sekä turvallisuuden ja tunnistaa tilanteet, joissa vaaditaan toimenpiteitä. Oppija osaa hahmottaa työtehtävänsä ja valitsee työtehtävään sopivan työmenetelmän ja työvälineet kuten raivaussaha, nurmikonleikkukone, moottorisaha. Oppija suorittaa kunkin koneen päivittäishuollot ja käyttää koneita oikein käyttöohjeiden mukaisesti vaarantamatta oma tai ympäristön turvallisuutta. Käyttää turvallisuuden edellyttämiä suojaimia, työvälineitä ja työmenetelmiä.

Osaa toimia asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä

Oppija osaa palvella asiakasta joustavasti ja asiakaslähtöisesti palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti ja noudattaa johdonmukaisesti asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita. Asiakaspalvelutilanteissa oppija toimii aloitteellisesti ja yhteistyökykyisesti sekä ammattitaitoisesti palvellen asiakasta positiivisella asenteella. Oppija toimii työyhteisössä vuorovaikuttaen ja huomioiden muut tiimin jäsenet. Oppija osaa toimia luontevasti ja ammattitaitoisesti eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä. Oppija osaa asioida asiakaspalvelutilanteissa tarpeen vaatimalla tavalla käyttäen tilanteen mukaan vaatimaa viestintämenetelmää kuten puhelinta tai sähköpostia. Oppija osaa tarkkailla oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeistuksen mukaisesti työvalmentajalle. Oppija osaa noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja sekä sopii poikkeamista sovitun toimintatavan mukaisesti.

Noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta

Oppija ymmärtää työturvallisuuden merkityksen ja sen velvoittavuuden kaikessa työnteossään. Oppija noudattaa työpaikan työturvallisuusohjeita käyttäen vaadittavia suojavarusteita työssään sekä huolehtii laitteiden ja koneiden suojauksesta. Tarvittaessa oppija ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista vaaratilanteista tai laitevioista. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta ja ymmärtää keskeyttää työnsä sen muuttuessa vaaralliseksi.

Oppija seuraa aktiivisesti ympäristöä työskennellessään kuten kattolumia, liukkautta, jäätä, liikennettä eikä tee esim. sähkötöitä ilman asiaan kuuluvia lupia. Oppija osaa toimia oma-toimisesti hätäensiaputilanteissa sekä tulipalotilanteissa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, vaitiolovelvollisuuden, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävän kehityksen ajattelun. Työskentelyssä oppija huomioi elinikäisen oppimisen avaintaidot kuten työaikojen noudattaminen.

Osa arvioida omaa toimintaansa

Oppija osaa arvioida työsuoritustaan suhteessa palvelusopimuksen sisältöön. Oppija arvioi työtään monipuolisesti, sen laatua, tehokkuutta, asiakaslähtöisyyttä, ammatillisuutta ja turvallisuutta. Oppija löytää vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

7.2 Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp

Suunnittelee ja huolehtii ympärivuotisesta piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävistä asiakaskohteessa

Oppija suunnittelee ja aikatauluttaa työtään asiakaslähtöisesti, kiireellisyys ja tärkeysjärjestystä noudattaen. Oppija osaa tunnistaa työtehtävän laajuuden ja suhteuttaa sen omaan työaikaansa. Oppija osaa huolehtia ja ottaa huomioon piha- ja ulkoalueiden ympärivuotisesta puhtaanapidosta sekä tehdä eri vuodenaikoina tarvittavat piha- ja ulkoalueiden hoitotyöt kuten istuttaa kasvit oikea-aikaisesti, pihan hiekoitus liukkailla, nurmikonleikkaus.

Osa toimia asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä

Osaa palvella asiakasta joustavasti ja asiakaslähtöisesti palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti ja noudattaa johdonmukaisesti asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita. Asiakaspalvelutilanteissa oppija toimii aloitteellisesti ja yhteistyökykyisesti sekä ammattitaitoisesti palvellen asiakasta positiivisella asenteella. Oppija toimii työyhteisössä vuoro vaikuttaen sekä huomioiden muut tiimin jäsenet. Oppija osaa ottaa vastaan työtehtäviä ja asiakaspalautteita sekä tarvittaessa opastaa asiakkaita toimimaan vaihtoehtoisella tavalla (esim. palvelusopimuksen ulkopuoliset työt). Oppija osaa toimia luontevasti ja ammattitaitoisesti eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä. Oppija osaa asioida asiakaspalvelutilanteissa tarpeen

vaatimalla tavalla käyttäen tilanteen mukaan vaatimaa viestintämenetelmää kuten puhelinta tai sähköpostia. Oppija osaa tarkkailla oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeistuksen mukaisesti. Oppija osaa noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja sekä sopii poikkeamista sovitun toimintatavan mukaisesti.

Noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta

Oppija ymmärtää työturvallisuuden merkityksen ja sen velvoittavuuden kaikessa työnteossään. Oppija noudattaa työpaikan työturvallisuusohjeita käyttäen vaadittavia suojavarusteita työssään sekä huolehtii laitteiden ja koneiden suojauksesta. Tarvittaessa oppija ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista vaaratilanteista tai laitevioista. Oppija osaa kysyä lisäopastusta tarvittaessa, eikä käytä itselleen vierasta tai toimintaperiaatteiltaan tuntematonta konetta. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta ja ymmärtää keskeyttää työnsä sen muuttuessa vaaralliseksi. Oppija seuraa aktiivisesti ympäristöä työskennellessään kuten kattolumia, liukkaita, jäitä, liikennettä eikä tee esim. sähkötyötä ilman asiaan kuuluvia lupia. Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Oppija osaa toimia omatoimisesti hätäensiaputilanteissa sekä tulipalotilanteissa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, vaitiolovelvollisuuden, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelun. Työskentelyssä oppija huomioi elinikäisen oppimisen avaintaidot kuten työaikojen noudattaminen.

