

Tunnistetut oppimisympäristöt Parik-säätiöllä



Parik

Sisällysluettelo

1	Johdanto.....	4
2	Parik-säätiön työpajat oppimisympäristönä	5
3	Liiketoiminnan perustutkinto.....	6
3.1	Asiakaspalvelu, 20 osp	6
3.2	Työyhteisössä toimiminen, 15 osp	7
3.3	Logistiikkapalvelut, 15 osp	8
3.4	Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto, 30 osp.....	9
3.5	Myynti, 30 osp	9
4	Logistiikan perustutkinto	11
4.1	Logistiikka-alan työympäristössä toimiminen, 15 osp.....	11
4.2	Tavarankäsittelylaitteiden käyttö ja trukinkuljettajana työskentely, 25 osp.....	12
4.3	Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp	13
4.4	Tavaran vastaanotto ja säilyttäminen, 30 osp	14
4.5	Tavaran keräily ja pakkaaminen, 30 osp.....	15
4.6	Inventointi, 10 osp.....	15
4.7	Kuormalavahyllyn tarkistaminen, 10 osp.....	16
4.8	Tavaran lähettäminen, 20 osp	16
4.9	Tavaran kuljettaminen, 15 osp.....	17
4.10	Inhimillisten tekijöiden vaikutusten huomioiminen, 5 osp.....	18
5	Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto	19
5.1	Materiaalien talteenotto ja hyödyntäminen, 40 osp	19
5.2	Jäteasemalla työskenteleminen, 20 osp	20
5.3	Jäte- ja kierrätyslaitoksessa toimiminen, 20 osp	21
5.4	Jäte- ja kierrätysneuvonta, 20 osp	22
5.5	Vieraslaajitorjunta, 20 osp.....	22
5.6	Ryhmätoiminnassa ohjaaminen, 15 osp	23
5.7	Luonto- ja ympäristöalalla toimiminen, 30 osp	24
5.8	Maastoretken ohjaaminen, 20 osp	25
5.9	Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp	27
5.10	Luontoperustaiset hyvinvointipalvelut, 20 osp	27
5.11	Eriyisryhmien ohjaaminen luonnossa, 15 osp	28
5.12	Ympäristökohteen kunnostaminen ja hoitaminen, 20 osp	29
6	Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto	30
6.1	Media-alalla toimiminen, 15 osp.....	30
6.2	Mediamateriaalien tekeminen, 15 osp.....	32

6.3	Julkaisugrafiikan tuotanto, 30 osp.....	33
6.4	Mainos- ja ajoneuvoteippauksien toteuttaminen, 15 osp.....	34
6.5	Media-alalla työskentely, 30 osp.....	35
6.6	Painaminen ja tulostaminen, 15 osp.....	37
6.7	Videon esituotannossa ja tuotannossa työskentely, 15 osp.....	38
6.8	Videon jälkituotannossa työskentely, 15 osp.....	39
6.9	Graafisen suunnittelun toteuttaminen, 30 osp.....	41
6.10	Kuvankäsittely, 15 osp.....	42
7	Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto.....	44
7.1	Kiinteistön yleishoito ja valvonta, 30 osp.....	44
7.2	Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp.....	47
7.3	Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp.....	49
7.4	Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp.....	51
7.5	Asiakaslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalveluiden tuottaminen, 15 osp.....	54
7.6	Ylläpitosiivouspalvelut, 30 osp.....	57
7.7	Perussiivouspalvelut, 30 osp.....	59
7.8	Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelut, 20 osp.....	61
7.9	Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp.....	63
8	Rakennusalan perustutkinto.....	65
8.1	Rakennustyömaalla toimiminen, 25 osp.....	65
8.2	Telinerakentaminen, 15 osp.....	66
8.3	Rakennustyömaan jätehuollon järjestäminen, 15 osp.....	67
9	Ravintola- ja cateringalan perustutkinto.....	69
9.1	Ravitsemispalveluissa toimiminen, 20 osp.....	69
9.2	Palvelu- ja jakelukeittiön toiminnot, 10 osp.....	70
9.3	Työyhteisössä toimiminen, 15 osp.....	72
10	Tieto- ja viestintäalan perustutkinto.....	74
10.1	Tieto- ja viestintätekniiikan perustehtävät, 25 osp.....	74
10.2	Digitaalisen median mallinnus ja tulostus.....	75
11	Kohti ammattia.....	76
11.1	Minä ja arki, 5 osp.....	76
11.2	Minä ja työympäristö, 5 osp.....	76
11.3	Minä ja vahvuudet, 5 osp.....	76

1 Johdanto

Parik-säätiö järjestää ja kehittää asiakaskunnan tarpeiden mukaisia sosiaalisia työllistämisen-, kuntoutus- ja koulutuspalveluja. Tavoitteena on lisätä asiakkaiden työ- ja toimintakykyä, itsenäistä työllistymisaktiivisuutta sekä hyvinvointia ja osallisuutta. Työpajatoimijana ja opinnollistamisessa Parik-säätiöllä on pitkä historia. Työpajatoimintaa Parik on järjestänyt yli 20 vuoden ajan ja opinnollistanut työpajajaksoja yli 10 vuoden ajan. Pitkän toimintajan myötä työpajoja on nykyään laajasti eri aloilta.

Tutkinnon osien suorittaminen tuo näkyväksi muualla kuin koulussa hankitun osaamisen. Osaamisen tunnistaminen työpajalla tuo valmentautujalle oppimisen ja onnistumisen kokemuksia, mitkä osaltaan edesauttaa työllistymistä ja ammatti-identiteetin vahvistumista. Tutkinnon osien suorittaminen ja oppimisen näkyväksi tekeminen voi helpottaa myös työllistymiseen työpajakson jälkeen.

Työpajoilla tarjolla oleva ohjaus on runsaampaa kuin tavallisilla avoimien markkinoiden työpaikoilla. Vaihtoehtoisista oppimisympäristöistä hyötyvät erityisesti oppijat, jotka tarvitsevat erityistä tukea, mutta myös henkilöt, joiden ammatillinen tutkinto kaipaa päivitystä nykyisten vaatimusten ja odotusten tasolle.

Tässä raportissa esitellyt tutkinnon osat ovat tunnistettu ESR-rahoitteisessa HYBRID – hybridit oppimisverkostot -hankkeessa (5/2021–6/2023). Ammattioppilaitos Eduko on hankkeessa osatoteuttajana, jonka kanssa työpajojen oppimisympäristöt ovat tunnistettu. Muidenkin ammattioppilaitosten opiskelijat voivat HYBRID-hankeen aikana suorittaa työssäoppimisjaksoja ja tunnistaa omaa osaamistaan Parikin työpajoilla.

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



eduko
Kouvolan Ammattiopisto

2 Parik-säätiön työpajat oppimisympäristönä

Työpajatoiminnan tarkoituksena on auttaa henkilöä toteuttamaan yksilölliset suunnitelmat, jotka edistävät työllistymisaktiivisuutta ja helpottavat opiskeluun hakeutumista. Työpajalla saa yksilö- ja ryhmäohjausta esimerkiksi työnhakuun, opiskeluun ja ammatinvalintaan liittyvissä asioissa.

Työpajalla korostuu tekemällä oppiminen, kokemuksellisuus ja kokemusasiantuntijuus, vertaisohjaajuus, omatahtisuus ja yhteisöllisyys. Toiminnassa vahvistetaan yksilön vahvuuksia ja saatetaan osaaminen näkyväksi.

Asiakaspalvelu- ja myymälätyöhön pääsee tutustumaan Goodwill-myyvälässä. Kierrätysmyymälän tehtäviin lukeutuvat muun muassa myymälän siisteyden ylläpitäminen, somistaminen, asiakaspalvelu ja kassatyö. Lahjoitusten vastaanotto sekä tuotannon puolella lajittelu-, valmistelu-, ja hinnoittelutehtävät ovat myös osa kierrätysmyymälän työtehtäviä.

Kahvilatyöhön kuuluu esimerkiksi asiakaspalvelua, kassatyöskentelyä, kahvilatuotteiden valmistusta ja esille laittoa, astiahuoltoa, koneiden ja tilojen siistimistä ja puhtaanapitoa. Kahvilatyötä voi tehdä Hemmintien toimipisteellä, jossa on jakelukeittiö.

Puhtaanapito- ja siivoustyöhön pääsee tutustumaan Parik-säätiön toimipisteillä. Työtä tehdään Parik-säätiön kiinteistöissä.

Kaikumedia on Parik-säätiön mediatyöpaja, jossa pääsee tutustumaan erilaisiin media- ja viestintäalan työtehtäviin. Kaikussa on mahdollisuus tehdä graafista suunnittelua, videokuvia, editointeja, tutustua sosiaalisen median alustoihin sekä osallistua tarrojen ja julisteiden tuotantoon.

Kunnossapidon työpajalla työtehtävät ovat kiinteistöjen, piha-alueiden, erilaisten koneiden ja laitteiden kunnossapidon ja turvallisuuden saralla. Myös erilaiset kalusteiden kunnostus- ja pintakäsittelytyöt ovat mahdollisia.

Logistiikan työpajalla tehdään erilaisia varasto- ja kuljetustöitä. Työpajan työtehtäviin kuuluu myös lahjoitusten vastaanotto. Työpajalla on käytössä erilaisia kuljetus- ja nostovälineitä.

Ympäristönhoidon- ja kunnostustöitä voi tehdä ympäristönhoidon työpajalla. Niihin kuuluvat kauden mukaiset pihatyöt sekä pensaikkojen ja risukkojen raivausta niin Parik-säätiön omilla kuin muualla Kouvolan alueella.

3 Liiketoiminnan perustutkinto

Parikin Goodwillissä oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Työpajassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Goodwillin työpisteissä ryhmäkoko mallittainen eri työtehtävissä, jolloin työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Goodwill-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

3.1 Asiakaspalvelu, 20 osp

Valmistautua asiakaspalveluun osana asiakaslähtöistä liiketoiminnan kokonaisuutta

Työvalmentajan ohjauksella oppija oppii hankkimaan tietoa Goodwillin toimintaympäristöstä, kilpailutilanteesta ja liiketoiminnan kokonaisuudesta. Oppija oppii valmistautumaan vaihteleviin palvelutilanteisiin, toimimaan asiakaslähtöisesti sekä löytää kehittämiskohteita asiakaslähtöisessä toiminnassa. Oppija osaa esittää perusteltuja kehittämissuhteita palvelun toimintaan ja ymmärtää oman työnsä merkityksen osana liiketoimintaa.

Palvella sisäisiä tai ulkoisia asiakkaita eri kanavissa hyödyntäen kielitaitoa

Oppija oppii huomioimaan erilaisia asiakkaita sekä palvelemaan heitä vieraalla kielellä.

Edistää omalla työllään asiakastyytyväisyyttä ja myönteistä asiakaskokemusta

Goodwillissä huomioidaan asiakastyytyväisyys. Oppija ymmärtää oman roolinsa osana myönteisenä asiakaskokemusta ja reflektoi omaa toimintaansa.

3.2 Työyhteisössä toimiminen, 15 osp

Opiskelija toimii työorganisaationsa toimintaperiaatteiden mukaisesti ja ymmärtää henkilöstön roolin osana kehittyvää työyhteisöä.

Goodwillissä oppija ymmärtää oman roolinsa työyhteisössä ja osana organisaatiota. Oppija ymmärtää työelämän pelisäännöt ja osaa noudattaa oman työyhteisönsä sovittuja toimintatapoja. Oppija oppii hyödyntämään monipuolisesti eri tiedonhankintakanavia ja löytää ratkaisuja toiminnan kehittämiseen. Oppija ymmärtää oman työn merkityksen osana organisaation tuloksellisuutta sekä oman roolin osana työyhteisön työhyvinvointia.

Opiskelija toimii työyhteisön tai tiimin jäsenenä muuttuvissa vuorovaikutustilanteissa.

Oppija ymmärtää oman toimintansa merkityksen osana työyhteisöä ja osaa toimia joustavasti ja ratkaisukeskeisesti eri tilanteissa. Oppija osaa toimia työpaikan eettisten toimintatapojen mukaan ja toimia yhtenä tiimin jäsenenä erilaisten työyhteisön jäsenten kanssa. Oppija edistää omalla toiminnallaan työturvallisuutta. Oppija oppii työpaikan viestintätavat ja -kanavat. Oppija tietää työhön liittyvät tietoturvaohjeet ja toimii niiden mukaisesti. Oppija ymmärtää, mitä vaitiolovelvollisuus tarkoittaa ja osaa noudattaa sitä.

Opiskelija arvioi omaa työsuoritustaan ja asettaa osaamiselleen kehittämistavoitteita.

Oppija osaa reflektoida omaa työtään sekä kehittämiskohteita. Oppija kehittää aktiivisesti omaa osaamistaan ja ammatillista identiteettiään.

Opiskelija verkostoituu ammatillisesti ja kehittää työyhteisön toimintaa.

Oppija löytää kehittämiskohteita työyhteisössä perustellen ne. Oppija hyödyntää työssään ammatillisia verkostoja.

Opiskelija viestii työhönsä liittyvistä asioista työvälinohjelmia ja viestintäkanavia käyttäen.

Oppija osaa valita sopivat viestintävälinoheet tilanteen mukaan sekä hyödyntää niitä monipuolisesti niin suullisesti kuin kirjallisestikin huomioiden kohderyhmän. Oppija osaa noudattaa organisaation tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviä ohjeita, kuten arkistointi, asiakirjojen käsittely ja hävittäminen.

3.3 Logistiikkapalvelut, 15 osp

Opiskelija hoitaa organisaation logistiikan työtehtäviä.

Goodwillin työpajalla oppija toimii vaihtelevissa työtehtävissä palvellen asiakkaita ja tarvittaessa osaa palvella asiakasta myös toisella vieraalla kielellä. Logistiikan tehtävät ovat Goodwillin lahjoitustavaroiden vastaanotosta, lajittelusta aina myymälään esille saattamiseen. Oppija osallistuu Goodwillin logistiikan työtehtävien suunnitteluun ja kehittämiseen sekä osaa itsearvioida oman työn tuloksellisuutta ja laatua. Osaa arvioida Goodwillin logististen prosessien toimivuutta eri työvaiheissa.

Opiskelija hoitaa logistiseen prosessiin liittyviä dokumentteja.

Työvalmentajan ohjauksessa oppija oppii tavarain dokumentoinnin ja muiden asiakirjojen hoitamisen. Oppija osaa tarvittaessa käyttää prosessiin liittyviä asiakirjoja ja dokumentteja toisella vieraalla kielellä.

Opiskelija hankkii työssään tarvittavaa tietoa logistisista palveluista ja eri toimijoista.

Oppija oppii hakemaan omaan työtehtäväänsä liittyvää tietoa eri lähteistä ja oppii hyödyntämään hankkimaansa tietoa omassa työssään ja tekemään päätöksiä. Oppija kartoittaa vaihtoehtoiset logistiset palvelut sekä niiden tuottajat ja perustellen ehdottaa sopivia palveluntoimittajia.

3.4 Markkinointiviestintä ja sisällöntuotanto, 30 osp

Opiskelija suunnittelee markkinointiviestintää ja sisällöntuotantoa.

Työvalmentajan ohjauksessa oppija oppii tuottamaan sisältöä verkkomyyntiin sekä markkinointisisältöä sosiaalisen median eri kanavissa.

Opiskelija toteuttaa tavoitteellisia markkinointiviestinnän ratkaisuja.

Oppija oppii tuottamaan markkinointiviestintää ja toteuttaa ne suunnitelman mukaisesti käyttäen eri mediakanavia. Huomioi markkinointiin liittyvät säädökset, määräykset ja eettiset perusteet.

Opiskelija tuottaa sisältöä ja verkkonäkyvyyttä monikanavaisesti.

Oppija toimii Goodwillin viestintästrategian mukaisesti. Oppija oppii hyödyntämään digitaalisen toimintaympäristön tarjoamat mahdollisuudet ja käyttää niitä tavoitteellisesti huomioiden asiakaskohderyhmät. Hyödyntää tarpeen mukaan vierasta kieltä viestinnässä.

Opiskelija seuraa viestinnän tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta.

Oppija seuraa ja arvioi Goodwillin viestinnän näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa (Instagram, Facebook). Tulosten perusteella oppijaideoi viestinnän kehittämistä.

3.5 Myynti, 30 osp

Opiskelija valmistautuu myyntitilanteisiin myyntitavoitteiden mukaisesti.

Oppija ylläpitää myymälän siisteyttä ja visuaalista ilmettä sekä pitää hinta- ja tuotetiedot ajan tasalla. Oppija tuntee eri tuoteryhmät ja tuotteiden sijainnin myymälässä. Oppija ymmärtää tavoitteet asiakasmäärissä ja myynnissä. Oppija oppii tarjoamaan relevantteja käytöyhteystuotteita sekä kehittää omaa myyntityötään. Oppija tuntee olennaiset myyntiin liittyvät säädökset ja sopimukset sekä organisaatiokohtaiset ohjeet ja noudattaa niitä työssään.

Opiskelija kontaktoi asiakkaita ja kartoittaa asiakkaan tarpeet.

Oppija osaa palvella asiakkaita vaihtelevissa palvelutilanteissa huomioiden myös muut asiakkaat. Oppija palvelee asiakkaan perusteellisesti ja tavoitteellisesti huomioiden asiakkaan tarpeet.

Opiskelija tarjoaa ja myy asiakkaalle sopivia tuote- tai palveluratkaisuja.

Oppija tuntee Goodwillin tuotteet ja palvelut laajasti ja palvelee asiakkaita huomioiden ajankohtaiset kampanja- ja sesonkituotteet. Oppija tarjoaa asiakkaalle asiakkaan tarpeeseen sopivan tuotteen tai palvelun ja osaa päättää kaupan. Oppija tuntee tilaus- ja toimitusprosessin, jolloin oppija oppii havainnoimaan mistä ja miten tuotteet tulevat Goodwillin myymälään tai miten Kahvila Q:n tukkutilaus tehdään.

Opiskelija hoitaa jälkitoimet.

Oppija osaa tehdä sovitut ja ohjeistuksen mukaiset jälkitoimet haastavissa palvelutilanteissa. Oppija kerää aktiivisesti palautteita ja vie kehitysideoita eteenpäin.



Parik

4 Logistiikan perustutkinto

Parikin logistiikkapajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Logistiikka-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa.

4.1 Logistiikka-alan työympäristössä toimiminen, 15 osp

Opiskelija varmentuu työsuhteeseen liittyvistä sopimuksen ehdoista

Parikilla oppijan on mahdollista osallistua työnhakuun ja työnhaun asiakirjoihin liittyviin yksilö- ja ryhmäkoulutuksiin.

Opiskelija aloittaa työskentelyn

Työvalmentaja opastaa ja perehdyttää oppijan työpajan tehtäviin. Oppija käyttää työturvallisuusvaatimusten mukaisia työvaatteita ja suojaimia, jotka hän on saanut oppilaitokselta tai Parik-säätiöltä. Näitä ovat mm. teräskärkiset turvakengät, huomiovaatteet sekä tarvittaessa viiltosuojahanskat. Oppija tarkastaa työvälineen toiminnan, huoltaa työvälineen tai kertoo epänormaalista toiminnasta työvalmentajalle.

Opiskelija työskentelee logistiikka-alan työympäristössä turvallisesti ja tunnistaa tieto- ja työturvallisuuteen liittyvät riskit

Työvalmentaja perehdyttää oppijan työpajalla käytettävien laitteiden ja koneiden käyttöön. Oppija noudattaa työpajan yhteisiä työturvallisuusohjeistuksia. Oppijalla on mahdollista osallistua työturvallisuuteen ja työhyvinvointiin liittyvään koulutukseen. Oppija toimii osana työyhteisöä.

Opiskelija toimii työtehtävän vaatimissa digitaalisissa toimintaympäristöissä

Oppija käyttää puhelinta huomioiden digiturvallisuuden.

Opiskelija toimii kestävän kehityksen mukaisesti työtehtävissään

Oppija lajittelee ja kierrättää tavarat ja jätteet asianmukaisesti. Oppija tunnistaa erot työpajalla käytettävien voimalähteiden välillä (sähkötrukki, kaasutrukki, hybridtrukki (kaasu/bensa), diesel-auto, käsivoimin toimiva lavansiirto vaunu ja haarukkavaunu).

Opiskelija toimii työtehtävissään energiatehokkaasti

Oppija huolehtii käyttämänsä työvälineet takaisin paikoilleen. Tarvittaessa oppija huoltaa tai ilmoittaa työvälineen viasta työvalmentajalle.

4.2 Tavarankäsittelylaitteiden käyttö ja trukinkuljettajana työskentely, 25 osp

Opiskelija tarkistaa tavarankäsittelylaitteen kunnan ennen käyttöönottoa

Ennen kuin oppija alkaa käyttämään laitetta tai konetta, hän tarkastaa sen kunnan. Jos kunto ei ole hyvä, hän kertoo siitä työvalmentajalle viipymättä.

Opiskelija toimii työssään turvallisesti ja vastuullisesti

Oppija käyttää työturvallisuusvaatimusten mukaisia työvaatteita ja suojaimia, jotka hän on saanut oppilaitokselta tai Parik-säätiöltä. Näitä ovat mm. teräskärkiset turvakengät, huomiovaatteet sekä tarvittaessa viiltosuojahanskat. Oppija tarkastaa työvälineen toiminnan, huoltaa työvälineen tai kertoo epänormaalista toiminnasta työvalmentajalle.

Opiskelija käyttää tavarankäsittelylaitetta

Oppija käyttää trukkia ja lavansiirtovaunua oikein, ohjeita noudattaen. Oppija ymmärtää ja tiedostaa oman vastuunsa ja velvollisuutensa käyttäessään trukkia tai lavansiirtovaunua. Oppija osaa valita oikeanlaisen laitteen siirtoa varten, huomioiden siirrettävän tavarun laadun ja painon sekä siirtolaitteen käyttövoiman. Oppija huomioi työssään laitteiden käyttövoiman kustannukset valitessaan siirtolaitetta.