Osaa arvioida omaa toimintaansa

Oppija osaa arvioida työsuoritustaan suhteessa palvelusopimuksen sisältöön. Oppija arvioi työtään monipuolisesti, sen laatua, tehokkuutta, asiakaslähtöisyyttä, ammatillisuutta ja turvallisuutta. Oppija löytää vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

7.3 Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp

Osaa suunnitella ja tehdä rakennusaikaisia siivouspalveluja asiakaskohteessa

Työvalmentajan ohjauksella oppija suunnittelee ja toteuttaa siivouspalveluja Parikin omissa rakennuskohteissa sekä asiakaskohteissa. Oppija osaa toimia asiakaspalvelutilanteissa palvelusopimuksen edellyttämällä tavalla. Oppija kommunikoi työvalmentajan/asiakkaiden kanssa, tekee johtopäätöksiä ja toimii tilanteen vaatimalla tavalla. Oppija tunnistaa

palveluntuottajan eri sidosryhmät ja osaa asioida heidän kanssaan palvelusopimuksen edellyttämällä tavalla. Oppija ymmärtää palvelusopimusten velvoittavuuden ja myös sopimuksen rajat toimiessaan eri sidosryhmien kanssa. Oppija osaa valita tarkoituksenmukaisien työmenetelmien, koneiden, välineiden ja siivousaineet.

Osaa toimia asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä

Oppija osaa palvella asiakasta joustavasti ja asiakaslähtöisesti palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti ja noudattaa johdonmukaisesti asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita. Asiakaspalvelutilanteissa oppija toimii aloitteellisesti ja yhteistyökykyisesti sekä ammattitaitoisesti palvellen asiakasta positiivisella asenteella. Oppija osaa toimia luontevasti ja ammattitaitoisesti eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä. Oppija osaa asioida asiakaspalvelutilanteissa tarpeen vaatimalla tavalla käyttäen tilanteen mukaan vaatimaa viestintämenetelmää kuten puhelinta tai sähköpostia. Oppija osaa tarkkailla oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeistuksen mukaisesti. Oppija sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta. Oppija osaa noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja sekä sopii poikkeamista sovitun toimintatavan mukaisesti.

Noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta

Oppija ymmärtää työturvallisuuden merkityksen ja sen velvoittavuuden kaikessa työnteossaan. Oppija noudattaa työpaikan työturvallisuusohjeita käyttäen vaadittavia suojavarusteita työssään sekä huolehtii laitteiden ja koneiden suojauksesta. Tarvittaessa oppija ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista vaaratilanteista tai laitevioista. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta ja ymmärtää keskeyttää työnsä sen muuttuessa vaaralliseksi. Oppija seuraa aktiivisesti ympäristöä työskennellessään kuten kattolumia, liukkaita, jäitä, liikennettä eikä tee esim. sähkötyötä ilman asiaan kuuluvia lupia. Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Oppija osaa toimia omatoimisesti hätäensiaputilanteissa sekä tulipalotilanteissa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, vaitiolovelvollisuuden, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelun. Työskentelyssä huomioidaan elinikäisen oppimisen avaintaidot kuten työaikojen noudattaminen.

Osa arvioida omaa toimintaansa

Oppija osaa arvioida työsuoritustaan suhteessa palvelusopimuksen sisältöön. Oppija arvioi työtään monipuolisesti, sen laatua, tehokkuutta, asiakaslähtöisyyttä, ammatillisuutta ja turvallisuutta. Oppija löytää vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

7.4 Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp

Osa suunnitella kiinteistönhoidollisia pienkorjauksia asiakaskohteessa

Oppija valmistelee yhdessä työvalmentajan ohjauksella asiakaskohteen pienkorjausten suunnitelman. Oppija huomioi oman työaikataulunsa suhteessa työskentelyolosuhteisiin, käytössä oleviin työkaluihin ja koneisiin, materiaaleihin ja työhön mahdollisesti liittyviin erityisosaamista vaativiin työvaiheisiin.

Osa tehdä kiinteistönhoidollisia, pienimuotoisia ulko- ja sisäverhousten korjauksia

Oppija tunnistaa rakennuksen ulko- ja sisäverhoustyyppejä, ulko- ja sisäverhouksmateriaaleja sekä niiden korjaustapoja ja korjausmateriaaleja. Oppija tekee ohjatusti sovitut korjaustyöt kohteessa.

Osa tehdä kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyviä säätöjä ja korjauksia

Oppija tunnistaa kiinteistön kalusteita ja varusteita ja tietää niiden yleisimpiä huolto- ja korjauskohteita. Tarvittaessa oppija tekee myös kalusteisiin ja varusteisiin tarvittavat toimenpiteet taatakseen niiden toimivuuden.