Opiskelija tarkistaa trukin toimintakunnon ennen käyttöönottoa

Ennen kuin oppija ottaa käyttöön trukkia, hän tarkistaa onko laite kunnossa ja riittääkö polttoaine työtehtävän suorittamiseen. Oppija varmistaa trukin nostokapasiteetin ja painopisteetäisyyden riittävyden kuorman muuttaessa trukin painopistettä. Oppija perehtyy työvalmentajan tuella trukin määräaikaistarkastuksiin.

Opiskelija käyttää trukkia tavarun käsittelyssä

Oppija pinoaa kuorman niin, että painavin kuorma on alimmaisena tai keskellä hyllyä.

Opiskelija suorittaa trukin käytön liittyvät lopettamistoimenpiteet

Jos oppija huomaa trukin käytön aikana puutteita tai vikoja, hän ilmoittaa niistä viipymättä työvalmentajalle. Lopettaessaan trukilla työskentelyn, oppija jättää trukin sille osoitetulle paikalle.

4.3 Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee kirjallisen tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajalta apua.

Ilmastonmuutoksen lähtökohtien selvittäminen

Oppija ymmärtää, mitkä tekijät logistiikan työpajalla vaikuttavat ilmastonmuutokseen ja miten voi omassa työssä vähentää päästöjä. Oppija ymmärtää, mikä merkitys on käyttövoiman ja kuljetusreitin valinnalla.

Ilmastonmuutoksen vaikutuksen ja ratkaisujen esittäminen

Oppija selvittää logistiikan työpajan, yksittäisen tuotteen tai palvelun tai oman työn ilmasto-vaikutuksia ja esittää ratkaisuehdotuksia niihin. Oppija pohtii yhdessä työ- tai yksilövalmentajan kanssa, ovatko ratkaisuehdotukset toteuttamiskelpoisia.

Ilmastovastuullisen toiminnan vahvistaminen

Oppija tuo logistiikan työpajalle ilmastovastuullisia ratkaisuehdotuksia. Oppija toimii ilmastovastuullisuusasioissa esimerkkinä muille työpajalla työskenteleville.

4.4 Tavarantoimituksen vastaanotto ja säilyttäminen, 30 osp

Opiskelija vastaanottaa saapuvan tavarantoimituksen

Oppija ottaa vastaan yksityishenkilöiltä tulevia lahjoituksia ja toimii tilanteessa hyvällä asiakaspalveluotteella. Oppija tarkistaa, että tuote on ehjä ja kirjaa saapuneet tavarantoimitukset otetuiksi.

Opiskelija käsittelee saapuvan tavarantoimituksen

Oppija käyttää tavaransiirtovälinettä, jos tavara on suurikokoinen, painava tai se pitää varastoida korkealle.

Opiskelija sijoittaa tavarantoimituksen turvallisesti ja tarkoituksen mukaisesti

Oppija varastoi tavarantoimitukset oikeille paikoille ja kysyy tarvittaessa neuvoa työvalmentajalta. Oppija varmistaa hyllykuormitustaulukosta, että hyllyn kantavuus riittää sille tulevalle painolle. Oppija kertoo mahdollisista havaitsemistaan vaurioista kuormalavahyllystöissä työvalmentajalle ja ymmärtää, miten vaurioitunut kuormalavahyllystö on riski.

4.5 Tavarankeräily ja pakkaaminen, 30 osp

Opiskelija valmistaa tavarankeräilyä

Oppija varmistaa, että kaikki laitteet ja koneet, joita hän tarvitsee keräilyssä, ovat käyttökunnossa. Laitteiden kunnossa havaitut poikkeamat oppija ilmoittaa viipymättä työvalmentajalle.

Opiskelija aloittaa tavarankeräilyä

Oppija kerää tavarat lomakkeiden mukaisesti ja käyttää keräilyssä trukkia, lavansiirtovännä tai haarukkavaunu/pumppukärryä. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

Opiskelija pakkaa tavarankeräilyä

Oppija pakkaa tavarat niin, etteivät ne vaurioidu kuljetuksen aikana. Oppija lajittelee pakkausjätteet asianmukaisesti työpajan ohjeiden mukaisesti.

4.6 Inventointi, 10 osp

Opiskelija valmisteleekinventoinnin

Oppija suunnittelee yhdessä työvalmentajan kanssa inventoinnin. Oppija ymmärtää inventoinnin merkityksen Goodwill myymälän, lahjoitusten vastaanoton, varaston ja kuljetuksen keskinäisen merkityksen ja tavarankierroksen kannalta. Oppija osaa kertoa inventoinnin perusteet ja miksi inventoidaan.

Opiskelija inventoi tavarankeräilyä

Oppija tekee inventoinnin ohjeiden mukaisesti. Oppija osaa tarkistaa tuotteen saldon kasajärjestelmä Tehdenistä. Oppija osaa korjata virheellisen saldon ohjeiden mukaisesti tai työvalmentajan tuella. Oppija osaa kertoa, miten korjattu saldo vaikuttaa varastoon.

4.7 Kuormalavahyllyn tarkistaminen, 10 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee havainnoistaan kirjalliset tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajan apua.

Opiskelija aloittaa kuormalavahyllyjen tarkastuksen ja havainnoinnin

Oppija ymmärtää, minkä takia ja miten vaurioitunut kuormalavahylly on riskitekijä. Oppija arvioi vaurioitumiseen johtaneita syitä. Oppija osaa luokitella vaurion laajuuden. Oppija selvittää, mitkä ovat tärkeimmät kuormalavahyllyjen tarkistamisen periaatteet. Oppija osaa kertoa, mitkä toimenpiteet ja miten ne vaikuttavat kuormalavahyllyjen turvallisuuteen. Oppija osaa tulkita kuormituskylltien tietoja. Oppija selvittää standardin SFS-EN 15635 mukaiset vauriotasot, osaa perustella vauriotasot sekä rajata ja merkata työohjeiden mukaisen työalueen. Oppija käyttää tarkistamiseen oikeita työkaluja ja osaa kertoa, mitä muita välineitä voidaan käyttää tarkistamisen apuna. Oppija selvittää, ketkä ovat vastuussa kuormalavahyllyjen kunnosta ja miten vastuut jakautuvat.

Opiskelija raportoi vauriot

Oppija tarkastaa, missä kunnossa kuormalavahyllystön rakenteet ovat ja tekee havainnoistaan kirjallisen raportin. Oppija huomioi työssään ergonomisen ja turvallisen työotteen.

4.8 Tavarán lähettáminen, 20 osp

Opiskelija valmistelee tavarán lähetyksen

Oppija käyttää digitaalista varastohallintaohjelmaa, jonka kautta hän saa tiedon lähtevästä tavarasta. Työvalmentajan tuella oppija järjestee tarvittavat asiakirjat ja suunnittelee lähetyksen. Oppija varmistaa toimitusajan tilauslistasta tai soittamalla asiakkaalle. Oppija toimii työturvallisesti ja käyttää asianmukaisia työvaatteita- ja välineitä.

Opiskelija lähettää lähtevän tavarän

Oppija toimittaa tavarän kuljetukseen ja käyttää tarvittaessa trukkia, lavansiirtovaunua tai haarukkavaunua/pumppukärryä. Oppija käsittelee lähtevää tavaraa varoen. Oppija varmistaa, että lähtevä tavara on lähetyslistan mukainen. Oppija osaa valita oikeanlaisen auton tavarän kuljettamiseen. Oppija toimii ympäristövastuullisesti. Oppija työskentelee ergonomisesti ja turvallisesti. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

4.9 Tavarän kuljettaminen, 15 osp

Näyttöä varten opiskelijoille ja työkokeilijoille auto järjestyy Edukolta. Jos näyttöä suorittava henkilö on palkkasuhteessa Parik-säätiön kanssa, auto järjestyy Parikilta.

Opiskelija valmistee tavarän kuljetukseen

Oppija suorittaa auton lähtötarkastuksen, varmistaa sen tieliikennekelpoisuuden sekä polttoaineen riittävyden. Vioista ja poikkeamista oppija kertoo viipymättä työvalmentajalle. Oppija huoltaa auton ohjeiden mukaisesti. Oppija varmistaa, että auton kantavuus ja kuormituskyky riittää tavarän kuljettamiseen. Oppija kiinnittää tavarän kuljetusta varten kuormaliinoilla. Oppija huomioi autoa lastatessa tavaröiden purkujärjestyksen.

Opiskelija suorittaa kuljetustehtävän

Oppija suunnittelee taloudellisimman reitin sekä aikataulun kuljetukselle. Oppija toimii liikenteessä varoen ja huomioi muut liikenteenkäyttäjät sekä sääolosuhteet. Oppija havainnoi riskejä ja toimii ennakoimalla tilanteisiin. Oppija työskentelee ergonomisesti ja turvallisesti. Oppija kohtaa asiakkaat ja muut työntekijät ammattimaisesti.

Opiskelija lopettaa kuljetustehtävän

Oppija pysäköi auton turvallisesti sille määrättyyn paikkaan ja varmistaa auton paikallaanpysyvyyden. Oppija kertoo viipymättä ilmenneistä vioista. Oppija jättää auton siistiin kuntoon.

4.10 Inhimillisten tekijöiden vaikutusten huomioiminen, 5 osp

Koska tutkinnon osan käytäntö- ja konkreettinen toimintasisältö on vähäistä, tämän tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee havainnoistaan kirjalliset tuotoksen, johon saa tarvittaessa työ- tai yksilövalmentajan apua.

Opiskelija huomioi inhimillisten tekijöiden vaikutukset aloittaessaan työtehtävän

Oppija arvioi, mitkä tekijät työpajalla vaikuttavat suorituskykyyn. Oppija esittää asioita, jotka omalla toiminnalla ennaltaehkäisevät erilaisia riskejä.

Opiskelija arvioi työtehtävän suorittamisen vaativien omaan tilaan liittyvien tekijöiden vaikutuksen

Oppija arvioi ja havainnoi aistein työpajalla työskentelyyn liittyviä vaaratilanteita ja raportoi niistä. Oppija arvioi, miten hän pystyy toimimaan annetussa aikataulussa. Oppija havainnoi omaa stressitilaa ja sen vaikutusta työskentelyyn.

Opiskelija viestii tarvittaessa työtehtävän suorittamiseen liittyvistä huolta aiheuttavista asioista esihenkilölle

Oppija tekee työ- tai yksilövalmentajan tuella kirjallisen raportin havaitsemistaan vaaratilanteista, puutteista ja riskitekijöistä. Oppija keskustelee havaitsemistaan asioista työ- tai yksilövalmentajan kanssa.

Parik

5 Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto

Parikin ympäristönhoitopajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmä koko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Luonto- ja ympäristöalan työpajan oppimisympäristö on tunnustettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

5.1 Materiaalien talteenotto ja hyödyntäminen, 40 osp

Jätehuoltoalan tuntemus

Oppija edistää tehtävässään kestävän kehityksen ja kiertotalouden toimintatapoja sekä tunnistaa jätteiden hyötykäyttömahdollisuuksia, käsittelymenetelmiä, keräysjärjestelmiä sekä välineitä, - kalustoa ja -paikkoja. Oppija osaa toimia jätehuoltoa koskevan lainsäädännön ja paikallisten määräysten mukaisesti ja hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työtehtävien edellyttämällä tavalla. Oppija edistää jätehuollon etusijajärjestyksen toteutumista työssään.

Materiaalien käsittely

Oppija osaa erottaa eri jäte- ja kierrätysmateriaalit toisistaan ja hyödyntää tietämystään eri materiaalien ominaisuuksista ja käyttäytymisestä. Oppija arvioi materiaalin kelpoisuutta kierrätykseen ja poistaa materiaalista sen jatkokäsittelyä haittaavat tekijät. Oppija osaa

tunnistaa vaarallisen jätteen ja sen vaaraa aiheuttavat ominaisuudet ja lajittelee jäte- ja kierrätysmateriaalit niille osoitettuihin paikkoihin.

Työyhteisötaidot

Oppija työskentelee osana ryhmää ja reflektoi omaa työskentelyään. Oppija hakee työnsä edellyttämää tietoa ja noudattaa annettuja/sovittuja aikatauluja. Oppija viestii ja toimii vuorovaikutteisesti työyhteisössä tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Turvallinen työskentely

Oppija tunnistaa työympäristön vaarat, arvioi työnsä riskejä ja huomii myös muut työpaikalla toimivat. Oppija osaa noudattaa työturvallisuusohjeita ja -säädöksiä, käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja huolehtii työympäristön siisteydestä. Oppija työskentelee ergonomisesti ja auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.2 Jäteasemalla työskenteleminen, 20 osp

Jätehuoltoalan tuntemus

Oppija tuntee jäteasemalla kerättävät jätteet ja kierrätysmateriaalit sekä niiden jatkokäsittelymenetelmät ja -paikat. Oppija osaa toimia jäteasemaa koskevan lainsäädännön, määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Oppija tuntee kemikaalien myyntipäälyysmerkinnät ja ymmärtää käyttöturvallisuustiedotteen sisällön.

Jäteasemalla työskentely

Oppija vastaanottaa, lajittelee, käsittelee ja varastoi tavanomaisia jättemateriaaleja ohjeiden mukaisesti sekä vastaanottaa ja varastoi vaarallisia jätteitä ohjeiden mukaisesti. Oppija osaa arvioida vastaanotettavan jätteen soveltuvuutta ja huolehtii jätteiden ja kierrätysmateriaalien toimittamisesta jatkokäsittelyyn. Oppija hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työtehtäviensä edellyttämällä tavalla. Oppija osa käyttää trukkia, pyöräkuormaajaa tai traktoria. Oppija tekee jäteaseman huolto- ja kunnossapitotöitä ja huolehtii jäteaseman siisteydestä ja puhtaanapidosta ja tarvittaessa ottaa jätteestä näytteen ohjeen mukaan.

Turvallinen työskentely

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia, tunnistaa ja arvioi oman työnsä vaaroja ja huomioi myös asiakkaan turvallisuuden. Oppija osaa auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä osaa toimia tulipalon sattuessa ja tehdä alkusammutusta.

Asiakaspalvelu

Osaa opastaa asiakkaita jätteiden lajittelussa.

5.3 Jäte- ja kierrätyslaitoksessa toimiminen, 20 osp

Käsittelyprosessin tunteminen

Oppija tuntee käsittelyprosessin pääpiirteet alusta loppuun ja tuntee käsittelyn alku-, sivu- ja lopputuotteet. Oppija ymmärtää käsittelyyn soveltuvan materiaalin ominaisuudet ja rajoitteet ja toimii käsittelyä ohjaavan lainsäädännön, määräysten ja ohjeiden mukaisesti.

Käsittelylaitoksessa työskentely

Oppija osaa käyttää laitoksen koneita turvallisesti sekä sammuttaa, käynnistää ja hätäsammuttaa käsittelyprosessin tai sen osan. Oppija osaa toimia käsittelyprosessin häiriötilanteessa. Oppija tekee päivittäisiä tarkastuksia ja huoltotoimenpiteitä ja käyttää työhönsä liittyviä tavanomaisia käsityökaluja. Oppija arvioi käsittelyyn tulevan materiaalin soveltuvuutta käsittelyyn sekä arvioi käsittelyn sivuja lopputuotteiden laatua. Oppija arvioi käsittelyprosessin toimintaa eri mittareiden avulla. Oppija työskentelee yhdessä muiden käsittelylaitoksen työntekijöiden kanssa ja hyödyntää tietotekniikkaa ja tietojärjestelmiä työnsä edellyttämällä tavalla.

Turvallinen työskentely

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia, tunnistaa ja arvioi oman työnsä vaaroja ja huomioi myös muiden työntekijöiden turvallisuuden. Oppija osaa auttaa hätätilanteessa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa ja toimia tulipalon sattuessa ja tehdä alkusammutusta.

5.4 Jäte- ja kierrätysneuvonta, 20 osp

Jätehuollon lainsäädäntö ja viranomaismääräykset

Oppija noudattaa ajantasaista jätehuoltoa koskevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä sekä noudattaa jätehuollon ja kierrätyksen paikallisia toimintaohjeita. Tuntee kemikaalien myyntipäällyksmerkinnät ja ymmärtää käyttöturvallisuustiedotteen sisällön ja osaa ohjata asiakkaita lakien ja määräysten mukaiseen toimintaan.

Jätehuollon ja kierrätyksen ympäristövaikutusten arvioiminen

Oppija tekee työvalmentajan opastuksella selvityksiä jätehuollon ja kierrätyksen ympäristövaikutuksista, ympäristövaikutusten vähentämisestä ja käyttää tietoa elinkaari- ja ympäristövaikutusten arvioinneista ja ympäristövaikutusten vähentämisestä jäte- ja kierrätysneuvonnassa. Oppija osaa tunnistaa jätehuoltoon ja kierrätykseen liittyvät vaaratekijät ja niiden aiheuttamat turvallisuusriskit.

Jäte- ja kierrätysneuvonta

Oppija osaa tunnistaa, lajitella ja käsitellä erilaisia jätejakeita ja kierrättää materiaalia, sekä neuvoo jätehuoltoa ja kierrätystä koskevissa tilanteissa. Oppija käyttää ympäristöviestinnän menetelmiä ja toimii yhteistyössä erilaisten asiakkaiden kanssa sekä oman työryhmänsä aktiivisena jäsenenä. Oppija osaa arvioida työn onnistumista ja perustelee käytetyt työmenetelmät ja huomioi kohteen turvallisuusvaatimukset.

Neuvontamateriaalin laatiminen

Oppija laatii työvalmentajan tuella neuvontamateriaalia erilaisiin jätehuoltoon, kierrätystä ja materiaalitehokkuutta koskeviin tilanteisiin, myös eri ikäryhmille.

5.5 Vieraslajitorjunta, 20 osp

Vieraslajin elinympäristö ja lajituntemus

Oppija tunnistaa eri elinympäristöjen hoitomenetelmiä ja tekee työvalmentajan kanssa lähtötasoselvityksen tarvittavista toimenpiteistä. Oppija tunnistaa lajikohtaisia torjuntatoimia, torjuntayhteistyöhön tarvittavia tahoja, vieraslajien luetteloon kuuluvia lajeja ja niiden

kustannustehokkaita torjuntakeinoja. Oppija oppii tunnistamaan alueen elinympäristön lajistoa, arvioi hoitokohteessa vieraslajien aiheuttamia uhkia ja riskejä sekä arvioi torjuntatoimenpiteiden vaikutuksia.

Vieraslajin torjuntakohteessa työskenteleminen

Oppija noudattaa hoitoa ja torjuntaa koskevaa lainsäädäntöä, viranomaismääräyksiä ja säädöksiä. Oppija arvioi vaaratekijöitä ja niiden aiheuttamia turvallisuusriskejä työssään ja tunnistaa kohteeseen sopivat työmenetelmät ja työjärjestyksen. Oppija tekee suunnitelmien mukaisia hoito- ja torjuntatöitä kohteessa sallitulla tavalla ja työskentelee järjestelmällisesti, ergonomisesti sekä sujuvasti. Oppija käyttää kohteen kunnostamisessa ja hoitamisessa tarvittavia työvälineitä, suojarusteita, kulkuneuvoja ja materiaaleja sekä lajittelee, kierrättää ja hävittää syntyvän jätteen kiertotaloutta edistävasti. Oppija työskentelee huomioiden oman ja muiden turvallisuuden ja ohjaa torjuntatöihin osallistuvia kohteessa turvalliseen ja työsuunnitelman mukaiseen työskentelyyn. Oppija osaa auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Tiedottaminen

Oppija hankkii monipuolista tietoa vieraslajien torjunnasta ja tunnistaa tilanteeseen ja kohderyhmään sopivan viestintäkeinoon ja viestintämenetelmän yhdessä työvalmentajan kanssa. Oppija osaa työvalmentajan tuella suunnitella ja laatia ympäristöviestintämateriaalia ja käyttää tiedotuksessa valittua viestintäkeinoa ja viestintämenetelmää.

5.6 Ryhmätoiminnassa ohjaaminen, 15 osp

Ympäristövastuullisuus

Oppija löytää ympäristövastuullisia toimintatapoja ja teemoja sekä seuraa ajankohtaisia ympäristöasioita. Oppija perehtyy vapaaehtoistyöhön ja valitsee itselleen sopivan osallistumisen kohteen.

Ryhmätoiminnan suunnittelu

Oppija valitsee ryhmälle sopivan ajankohtaisen luontoon tai ympäristöön liittyvän aiheen. Oppija suunnittelee ryhmätoimintaa ottaen huomioon kohderyhmän tarpeet ja vaatimukset sekä laatii ohjauksessa tarvittavaa materiaalia.