Osa tehdä kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyviä vähäisiä säätöjä ja korjauksia

Oppija tekee asiakaskohteissa pienimuotoisia säätöjä ja korjauksia. Ne voivat olla liikkuvista mahdollistavien apuvälineiden kuten pyörätuoliliiuskojen, tukikahvojen asennusta tai rakennukseen liittyvien rakenteiden tekemistä kuten oviaukkojen levennystä, kynnysten poistamista.

Osoo toimioo erilaisissa asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä

Oppija osoo palveluasiakasta joustavasti ja asiakaslähtöisesti palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti ja noudattaa johdonmukaisesti asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita. Asiakaspalvelutilanteissa oppija toimii aloitteellisesti ja yhteistyökykyisesti sekä ammattitaitoisesti palveluasiakasta positiivisella asenteella. Oppija toimii työyhteisössä vuoro vaikuttaen sekä huomioiden muut tiimin jäsenet. Oppija osoo toimioo luontevasti ja ammattitaitoisesti eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä. Oppija osoo asioida asiakaspalvelutilanteissa tarpeen vaatimalla tavalla käyttäen tilanteen mukaan vaatimaa viestintämenetelmää kuten puhelinta tai sähköpostia. Oppija osoo tarkkailla oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeituksen mukaisesti. Oppija sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta. Oppija osoo noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja sekä sopii poikkeamista sovitun toimintatavan mukaisesti.

Noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta

Oppija ymmärtää työturvallisuuden merkityksen ja sen velvoittavuuden kaikessa työnteossään. Oppija noudattaa työturvallisuusohjeita käyttäen vaadittavia suojavarusteita työssään sekä huolehtii laitteiden ja koneiden suojauksesta. Tarvittaessa oppija ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista vaaratilanteista tai laitevioista. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta ja ymmärtää keskeyttää työnsä sen muuttuessa vaaralliseksi. Oppija seuraa aktiivisesti ympäristöä eikä tee esim. sähkötöitä ilman asiaan kuuluvia lupia. Oppija osoo havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Oppija osoo toimioo omatoimisesti hätäensiaputilanteissa sekä tulipalotilanteissa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, vaitiolovelvollisuuden, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävän kehityksen ajattelun. Työskentelyssä oppija huomioi elinikäisen oppimisen avaintaidot kuten työaikojen noudattaminen.

Osoo arvioida omaa toimintaansa

Oppija osoo arvioida työsuoritustaan suhteessa palvelusopimuksen sisältöön. Oppija arvioi työtään monipuolisesti, sen laatua, tehokkuutta, asiakaslähtöisyyttä, ammatillisuutta ja turvallisuutta. Oppija löytää vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

7.5 Asiakslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalveluiden tuottaminen, 15 osp

Suunnittelee omaa työtään palvelukuvauksen pohjalta

Oppija tutustuu asiakslähtöiseen palvelukuvaukseen, jonka pohjalta suunnittelee ja toteuttaa työnsä. Oppija ymmärtää palvelukuvauksen sisällön kohdilta: milloin työ on suoritettava, työselostus ja työn laatuvaatimukset (Kouvolan kaupungin pysäkkien roskistaminen). Oppija osaa ottaa työtehtävät vastaan, suunnitella ja toteuttaa ne palvelusopimuksen mukaisesti asiakkaan ja työvalmentajan toimeksiannon perusteella. Oppija ymmärtää asiakkuuden eri ulottuvuudet, kuten yritysasiakkuuden ja organisaation sisäisen asiakkuuden ja osaa toimia erilaisten asiakasryhmien kanssa tilanteen vaatimalla tavalla huomioiden palvelusopimus. Oppija tunnistaa palveluntuottajan eri sidosryhmät ja osaa asioida heidän kanssaan palvelusopimuksen edellyttämällä tavalla. Oppija ymmärtää palvelusopimusten velvoittavuuden ja myös sopimuksen rajat toimiessaan eri sidosryhmien kanssa. Oppija osaa laskea työajan ja materiaalimenekit sekä toteuttaa työn lasketun työajan ja materiaalimenekin mukaisesti.

Toteuttaa puhtaus- ja kiinteistöpalveluja asiakaskohteessa

Oppija osaa toimia asiakaspalvelutilanteissa analyttisesti, kartoittaa tilanteen vaatimat toimenpiteet ja suhteuttaa toimintaansa palvelusopimukseen. Oppija tuntee palvelusopimuksen vastuun ja rajat, kuitenkin joustuen tarpeen mukaisesti yhteistyötä edellyttävissä tilanteissa. Oppija osaa ennakoida ja torjua kiinteistöä tai sen ulkoalueita uhkaavia poikkeus- ja vaaratilanteita esim. kattolumien tai jääpuikkojen muutoksia säätilan muuttuessa. Oppija osaa eristää vaaralliset alueet ja ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin sekä viipymättä raportoi erilaisista uhkatilanteista kiinteistöhuollon työvalmentajaa. Oppija osaa käynnistää tarvittavat toimenpiteet palvelusopimuksen mukaisesti ja tarvittaessa hankkia ulkopuolista apua asiakkaalle. Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja.