Ryhmätoiminnan ohjaus

Oppija soveltaa erilaisia ryhmäytämisen menetelmiä paikan ja ryhmän rakenteen mukaisesti ja soveltaa erilaisia ympäristökasvatuksen menetelmiä kohderyhmän mukaisesti. Oppija tunnistaa ryhmästä erilaisia kulttuureja ja huomioi niitä ohjauksessa. Oppija osaa käyttää ryhmää ohjatessaan sille sopivia osallistavia ja aktivoivia menetelmiä ja rohkaisee ryhmän jäseniä ilmaisemaan itseään ja luo avoimen osallistumiseen innostavan ilmapiirin. Oppija jakaa vastuuta ryhmässä, seuraa ryhmän toimivuutta ja tarvittaessa vaihtaa toimintatapa. Oppija ohjaa ryhmää onnistumisen kokemuksiin ja kunnioittaa ryhmän jäsenten mielenkiintoa kohdellen kaikkia ryhmän jäseniä tasapuolisesti. Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan sekä arvioi toiminnan vaikuttavuutta. Toiminnassaan oppija huomioi turvallisuuden ja vastuullisuuden ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.7 Luonto- ja ympäristöalalla toimiminen, 30 osp

Ympäristövastuullisuus ja kestävä kehitys

Oppija ymmärtää kestävä kehityksen ulottuvuudet omassa toiminnassaan ja selvittää alan, työpaikan tai oman työtehtävän ympäristövaikutuksia Oppija osaa arvioida ja vertailla toimintaan liittyviä kestävä kehityksen ratkaisuja. Oppija valitsee parantamiskohteen ja arvioi muutoksen vaikutuksia sekä huomio jatkuvan parantamisen merkityksen. Oppija ymmärtää kierrätyksen ja kiertotalouden merkityksen luonnonvarojen ja materiaalin kestävässä kuluttamisessa sekä toimii energiaa ja vettä säästäen työssään. Oppija osaa minimoida syntyvää jätettä sekä lajittelee, kierrättää ja uusiokäyttää materiaaleja.

Toimintaympäristö

Oppija tunnistaa paikallisen toimintaympäristönsä erityispiirteet. Oppija tunnistaa ajankoh-
taisia luonto- ja ympäristöaiheita ja ymmärtää perustiedot globaaleista ympäristöongelmista ja niiden vaikutuksen omaan toimintaympäristöönsä. Oppija ymmärtää perustiedot

ilmastonmuutoksesta sekä keinoja sen hillintään ja siihen sopeutumiseen omassa toimintaympäristössä ja noudattaa voimassa olevaa luonto- ja ympäristöalan lainsäädäntöä sekä toimii jokamiehenoikeuksien ja lupakäytänteiden mukaisesti. Oppija osaa noudattaa työelämän pelisääntöjä ja tietää omat oikeutensa ja velvollisuutensa työlainsäädännön ja työehtosopimuksien pohjalta.

Ekologian perusteet ja lajintuntemus (Eduko)

Oppija tunnistaa eri lajeja sekä niiden elinympäristöjä ja tunnistaa suojeltuja ja uhanalaisia lajeja sekä niiden elinympäristöjä. Ymmärtää luonnon monimuotoisuuden merkityksen.

Maastossa liikkuminen ja työskentely

Oppija tunnistaa työhön ja toimintaympäristöön liittyvät vaaratekijät ja niiden aiheuttamat turvallisuusriskit. Oppija osaa alallaan tarvittavat maastossa toimimisen perustaidot, sekä käyttää erilaisia suunnistusvälineitä, karttaa ja kompassia sekä digitaalisia paikantamisvälineitä. Oppija valitsee, käyttää ja huoltaa maastossa liikkumisen varusteet ja välineet sekä käyttää tarvittavia koneita ja välineitä. Oppija osaa toimia maastossa itsenäisesti ja ryhmän jäsenenä sekä toimii luonnossa ympäristöä kunnioittaen ja minimoi toimintansa vaikutukset ympäristöön. Oppija huolehtii omasta hyvinvoinnistaan ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

5.8 Maastoretken ohjaaminen, 20 osp

Maastoretken suunnittelu, varustautuminen ja huoltotyöt

Oppija suunnittelee yhdessä työvalmentajan kanssa ryhmälle sopivan reitin tai luontokohteen asiakastyhmän taitotason ja tarpeen mukaan ja ennakoi mahdollisia poikkeamia reitistä sekä laatii retken ruokasuunnitelman energiantarpeen huomioiden. Oppija varustautuu itse ja ohjaa asiakkaita valmisteluissa. Oppija laskee maastoretken kustannukset ja ennakoi riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuussuunnitelman sekä huoltaa käytetyt varusteet ja välineet maastoretken jälkeen.

Liikkuminen maastossa ryhmän kanssa

Oppija suunnistaa karttaa ja kompassia käyttäen, käyttää erilaisia paikantamisvälineitä sekä toimii vastuullisesti huomioiden luonnon monimuotoisuuden ja luonnon kestokyvyn. Oppija seuraa ja arvioi erilaisten olosuhteiden vaikutusta asiakasryhmän toimintaan ja tarvittaessa tekee muutoksia suunnitelmaan. Oppija huolehtii retken ruokailutauoista ja tauko- paikkojen siisteydestä. Oppija seuraa omien ja ryhmän varusteiden ja välineiden kuntoa ja tarvittaessa huoltaa niitä sekä seuraa asiakkaiden psyykkistä ja fyysistä kuntoa ja ennakoii mahdollisia ongelmia. Oppija osaa toimia mahdollisissa eksymis- ja pelastuspalvelutilanteissa sovittujen toimintatapojen mukaisesti sekä huolehtii omasta fyysisestä ja psyykkisestä jaksamisesta ja tarvittaessa auttaa toisia. Oppija osaa ottaa huomioon olosuhteista, rasituksesta ja maastossa liikkumisen kestosta johtuvia riskitekijöitä ja esittää keinoja niiden välttämiseksi sekä vahingon sattuessa auttaa asiakasta. Oppija osaa auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Erätaitojen hyödyntäminen

Oppija osaa liikkua maastossa vuodenajan ja olosuhteiden vaatimusten mukaisesti ja sään vaihtelut ennakoiden. Oppija tekee tulet maasto-olosuhteissa ja huolehtii paloturvallisuudesta sekä toimii retkellä tarvittavia erätaitoja hyödyntäen. Oppija osaa kertoa asiakkaalle paikallisesta luonnosta, luonnonilmiöistä, kulttuurista ja eräperinteestä.

Asiakaspalvelu ja vuorovaikutustaidot

Oppija esiintyy luontevasti ja vuorovaikutteisesti ja kuuntelee asiakasta ja vastaa saamaansa palautteeseen. Oppija osaa toimia rakentavassa yhteistyössä asiakasryhmän kanssa.

Vastuullisuus

Oppija ottaa toiminnassaan huomioon kestävän kehityksen, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.9 Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp

Oppija ymmärtää ilmastomuutoksen ilmiönä ja ihmisen toiminnan vaikutuksen siihen sekä ratkaisujen tarpeen. Oppija osaa selvittää keinoja, joilla ilmastomuutosta voidaan hillitä ja siihen voidaan sopeutua toimialalla. Oppija selvittää organisaation toiminnan, tuotteen tai palvelun ilmastovaikutuksia sekä ehdottaa ja ideoi käytännön ratkaisuja ilmastomuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen. Oppija osaa viestiä ilmastoratkaisuista työyhteisössään. Oppija organisoii toimintaa, joilla kehitetään ilmastotietoisuutta ja -asioita työyhteisössä ja kannustaa omalla toiminnallaan muita ilmastovastuuseen.

5.10 Luontoperustaiset hyvinvointipalvelut, 20 osp

Palvelun suunnittelu

Oppija suunnittelee palvelun yhdessä työvalmentajan/työryhmän kanssa ja ottaa suunnittelussa huomioon toiminnan vaatiman tavoitteellisuuden, ammatillisuuden, osaamisen ja vastuullisuuden. Oppija ennakoi riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuus-suunnitelman.

Käsitteiden ymmärtäminen

Oppija ymmärtää luontoperustaisen hyvinvointipalvelun peruselementtien ja -edellytysten keskeisen sisällön ja osaa erottaa luontoperustaiset hyvinvointipalvelut muusta luontotoiminnasta. Oppija osaa nimetä luonnon hyvinvointivaikutuksia ja niiden syntymekanismeja.

Palvelun toteuttaminen

Oppija ohjaa ryhmää hyvien ohjaamisperiaatteiden mukaisesti, käyttää luontolähtöisiä toimintatapoja tavoitteellisesti ja ohjaa asiakasta refleктоimaan kokemuksiaan. Oppija osaa käyttää erilaisia luontolähtöisiä harjoitteita ja soveltaa ohjaamisessa tietoa erilaisista luontosuhteista. Oppija osaa soveltaa luonnon hyvinvointivaikutuksia ja niiden syntymekanismeja palvelussa asiakasryhmä huomioiden sekä arvioi saavutettuja hyvinvointivaikutuksia suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan.

Vastuullisuus

Oppija hankkii, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta toiminnassaan, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.11 Erityisryhmien ohjaaminen luonnossa, 15 osp

Erityisryhmille suunnatut palvelut

Oppija suunnittelee erityisryhmien palvelukokonaisuuksia yhdessä työvalmentajan, yrittäjän, asiantuntijan tai ryhmän kanssa ja selvittää ryhmän erityistarpeet keskustelemalla ryhmän oman ohjaajan/töyvalmentajan kanssa ja ennakoii riskejä ja laatii kuluttajaturvallisuuslain mukaisen turvallisuussuunnitelman. Oppija vastaa palvelun jostakin kokonaisuudesta sekä valmistelee ja purkaa erityisryhmille tarkoitettuja tapahtumien toteutuspaikkoja. Oppija ottaa huomioon turvallisuuteen liittyvät erityistarpeet ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa. Oppija osaa toimia asetettujen laatuavoitteiden mukaisesti ja kehittää omaa toimintaansa niiden saavuttamiseksi.

Erityisryhmän ohjaaminen

Oppija ohjaa ryhmää luonnossa ottaen huomioon sen erityistarpeet ja rajoitteet sekä toimii luontevasti ryhmän kanssa ottaen tasapuolisesti huomioon kaikki ryhmän jäsenet. Oppija osaa käyttää asiakasryhmälle soveltuvia ohjausmenetelmiä ja tarvittaessa havainnollistavia apuvälineitä sekä avustaa tarvittaessa asiakasta luonnossa liikuttaessa.

Esteettömyys ja saavutettavuus

Oppija ottaa huomioon esteettömyyden eri ulottuvuudet työssään ja etsii ryhmän tarpeisiin sopivia esteettömiä luontokohteita ja arvioi niiden soveltuvuutta kohderyhmälle. Oppija tunnistaa luonnon hyvinvointivaikutuksia ja hyödyntää niitä erityisryhmien ohjaamisessa.

Vastuullisuus

Oppija ottaa toiminnassaan huomioon kestävän kehityksen, ymmärtää oppaana toimimisen vastuullisuuden ja toimii huomioiden toimintaan vaadittavat luvat ja lainsäädännön.

5.12 Ympäristökohteen kunnostaminen ja hoitaminen, 20 osp

Toimintaympäristö ja lajituntemus

Oppija tunnistaa eri elinympäristöjen hoidon hoitotoimenpiteet ja tekee työvalmentajan kanssa lähtötasoselvityksen tarvittavista ennallistamis-, kunnostus- tai hoitotoimenpiteistä. Oppija tunnistaa alueen elinympäristön lajistoa, huomioi työssään luonnon monimuotoisuuden ja kulttuuriperinnön ja noudattaa hoitoa koskevaa lainsäädäntöä, viranomaismääräyksiä ja säädöksiä. Oppija osaa arvioida vaaratekijöitä ja niiden aiheuttamia turvallisuusriskejä työssään ja arvioi eri toimenpiteiden vaikutuksia.