Osaa toimia erilaisissa asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä

Oppija osaa palvella asiakasta joustavasti ja asiakslähtöisesti palvelusopimuksen ja sovitun laadun mukaisesti ja noudattaa johdonmukaisesti asiakaspalvelua koskevia ohjeita ja toimintaperiaatteita. Asiakaspalvelutilanteissa oppija toimii aloitteellisesti ja yhteistyökykyisesti sekä ammattitaitoisesti palvelun asiakasta positiivisella asenteella. Oppija toimii työyhteisössä vuoro vaikuttaen sekä huomioiden muut tiimin jäsenet. Oppija osaa toimia

luontevasti ja ammattitaitoisesti eri kulttuureja ja kielitaustoja edustavien asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija toimii yhteistyökykyisesti ja vastuullisesti moniammatillisessa työyhteisössä tai tiimin jäsenenä. Oppija osaa asioida asiakaspalvelutilanteissa tarpeen vaatimalla tavalla käyttäen tilanteen mukaan vaatimaa viestintämenetelmää kuten puhelimen tai sähköposti. Oppija osaa tarkkailla oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeituksen mukaisesti. Oppija sopii työyhteisön jäsenten kanssa työhön ja palveluihin liittyvästä tiedotuksesta. Oppija osaa noudattaa työyhteisön sääntöjä ja toimintatapoja sekä sopii poikkeamista sovitun toimintatavan mukaisesti.

Noudattaa työskentelyssään työ- ja asiakasturvallisuutta

Oppija ymmärtää työturvallisuuden merkityksen ja sen velvoittavuuden kaikessa työnteossään. Oppija noudattaa työpaikan työturvallisuusohjeita käyttäen vaadittavia suojavarusteita työssään sekä huolehtii laitteiden ja koneiden suojauksesta. Tarvittaessa oppija ilmoittaa työvalmentajalle mahdollisista vaaratilanteista tai laitevioista. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta ja ymmärtää keskeyttää työnsä sen muuttuessa vaaralliseksi. Oppija seuraa aktiivisesti ympäristöä työskennellessään kuten kattolumia, liukkautta, jäitä, liikennettä eikä tee esim. sähkötöitä ilman asiaan kuuluvia lupia. Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Oppija osaa toimia omatoimisesti hätäensiaputilanteissa sekä tulipalotilanteissa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, vaitiolovelvollisuuden, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestäväen kehityksen ajattelun. Oppija huomioi työskennellessään elinikäisen oppimisen avaintaidot kuten työaikojen noudattaminen.

Osaa arvioida omaa toimintaansa

Oppija osaa arvioida työsuoritustaan suhteessa palvelusopimuksen sisältöön. Oppija arvioi työtään monipuolisesti, sen laatua, tehokkuutta, asiakaslähtöisyyttä, ammatillisuutta ja turvallisuutta. Oppija löytää vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

8 Rakennusalan perustutkinto

Parikin kunnossapidon työpajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajalla ryhmäkoko maltillinen eri työtehtävissä, jolloin työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kunnossapidon työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kunnossapidon-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

8.1 Rakennustyömaalla toimiminen, 25 osp

Rakentamisen piirustukset ja työohjeet

Oppija osaa lukea rakenne tai rakennuspiirustuksia ja tunnistaa rakentamisen yleisimmät piirrosmerkinnät. Oppija tulkitsee työselityksiä. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustiedotteista tarvittavia tietoja.

Työskentely rakennustyömaalla

Oppija vastaanottaa, siirtää ja varastoi työmaalla käytettäviä materiaaleja. Oppija toimii työmaan avustavissa tehtävissä. Oppija käyttää työmaahan ja -vaiheeseen liittyviä tavanomaisia työkaluja. Oppija toimii ryhmässä ja yhteistyössä työmaan muiden osapuolien kanssa ja kehittää omia vahvuuksiaan tuottavaan toimintaan hyödyntäen työyhteisön asiantuntemusta.

Rakennustyömaan työyhteisössä toimiminen

Oppija työskentelee osana ryhmää ja huomioi muut ryhmän jäsenet omassa toiminnassaan. Oppija toimii työmaan ohjeiden ja määräysten mukaan, etsii ja kysyy lisätietoja. Oppija pitää kiinni sovituista asioista, suorittaa työnsä loppuun asti, noudattaa työaikoja, viestii ja vuorovaikuttaa työyhteisössä. Oppija toimii työntekijänä oikeuksiensa, etujensa ja velvollisuuksiensa mukaisesti. Osaa asiakaspalvelun perusteet. Oppija tunnistaa rakennushankkeen toimijoiden, rakennuttajan, päätoteuttajan, urakoitsijan ja itsenäisen työsuorittajan vastuut ja tehtävät. Oppija tunnistaa työmaan työturvallisuus- ja luottamusmiesorganisaation.

Ympäristö ja turvallisuus

Oppija tunnistaa ja lajittelee työmaalla syntyvät jätteet ja toimii vettä, energiaa ja materiaaleja säästävasti työssään. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista, käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työpaikalla. Oppija osaa toimia hätätilanteessa ja antaa ensiapua tarvittaessa. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.

8.2 Teline rakentaminen, 15 osp

Ennakointi ja valmistelu

Oppija suunnittelee työnsä piirustuksien ja/tai rakennetta koskevan työselityksen avulla. Oppija tekee materiaali- ja työmenekkilaskelmia. Oppija lukee telinesuunnitelmista telinetyypin, kulkutiet ja työskentelytasot sekä tunnistaa erilaisia telinetyyppejä ja niiden ominaisuuksia. Oppija hyödyntää tietämystään telinetöiden säädöksistä työssään ja toimii asetettujen laatuvaatimusten mukaisesti. Oppija huomioi tuulen vaikutuksen telineisiin ja telineillä työskentelyyn. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustiedoista tarvittavat tiedot.

Työn toteutus

Oppija tekee työmaalla tarvittavia teline-, kulkutie-, kaide- ja suojaustöitä. Oppija vastaanottaa ja siirtää telinetöissä käytettäviä materiaaleja. Oppija pystyttää ja purkaa erilaisia telineitä työryhmän jäsenenä. Oppija varastoi telineiden osia työmaalla, asentaa kulkuteitä, kaiteita ja suojauksia. Oppija tekee työhönsä liittyviä aloitus- ja lopetustöitä. Oppija esittelee ja arvioi suullisesti omaa työtään ja oman työnsä laatua. Oppija noudattaa työaikoja.

Työvälineet ja -menetelmät

Oppija käyttää telinetöiden vaatimia tavallisia työkaluja ja varmistaa työvälineiden ja materiaalien turvallisuuden.

Turvallisuus ja ympäristö

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työmaalla huomioiden muut työntekijät. Oppija osaa toimia tulipalon sattuessa, toteuttaa alkusammu- tusta, auttaa hätätilanteissa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä havaitsee ja tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista. Oppija työskentelee ergonomisesti. Oppija työskentelee energiaa, vettä ja materiaaleja tuhlaamatta, lajittelee ja uusiokäyttää työssään syntyviä ma- teriaaleja ja jätteitä sekä vähentää haitallisia päästöjä ilmaan, veteen ja maaperään. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.

8.3 Rakennustyömaan jätehuollon järjestäminen, 15 osp

Ennakointi ja valmistelu

Oppija suunnittelee työnsä piirustuksien ja/tai rakennetta koskevan työselityksen avulla. Oppija tunnistaa tavanomaiset jätteen keräysvälineet ja -laitteet ja niiden soveltuvuuden eri materiaaleille. Oppija tunnistaa vaarallisen jätteen varoitusmerkit ja vaaraominaisuudet. Oppija lukee työmaan jätehuoltosuunnitelmaa ja hakee tietoa kunnallisista jätehuoltomää- räyksistä. Oppija kertoo rakennustyömaalle tyypillisten jätteiden keräys- ja kierrätystavoista. Oppija toimii laatutavoitteiden mukaisesti. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustie- dotteista tarvittavat tiedot.

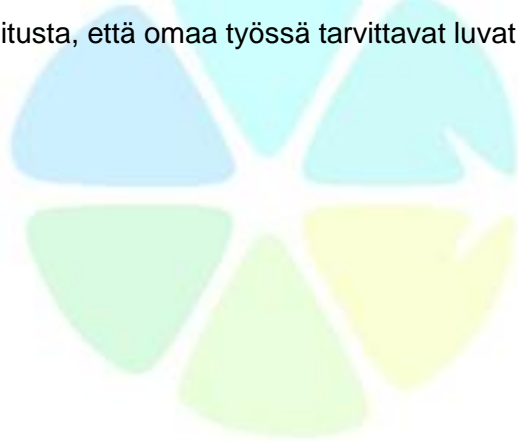
Työn toteutus

Oppija sijoittaa keräysvälineet ja -laitteet työmaalle suunnitelman mukaisesti. Oppija huo- mioi keräysvälineiden ja -laitteiden sijoituksessa työmaan logistiikan ja eri työvaiheet. Op- pija huomioi keräyskaluston vaatiman liikkumatilan rakennustyömaalla. Oppija lajittelee työ- maalla syntyvät jätteet ja materiaalit sekä erottaa vaaralliset jätteet tavanomaisesta jät- teestä. Oppija ohjaa muita työntekijöitä jätteiden lajittelussa. Oppija tekee työhönsä liittyviä

aloitus- ja lopetustöitä. Oppija esittelee ja arvioi suullisesti omaa työtään ja oman työnsä laatua. Oppija huolehtii keräysvälineiden ja -paikkojen lajittelu- ja vaaramerkinnöistä sekä varmistaa vaarallisen jätteen varastointipaikan asianmukaisuuden. Oppija huolehtii keräysvälineiden ja -paikkojen siisteydestä sekä tilaa keräysvälineen tyhjennyksen tai vaarallisten jätteiden noudon jätehuollon palveluntarjoajalta.

Turvallisuus ja ympäristö

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työmaalla huomioiden muut työntekijät. Oppija osaa toimia tulipalon sattuessa, toteuttaa alkusammutusta, auttaa hätätilanteissa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä havaitsee ja tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista. Oppija työskentelee ergonomisesti. Oppija työskentelee energiaa, vettä ja materiaaleja tuhlaamatta, lajittelee ja uusiokäyttää työssään syntyviä materiaaleja ja jätteitä sekä vähentää haitallisia päästöjä ilmaan, veteen ja maaperään. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.



Parik

9 Ravintola- ja cateringalan perustutkinto

Parikin Hemmintien jakelukeittiössä oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Hemmintien jakelukeittiön asiakkaat koostuvat henkilökunnasta sekä Parikin asiakkaista. Työpajan ryhmä koko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Hemmintien jakelukeittiön työpajan oppimisympäristöt ovat tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

9.1 Ravitsemispalveluissa toimiminen, 20 osp

Opiskelija valmistautuu työvuoroon.