Ympäristökohteessa työskenteleminen

Oppija tunnistaa kohteeseen sopivat työmenetelmät ja työjärjestyksen yksin tai ryhmän mukana ja tekee suunnitelmien mukaisia ennallistamis-, kunnostus- tai hoitotöitä kohteessa sallitulla tavalla. Oppija osaa työskennellä järjestelmällisesti, ergonomisesti ja sujuvasti. Oppija käyttää kohteen kunnostamisessa ja hoitamisessa tarvittavia materiaaleja, työvälineitä ja kulkuneuvoja ja tekee käyttämiensä työvälineiden päivittäisen huollon. Oppija ottaa huomioon oman ja muiden turvallisuuden ja auttaa hätätilanteissa sekä onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa.

Ympäristövastuullisuus

Oppija huomioi materiaalin, koneiden ja laitteiden valinnassa ja käytössä taloudellisuuden, energiatehokkuuden, turvallisuuden ja ekologisuuden. Oppija huomioi varusteiden huollossa ja valinnassa ympäristövastuullisuuden ja lajittelee, kierrättää ja hävittää työskentelelössään syntyvän jätteen kiertotaloutta edistäen.

6 Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto

Parikin Kaikumedialla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla on mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Kaikumediassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Kaikumedian ryhmä koko on mallittainen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kaikumedialla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kaikumedian työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

6.1 Media-alalla toimiminen, 15 osp

Opiskelija tunnistaa media-alan toimintaympäristöjä.

Kaikumedialla tehdään vierailuja alueen yrityksiin ja kartoitetaan alueen harjoittelu- ja työpaikkoja. Opitaan hahmottamaan yritysten toimintatapoja.

Opiskelija valmistaa julkaisukelpoista mediamateriaalia pienimuotoisten julkaisujen tarpeisiin tarkoituksenmukaisilla välineillä.

Oppija suunnittelee ja toteuttaa erilaisia mediamateriaaleja kuten kirjoittaa lyhyttä tekstiä, toteuttaa digitaalista grafiikkaa, valo- ja videokuvaa sekä käsittelee valokuvat ja editoi videoita. Valitsee ja käyttää tarkoituksenmukaisia työmenetelmiä, työvälineitä ja materiaaleja. Tunnistaa julkaisukanaviin liittyvät vaatimukset ja huomioi ne työstäessään materiaaleja lopputuotteeksi (esim. kuvaformaatit, resoluutio).

Opiskelija julkaisee mediamateriaalia verkkojulkaisualustan/ digitaalisen julkaisualustan ja yleisten sosiaalisen median kanavien avulla.

Oppija laatii sisällöntuotannollisia julkaisuja Parik-säätiön ja Kaikumedian eri kanaviin (verkkosivut, Facebook, Instagram, Youtube).

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa sekä tulostaa ja viimeistelee pienimuotoisen painotuotteen.

Oppija valmistaa mainoksia ja esitteitä organisaation käyttöön ja tarvittaessa ulkopuolisille yhteistyökumppaneille esim. juliste, esite

Opiskelija käyttää viestintään liittyviä ilmaisukeinoja sekä yleisiä periaatteita.

Suunnitteluvaiheessa oppija huomioi tulevan julkaisun käyttötarpeen sekä visuaalisen ilmeen huomioiden värit, typografia, sommittelu. Pyrkii selkeään ja kiinnostavaan lopputulokseen sekä huomioi saavutettavuuden periaatteen.

Opiskelija noudattaa media-alan lainsäädäntöä, tekijänoikeuskäytäntöjä sekä eettisiä ohjeistoja.

Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Oppija huomioi työntehtäviin vaikuttavan lainsäädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

Opiskelija viestii suomen tai ruotsin kielellä ja tarvittaessa yhdellä vieraalla kielellä tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Oppija todentaa ammattitaitonsa vuorovaikuttaen valmentajan/mahdollisen tilaajan kanssa työn suorittamiseen liittyvissä asioissa suomen sekä vieraalla kielellä. Oppija käyttää ja ymmärtää tehtäviinsä liittyvää ammattisanastoa.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija toimii yhteistyökykyisesti työyhteisön kanssa, tekee annetut tehtävät vastuullisesti sekä kysyy tarvittaessa neuvoa. Oppija arvioi omaa työskentelyään ja oppimiskykyään itse sekä arviointikeskusteluissa valmentajan kanssa.

6.2 Mediamateriaalien tekeminen, 15 osp

Opiskelija käyttää erilaisia menetelmiä mediamateriaalien tuottamiseen.

Oppija tuottaa monenlaisia mediamateriaaleja Kaikumedian erilaisilla menetelmillä. Ammatitasaisten ohjelmistojen avulla oppija voi muokata kuvaamiaan materiaaleja sekä tuottaa digitaalisia graafisia elementtejä.

Opiskelija suoratoistaa videomateriaalia internetin kautta.

Kaikumedian työvälineet ja digitaaliset työympäristöt mahdollistavat videomateriaalin suoratoistamisen internetin kautta. Kaikumediassa opetellaan suoratoistoa huomioiden jakelukanavan tekniset vaatimukset ja suoratoiston tekniset vaatimukset eri laiteympäristöissä.

Opiskelija suunnittelee työnsä ja käyttää alan yleisiä suunnitteludokumentteja työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Oppija oppii töiden suunnittelun etukäteen menetelmistä materiaaleihin sekä etenemään projekteissa ammattimaisen suunnitellusti. Oppija käyttää alan yleisiä suunnitteludokumentteja kuten storyboardia.

Opiskelija käyttää mediamateriaalien valmistuksessa erilaisia ilmaisukeinoja.

Oppija oppii työstämään eri menetelmiä, metodeja ja materiaaleja oman visionsa toteuttamiseksi.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin, kuten mistä hinnat koostuvat, esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelijaa dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta sekä projektien esittelyä ja tehtyjen ratkaisujen perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja auttaa sijoittumista työelämään.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii toimimaan yhteistyökykyisesti ja suorittaa vastuullaan olevat työtehtävät, haken itsenäisesti tietoa ja ratkaisuja työssä esiintyviin ongelmiin ja haasteisiin. Oppija itsearvioi omaa oppimiskykyään ja työskentelyään. Työvalmentajan kanssa käydään arviointikeskusteluja tavoitteista säännöllisesti. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian sekä työturvallisuuden ja kestäväen kehityksen ajattelutavan.

6.3 Julkaisugrafiikan tuotanto, 30 osp

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa monipuolisia tilaajalähtöisten viestintätuotteiden julkaisu-, tulostus- tai painokelpoisia aineistoja.

Oppija oppii töiden suunnittelun etukäteen menetelmistä materiaaleihin sekä etenemään projekteissa ammattimaisen suunnitellusti ja toteuttamaan tilauksen tilaajalähtöisesti.

Opiskelija käyttää alan keskeisiä ohjelmia, työvälineitä ja -menetelmiä.

Oppija käyttää tarkoituksenmukaisia työvälineitä ja ohjelmistoja ja hallitsee niiden yhteiskäyttöä.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen muodostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsääntöjen, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan.

6.4 Mainos- ja ajoneuvoteippauksien toteuttaminen, 15 osp

Opiskelija huomioi asennusympäristön olosuhteet, valitsee oikeat työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit tehtävänsä sekä tekee asennuspinoille tarvittavat esivalmistelut.

Oppija oppii työvalmentajan ohjauksella tekemään tarvittavat esivalmistelut sekä oikeat työmenetelmät. Oppija osaa huomioida asennusympäristön olosuhteet erilaisissa työtilanteissa.

Opiskelija valmistaa tarvittaessa teipattavat aineiston, tarkastaa teipattavien aineistojen kelpoisuuden, asentaa teipit ohjeiden mukaan ja varmistaa työnsä laadun.

Oppija työstää materiaalin teippauksessa varmistaen materiaalin kelpoisuuden. Asentaa teipit ohjeiden mukaisesti ja arvioi ja varmistaa työnsä laadun.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Oppija pääsee asiakastöiden kautta harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestäväen kehityksen ajattelutavan.

6.5 Media-alalla työskentely, 30 osp

Opiskelija työskentelee media-alan osaamista edellyttävissä tehtävissä.

Kaikumediassa työskennellään asiakastöiden parissa, jossa työvalmentajan opastuksella oppija pääsee opettelemaan ja harjoittelemaan tarkoituksenmukaisesti ohjelmistojen käyttöä.

Opiskelija hahmottaa tehtävänsä osana laajempaa työkokonaisuutta tai tuotantoprosessia.

Työpajalla tehtävät työtehtävät ovat usein ryhmitöitä, joissa jokainen pääsee tekemään osansa. Ryhmätöissä korostuu jokaisen osan tärkeys koko tuotantoprosessissa huomioiden työn laatu sekä aikataulu.

Opiskelija käyttää alan aineistoja, materiaaleja ja dokumentteja työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Oppija tutustuu media-alan aineistoihin, materiaaleihin, dokumentteihin sekä oppii ammattimaista tiedonhallintaa. Työpajalla korostetaan, miten tietoja tulee arkistoida, tallentaa ja poistaa, välttämällä tiedostojen ylikuormittuminen tai tiedostopolkujen katkeaminen. Käydään läpi pilvipalveluiden perusteet ja oppija oppii ymmärtämään, milloin käyttää pilvipalvelua ja milloin paikallisia tiedostoja.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan muodostumiseen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen muodostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija dokumentointi työnsä vaiheita oikeaoppisen versioinnin kautta. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työpajakson aikana oppija kerää portfolioa omasta osaamisestaan, joka kuvaa hänen sen hetkistä osaamista parhaiten ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden

toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävänsä kehityksen ajattelutavan.

6.6 Painaminen ja tulostaminen, 15 osp

Opiskelija valitsee eri paino- ja tulostusmenetelmät erilaisille julkaisuille sekä tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, työvälineet ja materiaalit työhönsä.

Oppija voi tuottaa monenlaisia paino- ja tulostusmateriaaleja Kaikumediassa erilaisilla työmenetelmillä. Ammattitasoisten laitteistojen avulla oppija voi muokata julkaisumateriaaleja työn tarkoituksen mukaisesti.

Opiskelija tarkastaa painovalmiin aineiston sekä valmistaa tarvittaessa painoaihion sekä käyttää yleisimpiä painon laadunvalvonnan menetelmiä.

Oppija tarkastaa painovalmiin aineiston soveltuvuuden painamiseen ja tulostamiseen. Oppimisympäristö ei mahdollista varsinaisen painoaihion valmistamista.

Opiskelija valmistelee painokoneen ja tulostimen tuotantoa varten, painaa ja tulostaa painotuotteita ohjeiden mukaan sekä loppukuntoonlaittaa painokoneen.

Oppija oppii käyttämään tulostuslaitteita sujuvasti sekä työn esivalmistelussa, työn aikana, että jälkeen. Oppimisympäristö ei mahdollista painokoneen valmistelua, työskentelyä ja loppukuntoonlaittoa.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä esim. hinnan koostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan.