Oppija tulee työvuoroon ajoissa ja valmistautuu työntekoon. Oppija pukeutuu tehtävän vaatimalla tavalla työpaikan ohjeiden mukaisesti työvaatteisiin, jalkineisiin ja päähineeseen. Oppija huolehtii henkilökohtaisesta hygieniasta sekä ulkoisesta olemuksestaan.

Opiskelija huolehtii toimitilat käyttökuntoon, valmistaa tuotteita myyntiä varten sekä pitää niistä huolta.

Oppija huolehtii työtilojen puhtaudesta oma-aloitteisesti käyttäen asianmukaista työjärjestystä, puhdistusaineita ja menetelmiä. Oppija noudattaa hygienialainsäädäntöä ja omavaltavontasuunnitelmaa sekä lajittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti. Oppija valmistaa ja esivalmistaa ohjeen mukaan erilaisista raaka-aineista aamiais- ja välipalaruokia (puuro,

voileivät). Oppija huolehtii, että myyntipiste on tarjoilukunnossa. Oppija tunnistaa työtehtäviinsä liittyviä raaka-aineita ja tuotteita ja arvioi niiden laatua oma-aloitteisesti ja aistinvaraisesti. Oppija on perehtynyt erityisruokavalioihin ja huomioi erilaiset ruokarajoitteet valmistessaan ruokia tai osaa luotettavasti kertoa asiakkaille, mitkä tuotteet heille sopivat. Oppija pitää huolen ohjeiden mukaan myytävien tuotteiden laadusta ja ennakoi ruokien riittävyttä ohjeen mukaan.

Opiskelija palvelee asiakkaita, myy tuotteita ja rekisteröi myyntiä.

Oppija palvelee asiakkaita erilaisissa tilanteissa luontevasti ja itsenäisesti. Oppija työskentelee kassalla työvalmentajan opastuksella ja itsenäisesti. Oppija käyttää sujuvasti kassaa omatoimisesti tai ohjeen mukaan. Oppija tietää kahvion mahdolliset maksutavat ja tunnistaa luotettavasti erilaiset maksuvälineet. Oppija toimii asiakasystävällisesti ja hyvien käyttäytymistapojen mukaisesti.

Opiskelija päättää työvuoron työtehtävät.

Oppija toimii astiahuollon eri vaiheissa sekä siistii astiahuollon tilat. Oppija osaa puhdistaa itsenäisesti koneita ja laitteita, sekä kokoaa, purkaa ja puhdistaa oma-aloitteisesti astianpesukoneen sekä kahvinkeitin. Oppija suorittaa loppusiivouksen itsenäisesti ja järjestää työ ja asiakastiloja työpaikan ohjeiden mukaan.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja toimintaansa työyhteisön jäsenenä.

Oppija osaa arvioida oman työsuorituksensa onnistumista ja osaa ottaa vastaan palautetta. Oppija pystyy itsenäisesti siirtymään seuraavaan annettuun työtehtävään. Oppija toimii erilaisten ihmisten kanssa työyhteisössä ja toimii hyvien tapojen mukaisesti. Oppija huolehtii työyhteisön ja työpaikan työturvallisuudesta. Oppija noudattaa vaitiolovelvollisuutta suhteessa asiakkaisiin ja yritykseen.

9.2 Kahvilapalvelut, 10 osp

Opiskelija valmistautuu asiakaspalvelutilanteisiin.

Oppija noudattaa työaikoja. Oppija pukeutuu tehtävän vaatimalla tavalla työpaikan ohjeiden mukaisesti työvaatteisiin, jalkineisiin ja päähineeseen. Oppija huolehtii henkilökohtaisesta

hygieniasta sekä ulkoisesta olemuksestaan. Oppija on perehtynyt kahvilan omavalvontasuunnitelman ja noudattaa sitä. Oppija laittaa tuotteita esille taloudellisesti ja työpaikan ohjeiden mukaisesti sekä huolehtii niiden laadusta ja riittävydestä oma-aloitteisesti

Opiskelija palvelee asiakkaita, myy ja tarjoilee kahvilan ruoka- ja juomatuotteita.

Oppija huomioi asiakkaiden saapumisen ja käyttäytyy palveluulttiisti ja kohteliaasti. Kysyttäessä oppija esittelee kahvilan tuotteiden pääraaka-aineet ja kertoo erityisruokavalioiden noudattaville asiakkaille soveltuvista tuotteista. Oppija valmistaa ja tarjoilee kahvin ja muut mahdolliset juomat työpaikan ohjeiden mukaisesti. Oppija suosittelee ja myy kahvilan tuotteita oma-aloitteisesti. Oppija kiittää asiakkaita ja ottaa vastaan palautetta, suorittaa asiakaspalvelutilanteen loppuun asti.

Opiskelija rekisteröi myyntiä ja laskuttaa asiakkaita.

Oppija työskentelee kassalla työvalmentajan opastuksella ja itsenäisesti. Oppija käyttää sujuvasti kassaa omatoimisesti tai ohjeen mukaan. Oppija tunnistaa tai etsii myytävän tuotteen hinnan ja rekisteröi sen kassaan oikein. Oppija tietää kahvion mahdolliset maksutavat ja tunnistaa luotettavasti erilaiset maksuvälineet (käteinen ja pankkikortti). Oppija osaa hinnoitella myytävät tuotteet.

Hyödyntää alakohtaista kielitaitoa asiakaspalvelussa

Oppija palvelee asiakkaita sujuvasti suomen kielellä ja selviytyy palvelutilanteista yhdellä vieraalla kielellä.