6.7 Videon esituotannossa ja tuotannossa työskentely, 15 osp

Opiskelija kuvailee video- ja elokuvatuotannon eri vaiheet ja tuotantoprosessin etenemisen.

Oppija tuottaa videotuotantoa alkuvalmisteluista jälkikäsitteilyyn ja julkaisuun, mikä mahdollistaa oppijan perehtymisen koko videotuotannon prosessiin ja osallistumisen eri vaiheisiin.

Opiskelija toimii useammassa työroolissa tai tehtävässä osana videotuotannon työryhmää esituotanto- ja tuotantovaiheessa.

Projekti sisältää eri työvaiheita, jossa oppija suorittaa ainakin yhden esituotanto- ja tuotantovaiheen. Tämä lisää projektin sisäistä kommunikaatiota ja ryhmätyöskentelytaitoja.

Opiskelija valitsee ja käyttää videotuotannon laitteistoa ja sovelluksia omien tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Videotuotannot suunnitellaan ennen aloittamista ja oppija tutustuu eri suunnitteludokumentteihin. Kaikumedian kattavan välineistön sekä editointiohjelman avulla tuotanto toteutetaan oppijan suunnittelemana.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin, kuten hintojen muodostuminen, esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija oppii työn dokumentoinnin oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Huomioi työntekäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.8 Videon jälkituotannossa työskentely, 15 osp

Opiskelija kuvailee videotuotannon eri vaiheet ja tuotantoprosessin etenemisen.

Oppija tuottaa videotuotantoa alkuvalmisteluista jälkikäsitteilyyn ja julkaisuun, mikä mahdollistaa oppijan perehtymisen koko videotuotannon prosessiin ja osallistumisen eri vaiheisiin.

Opiskelija toimii useammassa työroolissa tai tehtävässä osana videotuotannon työryhmää jälkituotantovaiheessa.

Oppija suorittaa ainakin yhden jälkituotannon vaiheen. Tämä lisää projektin sisäistä kommunikaatiota ja ryhmätyöskentelytaitoja.

Opiskelija valitsee ja käyttää videotuotannon laitteistoa ja sovelluksia omien tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Videotuotannot suunnitellaan ennen aloittamista ja oppija tutustuu eri suunnitteludokumentteihin. Kaikumedian kattavan välineistön sekä editointiohjelman avulla toteutetaan oppijan suunnitelmaa.

Opiskelija työskentelee tilaajalähtöisesti ja huomioi toimintansa vaikutukset tuotannon kustannusten muodostumiseen.

Kaikumedian asiakastöiden kautta oppija perehtyy alan kustannuksiin kuten mistä hinnat koostuvat esim. ajankäyttö, tuntitaksa työlle, materiaalin laatu.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Oppija oppii työn dokumentoinnin oikeaoppisen versioinnin kautta sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Työpajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumisen työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työssään tietoturvan, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Huomioi työntehtäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.9 Graafisen suunnittelun toteuttaminen, 30 osp

Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa visuaalisen viestinnän tuotteita.

Oppija opettelee ja käyttää Adoben sekä Affinityn graafisen suunnittelun ohjelmistojen käyttöä, jota myös asiakastilauksissa käytetään. Työt suunnitellaan yhdessä tilaajan ja työvalmentajan kanssa, minkä kautta oppija valitsee sopivan materiaalin, työkalun sekä menetelmän, jotta työn päämäärä ja toteutus kohtaavat.

Opiskelija käyttää typografiaa, kuvia ja sommittelun keinoja viestin visualisoinnissa.

Oppija opettelee käyttämään typografiaa, kuvia ja sommittelua keinoina toteuttaa asiakkaan välittämä viesti. Työvalmentajan ohjauksella tutustutaan eri menetelmiin, jolloin alan eri menetelmät tulevat tutuiksi.

Opiskelija tunnistaa graafisen suunnittelun tuotantoprosessien vaatimukset.

Oppija opettelee Adoben ja Affinityn eri ohjelmiston käyttöä. Valinnat ohjelmistoista, välineistä ja menetelmistä opitaan tekemään tarkoituksenmukaisesti.

Opiskelija käyttää graafisen suunnittelun menetelmiä, välineitä ja ohjelmistoja.

Oppija oppii ymmärtämään eri värijärjestelmien ja -avaruuksien tarkoitukset, eri resoluutioiden käyttötarkoituksia sekä tallennus- ja tiedostomuotojen ominaisuuksia.

Opiskelija dokumentoi työnsä keskeisiä vaiheita ja perustelee tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työapajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioita, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammatti-osaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsääntöihin tietoturvan, kuvaoikeudet, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävän kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaislessaan mediateoksia. Huomioi työntehtäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

6.10 Kuvankäsittely, 15 osp

Opiskelija käsittelee kuvia kuvankäsittelyohjelmilla erilaisiin käyttötarkoituksiin ja julkaisukanaviin.

Oppija opettelee Adoben ja Affinityn kuvankäsittelyohjelmistojen käyttöä. Asiakas- sekä harjoitustöiden kautta huomioidaan kuvien käyttötarkoitus ja julkaisukanava työn toteutuksessa.

Opiskelija toteuttaa kuvankäsittelyn työnkulut erityyppisiin kuviin.

Oppija oppii käsittelemään ammattimaisesti kuvia ja toteuttamaan työnkulut kuten valokuvien syvääminen, tasojen käyttö, kuvausvirheiden korjaaminen ja värinhallinta.

Opiskelija ilmaisee kuvankäsittelyn keinoin ajatuksia, tunteita tai viestejä.

Kaikumediassa harjoitellaan normaalien kuvankäsittelytehtävien kautta menetelmien soveltamista luovaan työhön. Omien tai tilausprojektien avulla syvennyttään ja harjoitellaan ilmaisemaan luovasti ja taiteellisesti ajatuksia sekä tunteita.

Opiskelija toimii ja kommunikoi yhteistyökumppaneiden kanssa.

Asiakaslähtöisyys korostuu kaikissa Kaikumediassa tehdyissä asiakastöissä, joita tehdessä opetellaan kommunikoimaan tilaajan kanssa huomioiden heidän mielipiteensä. Oppija

työskentelee osana työryhmää, mikä edistää kommunikoinnin oppimista sekä jakamaan ja vastaanottamaan palautetta.

Opiskelija huomioi ajan käyttöä ja tuotannon kustannusten rakentumista.

Asiakastöiden kautta oppija pääsee harjoittelemaan kustannuslaskelman tekemistä, kuten hinnan muodostuminen työssä, materiaalien sekä tuntityötaksan huomioiminen ja miten ajankäyttö vaikuttaa edellä mainittujen koostumiseen.

Opiskelija osaa dokumentoida työnsä keskeisiä vaiheita ja perustella tekemiään ratkaisuja.

Kaikumediassa opitaan työn dokumentointi oikeaoppisen versioinnin kautta, sekä niiden esittelyä ja perustelua asiakastapaamisissa. Ammattimaisen toiminnan kautta oppija oppii ammattisanastoa. Työpajajakson aikana kerätään työnäytteitä omasta osaamisesta ja päivitetään portfolioa, joka kuvaa parhaiten sen hetkistä osaamista ja mahdollistaa sijoittumista työhön.

Opiskelija toimii vastuullisesti, oma-aloitteisesti sekä kehittää ja ylläpitää ammattiosaamistaan.

Oppija oppii hakemaan tietoa ja ratkaisemaan esiin tulleet ongelmat tai tekniset haasteet itsenäisesti. Oppija arvioi omaa työskentelyään, oppimiskykyään sekä tavoitteiden toteutumista säännöllisissä arviointikeskusteluissa työvalmentajan kanssa. Oppija huomioi työsään tietoturvan, kuvaoikeudet, työergonomian, työturvallisuuden sekä kestävä kehityksen ajattelutavan. Oppija noudattaa tekijänoikeuksia luodessaan, valitessaan, käsitellessään ja julkaistessaan mediateoksia. Hän huomioi työntehtäviin vaikuttavan lain säädännön ja alan eettiset ohjeistukset.

7 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto

Parikin puhtaus- ja kiinteistöhuollon työpajalla oppija saa työ- ja yksilövalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla on mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Osa työpajalla työskentelevistä voi mahdollisuuksien mukaan työskennellä myös Parik-säätiön ulkopuolisissa työtehtävissä. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajan ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Puhtaus- ja kiinteistöhuollon työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, EduKon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

7.1 Kiinteistön yleishoito ja valvonta, 30 osp

Kiinteistöhoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy työvalmentajan opastuksella työpajan toimintatapoihin. Hän ottaa työtehtävät vastaan, suunnittelee niiden toteutuksen ja toteuttaa ne sovitulla tavalla määräysten ja ohjeiden mukaan.

Oppija tunnistaa kiinteistön kalusteita ja varusteita ja tietää niiden yleisimpiä huolto- ja korjauskohteita.

Oppija suunnittelee työskentelyaikataulunsa suhteessa työskentelyolosuhteisiin, käytössä oleviin työkaluihin ja koneisiin.

Kiinteistön yleishoidosta ja valvonnasta huolehtiminen sisä- ja ulkoalueilla

Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Hän osaa huomioida esim. rikkinäiset putket tai ikkunat ja kertoa mahdollisista korjaustarpeista työvalmentajalle sekä toimia muutoin tilanteen vaatimalla tavalla. Työvalmentaja perehdyttää oppijan kiinteistön kulunvalvontajärjestelmään ja talotekniikan ohjaus- ja valvontajärjestelmään. Oppija ymmärtää niiden toimintaperiaatteen ja osaa toimia ohjeiden mukaan mahdollisessa hälytystilanteessa

Oppija arvioi rakennetun piha-alueen käyttökuntoa, tarkoituksenmukaisuutta ja turvallisuutta. Hän suorittaa ulkoalueiden puhtaanapitoon ja huoltoon liittyvät tehtävät, joihin kuuluvat mm. hiekoitus ja hiekan poisto, asfaltin kuoppien havaitseminen, portaiden ja porraskaiteiden kunnan huomiointi, jääpuikko- ja kattolumentilanteen huomiointi ja hoito.

Oppija tutustuu työvalmentajan opastamana kiinteistön yleisten ja teknisten tilojen yleishoitoon ja valvontaan sekä energian ja veden kulutuksen seurantaan liittyviin toimenpiteisiin.

Oppija tutustuu paloilmoitin- ja palonsammutusjärjestelmien toimintakokeiden tekemiseen.

Oppija suorittaa ohjeistetut jätehuoltotehtävät.

Oppija suorittaa kunkin koneen päivittäishuollot ja käyttää koneita oikein käyttöohjeiden mukaisesti vaarantamatta oma tai ympäristön turvallisuutta. Oppija käyttää turvallisuuden edellyttämiä suojaimia, työvälineitä ja työmenetelmiä.

Oppija työskentelee sovitussa ajassa ja arvioi, miten hänen työnsä laatu täyttää huolto/puhtaanapitotehtävien kriteerit.