Opiskelija tekee työvuoron tilityksen ja valmistele seuraavaa työvuoroa.

Oppija tekee loppusiivouksen itsenäisesti kahvilan asiakas- ja työtiloja työpaikan ohjeen mukaan. Oppija toimii astiahuollon eri vaiheissa ja siistii astiahuollon tilat omatoimisesti. Oppija valmistele seuraavana päivänä tarjoiltavien kahvilatuotteiden tarvittavat ruoka-aineet esimerkiksi kananmunien keittäminen ja pitsatäytteiden valitseminen. Oppija tekee tilityksen ohjeiden mukaan ja toimittaa sen työvalmentajalle. Tarvittaessa oppija tiedottaa oleelliset asiat seuraavaan työvuoroon tulevalle työntekijälle.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja toimintaansa työyhteisön jäsenenä.

Oppija osaa arvioida oman työsuorituksensa onnistumista ja osaa ottaa vastaan palautetta. Oppija pystyy itsenäisesti siirtymään seuraavaan annettuun työtehtävään. Oppija toimii erilaisten ihmisten kanssa työyhteisössä ja toimii hyvien tapojen mukaisesti. Huolehtii työyhteisön ja työpaikan työturvallisuudesta. Oppija noudattaa vaitiolovelvollisuutta suhteessa asiakkaisiin ja yritykseen.

9.3 Palvelu- ja jakelukeittiön toiminnot, 10 osp

Opiskelija vastaanottaa ruoka-aineita, ruokia ja elintarvikkeita.

Oppija purkaa muun muassa tukusta tulevat elintarvikkeet ja tarkistaa kuormakirjat omatoimisesti. Vastaanottaa jakelukeittiöltä tulevat lounasruoat ja tarkistaa niiden lämpötilat. Oppija osaa säilyttää elintarvikkeet oikeissa lämpötiloissa ja järjestää tuotteet ja välineet niille kuuluville paikoille asianmukaisesti. Oppija huolehtii raaka-aineiden riittävydestä ja ilmoittaa mahdollisista puutteista työvalmentajalle.

Opiskelija kuumentaa tai valmistaa ruokia ja lisäkkeitä.

Oppija käsittelee ruoanvalmistuksen raaka-aineita ja valmistaa omatoimisesti tarvittaessa välipalatuotteita, lisäkkeitä tai leivonnaisia. Tarvittaessa oppija kuumentaa tai kypsentää ruokia. Oppija tarkistaa tilatut erityisruokavaliot tehdyn tilauksen perusteella omatoimisesti. Oppija osaa noudattaa hygienialainsäädäntöä ja omavalvontasuunnitelmaa.

Opiskelija jakaa tai laittaa ruoat esille.

Oppija laittaa tarjolle tai tarvittaessa jakaa ruoat ohjeiden mukaan, huomioiden erityisruokavaliot. Oppija jakaa yksittäisten asiakkaiden ruoat oikein ja varmistaa ruoan ulkonäön ja laadun. Oppija huolehtii, että asiakaslinjasto on puhdas ja astioiden ja ruokailuvälineiden riittävydestä. Oppija puhdistaa kuljetusastiat ja huolehtii noudosta.

Opiskelija toimii asiakaspalvelussa sekä ohjaa asiakkaita.

Oppija toimii palveluhenkisesti ja käyttäytyy ja kommunikoi kohteliaasti asiakkaiden kanssa. Oppija esittelee tuotteiden erityisruokavaliot ja tietää ruoka- ja tapakulttuuria sekä

ravitsemussuositukset siten, että pystyy esittelemään tuotteita ja opastaa tarvittaessa suomalaiseseen ruoka- ja tapakulttuuriin sekä terveellisen aterian nauttimiseen.

Opiskelija siistii ja järjestää toimintaympäristön ja huolehtii astiahuollon tehtävistä.

Oppija huolehtii toimintaympäristön siisteydestä ja hygieniasta. Oppija vie välineet niille kuuluville paikoille asianmukaisesti. Hoitaa astiahuollon tehtävät. Oppija toimittaa kierrätettävän materiaalin niille osoitetuille paikoille ja huolehtii kierrätysastioiden säännöllisestä puhdistuksesta. Oppija osaa tarvittaessa opastaa asiakkaita kierrätyksessä ja lajittelussa.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja toimintaansa työyhteisön jäsenenä.

Oppija osaa arvioida oman työsuorituksensa onnistumista ja osaa ottaa vastaan palautetta. Oppija pystyy itsenäisesti siirtymään seuraavaan annettuun työtehtävään. Oppija toimii erilaisten ihmisten kanssa työyhteisössä ja toimii hyvien tapojen mukaisesti. Oppija huolehtii työyhteisön ja työpaikan työturvallisuudesta. Oppija noudattaa vaitiolovelvollisuutta suhteessa asiakkaisiin ja yritykseen.



Parik

10 Tieto- ja viestintäalan perustutkinto

Parikin Kaikumedialla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Kaikumediassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Kaikumedian ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kaikumedialla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin. Oppijalle työskentely on sujuvinta Kaikumedian omalla tietokoneella, mutta tilanteen mukaan voi käyttää myös joko omaa tai koulun tietokonetta.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kaikumedia työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

10.1 Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät, 25 osp

Opiskelija toimii tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä

Oppija palvelee sisäisiä tai ulkoisia asiakkaita ja toimii hyvällä palveluasenteella. Oppija varmistaa asiakkaan tarpeen ja perustelee asiakkaalle ratkaisun. Oppija pyytää palautetta omasta toiminnasta. Käyttää työpaikan viestintäkanavia ja ohjelmistoja.

Opiskelija tekee tiedonhakuja ja ratkaisee tieto- ja viestintätekniikan ongelmia

Oppija käyttää alan perussanastoa ja tuntee uusia trendejä. Oppija hyödyntää englanninkielistä materiaalia ongelmanratkaisussa ja ratkaisee ongelmia hakemalla tietoa.

Opiskelija käyttää tietoteknistä ympäristöä

Oppija käyttää työssä tarvittavia käyttöjärjestelmiä. Oppija jakaa ja ottaa käyttöön verkko-yhteyden eri päätelaitteilla ottaen huomioon tietoturvan. Oppija tuntee internetin ja koti- ja pienyrityksen verkon perusrakenteen sekä hallitsee ja suojaa koti- ja pienyrityksen tietoliikenne- ja oheislaitteita.

10.2 Digitaalisen median mallinnus ja tulostus

Opiskelija valmistautuu tuotantoon

Oppija keskustelee yhdessä työvalmentajan ja asiakkaan kanssa ja kartoittaa asiakkaan toiveet sekä sopii aikataulun. Oppija voi hyödyntää Kaikumedialla käytössä olevia lisenssejä Adoben sovelluksiin, DaVinci resolve -videoeditointityökaluun sekä Canvaan, joka on visuaalisten esitysten työkalu. Oppija voi käyttää myös muita ilmaissovelluksia, kuten Blenderiä, joka on 3D-mallinnusohjelma.

Opiskelija toteuttaa digitaalisen median

Oppija työstää asiakastyötä joko olemassa olevan pohjan perusteella tai tekee sen alusta asti itse. Oppija ymmärtää, miten eri tiedostomuodot toimivat ja käyttäytyvät eri kohdealustoilla ja ohjelmissa. Oppija tekee aktiivista yhteistyötä asiakkaan kanssa ja vie työtä asiakkaan mieleiseen suuntaan. Tarvittaessa oppija tulostaa työn Canon toimistotulostimella tai Roland suurkuvatulostimella.

Opiskelija viimeistelee digitaalisen median

Oppija viimeistelee teoksen katsomalla yleisilmeen, varmistamalla oikeinkirjoitukset sekä tarkastamalla fonttikoot ja asetelut. Oppija osaa perustella tekemiään ratkaisuja asiakkaalle. Oppija tekee tehdyistä töistä portfoliota.

11 Kohti ammattia

Kohti ammattia -tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä toteutettavan TEO-jakson yhteydessä, Parikin tiloissa joko kokonaan itsenäisesti tai valmentajan ohjauksella. Tutkinnon osa on jaettu kolmeen eri teemaan, jotka ovat minä ja arki, minä ja työympäristö sekä minä ja vahvuuteni. Jokainen teema on 5 osp. Oppija voi suorittaa yhden tai useamman teeman Parikilla. Oppija opiskelee itse kurssin sisällön ja saa tarvittaessa tukea ja motivointia valmentajalta. Oppijalle tarjotaan keskusteluja kurssin sisällöstä yhdessä valmentajan tai toisen oppijan kanssa. Oppijalla on mahdollisuus hyödyntää Parik-säätiön sisäisiä koulutuksia, joista hän voi syventää teoriajaksojen oppimistaan. Oppija tekee oppimastaan portfolion, johon hän saa tarvittaessa tukea.

11.1 Minä ja arki, 5 osp

Oppija perehtyy fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin ja seikkoihin, jotka vaikuttavat hyvinvoinnin tasapainoon. Oppija pohtii, miten ihmissuhteet vaikuttavat hänen omaan hyvinvointiinsa. Oppija kehittää menetelmiä itsensä johtamiseen ja arjenhallintaan. Oppija voi teoriasisällön lisäksi käyttää Parik-säätiön kuntosalia ja muita liikuntamahdollisuuksia ja osallistua arjenhallinta- sekä ryhmässä toimiminen -koulutuksiin.

11.2 Minä ja työympäristö, 5 osp

Oppija tunnistaa itsessään sosiaalisia- ja työelämätaitoja ja ymmärtää niiden merkityksen vuorovaikutuksessa. Oppija pohtii, mitä monikulttuurisuus tarkoittaa työpajalla. Oppija käyttää sosiaalista mediaa ja internetiä. Oppija selvittää työmotivaation merkityksen ja pohtii sen eri elementtejä kokemuksen tai teorian kautta. Oppija tunnistaa työuupumuksen riskitekijät. Oppija voi osallistua työturvallisuus-, digitaidot-, asiakaspalvelu-, talo tutuksi- sekä vuorovaikutuskoulutuksiin.

11.3 Minä ja vahvuudet, 5 osp

Oppija tunnistaa omia arvoja, voimavaroja ja vahvuuksia. Oppija pohtii, miten tunteet, ajatukset ja itsetunto vaikuttavat omassa elämässä. Oppija asettaa tavoitteita omaan tulevaisuuteen. Oppija tekee itsenäisesti tai valmentajan tuella avoimen työhakemuksen ja ansioluettelon. Oppijalla on mahdollisuus osallistua työnhakuvalmennukseen.