Kiinteistön käyttökunnon, toimivuuden ja turvallisuuden arviointi

Oppija tietää rakennusten rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaaren pituuteen vaikuttavia tekijöitä. Hän on perillä esim. oikeista huolto-ohjeista, suoja-aineiden käytöstä sekä siitä, milloin osat, kalusteet ja varusteet tulee vaihtaa huomioiden turvallisuus- ja esteettisyysnäkökohdat.

Oppija arvioi havainnoimalla rakennusten yleistä teknistä kuntoa, toimivuutta ja turvallisuutta kuten palo-oven ja muiden ovien sekä ikkunoiden toimivuus, rännien toimivuus, vuotojen ja tukosten esiintyminen.

Oppija arvioi piha-alueen rakennusosien, järjestelmien, kalusteiden ja varusteiden elinkaaren pituuteen vaikuttavia tekijöitä kuten säilytysolosuhteiden ja sään vaikutus, käsittelytavat sekä asianmukaisten pesuaineiden käyttö.

Oppija arvioi havainnoimalla rakennetun piha-alueen käyttökuntoa, tarkoituksenmukaisuutta ja turvallisuutta sekä tunnistaa toimenpidetarpeet. Oppija osaa hahmottaa työtehtävnsä ja valitsee työtehtävnsä sopivan työmenetelmän ja työvälineet kuten raivaussahan, nurmikoneleikkukoneen, moottorisahan.

Oppija suorittaa kunkin koneen päivittäishuollot ja käyttää koneita oikein käyttöohjeiden mukaisesti vaarantamatta oma tai ympäristön turvallisuutta. Oppija käyttää turvallisuuden edellyttämiä suojaimia, työvälineitä ja työmenetelmiä.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatuksiteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Oppioja noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä, kuten puhelinta ja sähköpostia niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita, kuten haarukkavaunua (rokla) ja rullakuljetinta.

Oppija seuraa aktiivisesti työympäristönsä turvallisuuteen liittyviä erityispiirteitä kuten kat-
tolumia, liukkautta, jäätä, liikennettä eikä tee esim. sähkötoita ilman asiaan kuuluvia lupia.

Oppija selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä.
Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet.
Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mu-
kaan.

7.2 Piha- ja ulkoalueiden hoitaminen, 20 osp

Piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävien suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy työpajan/työkohteen sovittuihin asioihin ja toimintatapoihin ja toimii niiden
mukaisesti.

Hän suunnittelee ja aikatauluttaa piha- ja ulkoalueiden hoitotehtäviä ottaen huomioon niiden
hoitoon liittyvän kiireys- ja tärkeysjärjestyksen. Oppija tunnistaa työtehtävän laajuuden ja
suhteuttaa sen omaan työaikaansa.

Oppija perehtyy pienkoneiden käyttö- ja huolto-ohjeisiin. Hän valitsee työtehtäviin ja tilan-
teisiin tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, -koneet ja materiaalit.

Oppija tutustuu kausikukkien kasvutekijöihin ja suunnittelee niiden istutuksen ja hoidon oi-
kea-aikaisella ja sovitulla tavalla.

Kiinteistön ympärivuotinen piha- ja ulkoalueiden hoito asiakaskohteessa

Oppija huolehtii sovitun mukaisesti piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävistä vuodenaikojen
asettamien vaatimusten mukaisesti. Hän tekee nurmikon ja istutusten hoitotehtävät hoito-
ohjeiden mukaisesti. Oppija tekee talvikauden liukkauden torjunta- ja hiekoitustyöt huomi-
oiden liikennealueiden hoito-ohjeet. Hän huolehtii piha- ja ulkoalueiden hoitotehtävistä so-
vitut laatutavoitteet täyttäen.

Oppija tekee tarvittaessa rikkakasvien torjuntatöitä.

Oppija poistaa tarvittaessa graffiteja ja töherryksiä kiinteistön pinnoilta.

Oppija ennakoi tulevat työvaiheet, tekee työtehtävänsä johdonmukaisesti ja sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin kuten säätilaan ja sen ennusteisiin, ja ottaa myös huomioon työskentelynsä aiheuttaman melun.

Oppija tekee työnsä sovitusta aikataulussa

Oppija käyttää tarvittavia työvälineitä, pienkoneita ja materiaaleja oikein sekä huoltaa käyttämänsä työvälineet ja pienkoneet.

T-luokan ajoluvan (Traktorikortti) hyväksyttävä suorittaminen ei ole mahdollista Parik-säätiöllä vaan ko. ammattitaidon osoittaminen täydennetään yksilöllisesti muulla tavoin.

Oppija noudattaa Parikin jätehuolto- ja jätteidenlajittelumääräyksiä.

Oppija tekee työnsä sovitussa aikataulussa ja arvioi työnsä laadun sekä piha- ja ulkoalueiden hoitotarpeiden vastaavuutta.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatuksien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitaitoa.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti eikä tee esim. sähkötöitä ilman asianmukaisia lupia.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.3 Rakennusaikaiset siivouspalvelut, 20 osp

Rakennusaikaisten siivouspalvelujen suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy työpajan/kohteen sovittuihin asioihin, työohjeisiin sekä toimintatapoihin ja noudattaa niitä.

Oppija perehtyy Parikin omien rakennuskohteiden tai asiakaskohteiden rakennustyövaiheisiin sekä niiden jatkuvan puhtaanapidon merkitykseen ja puhtausvaatimuksiin.

Oppija selvittää siivouskohteen pintamateriaalit ja likatyypit.

Oppija suunnittelee kohteen rakennusaikaisen siivouksen ja loppusiivouksen sovitun mukaisesti huomioiden rakennusprosessin eri vaiheet ja olosuhteiden asettamat vaatimukset.

Oppija valitsee tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet, -koneet ja -aineet sekä suunnittelee toimivan työjärjestyksen.

Rakennusaikaisten siivouspalvelujen tekeminen asiakaskohteessa

Oppija tekee rakennusaikaisia siivouspalveluja sovitun mukaisesti huomioiden eri rakennustyövaiheet ja niiden siivoukselle asettamat tavoitteet ja vaikutukset omaan työhön.

Oppija ajoittaa eri rakennusprosessivaiheiden siivoustyöt tarkoituksenmukaisesti huomioiden muiden ammattiryhmien työt. Hän valitsee tarvitsemansa tarkoituksenmukaiset siivousvälineet, koneet ja muut tarvikkeet ja valmistelee ne käyttökuntoon.

Oppija tutustuu toimisto- ja yleistilojen sisäilma- ja puhtausluokituksiin ja toteuttaa työnsä siten, että niiden mukaiset laatutavoitteet täyttyvät. Oppija mm. toteuttaa osastoinnin, ottaa huomioon alipaineistamistarpeen, huolehtii rakennuspölyn imuroinnista sekä tulo- ja poistoilmasuodattimien puhdistuksesta ja vaihdosta.

Oppija tekee siivouksen tarkoituksenmukaisilla menetelmillä rakennusvaiheen likatyyppien, pintamateriaalien ja sovitun laatutason mukaisesti. Hän käyttää tarkoituksenmukaisia siivouskoneita, -välineillä ja -aineita käyttöohjeiden mukaisesti.

Oppija suojaa tarvittaessa ja ohjeiden mukaisesti pintoja rakennusvaiheiden mukaisesti.

Oppija noudattaa tarkoituksenmukaista, työvalmentajan ohjeistamaa työjärjestystä ja toimii poikkeustilanteissa ohjeiden mukaisesti käynnistäen tarvittavat toimenpiteet.

Oppija puhdistaa ja huoltaa käyttämänsä työvälineet ja -koneet.

Oppija noudattaa Parikin/kohteen jätehuoltomääräyksiä ja muita ympäristölähtöisiä toimintaohjeita.

Oppija työskentelee sovitussa ajassa ja arvioi työnsä laadun ja siivoustyön tarpeen vastavuutta.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään

tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamia työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Oppija seuraa aktiivisesti työympäristönsä turvallisuuteen liittyviä erityispiirteitä kuten katumia, liikkautta, jäitä, liikennettä eikä tee esim. sähkötöitä ilman asiaan kuuluvia lupia.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.4 Rakennustekniset korjaustyöt, 20 osp

Kiinteistönhoidollisten pienkorjausten suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy kohteen/asiakaskohteen toimintaan sekä rakenteiden ja rakennusosien kunnan merkitykseen ja ottaa ne huomioon pienkorjausten suunnittelussa.

Oppija tutustuu yleisimpiin huolto- ja pienkorjauskohteisiin ja tietää millaiset korjaustyöt kuuluvat kiinteistön yleishoidon pienkorjauksiin. Hän tietää, minkä tyyppisiin korjaustarpeisiin liittyy mahdollinen kiinteistön kuntoarviointi ja laajemmat korjaustyöt.

Oppija valmistelee työvalmentajan ohjauksella kohteen/asiakaskohteen pienkorjausten suunnitelman ja aikataulun sen toteuttamiseen. Hän huomioi suunnitelmassa ja aikataulussa työskentelyolosuhteet, käytössä olevat työkalut ja koneet, materiaalit ja mahdolliset erityisosaamista vaativat työvaiheet. Oppija valitsee työhönsä käytössä olevat tarkoituksenmukaiset työmenetelmät, -välineet ja materiaalit.

Kiinteistönhoidollisten, pienimuotoisten ulko- ja sisäverhouksien korjaustöiden tekeminen

Oppija tekee rakennuksen ulko- ja sisäverhousten kiinteistönhoidollisia pienimuotoisia korjauksia työvalmentajan kanssa ja tämän ohjeiden mukaan sekä käyttää valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita.

Oppija työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä, ennakoi tulevat työvaiheet ja sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin.

Oppija käyttää tarkoituksenmukaisesti tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja sekä huoltaa käyttämänsä työvälineet käytön jälkeen.

Oppija pysyy sovitussa aikataulussa, työskentelee laatutavoitteiden mukaisesti ja arvioi niiden täyttymistä.

Kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyvien säätöjen ja korjaustöiden tekeminen

Oppija tekee kiinteistön kalusteisiin ja varusteisiin liittyviä säätöjä ja pienimuotoisia korjauksia työvalmentajan ohjeiden mukaan sekä käyttäen valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita.

Oppija työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä, ennakoi tulevat työvaiheet ja sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin.

Oppija käyttää tarkoituksenmukaisesti tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja sekä huoltaa käyttämänsä työvälineet käytön jälkeen.

Oppija lajittelee syntyneet rakennusjätteet Parikin/annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti.

Oppija pysyy sovitussa aikataulussa, työskentelee laatutavoitteiden mukaisesti ja arvioi niiden täyttymistä.

Kiinteistön ovien ja ikkunoiden toimivuuteen liittyvien vähäisten säätöjen ja korjaustöiden tekeminen

Oppija perehtyy ovien ja ikkunoiden yleisimpiin huolto- ja pienkorjauskohteisiin ja tekee näiden toimivuuteen liittyviä vähäisiä säätöjä ja korjaustöitä työvalmentajan ohjeiden mukaan sekä käyttäen valmistajien asennus-, huolto- ja korjausohjeita.

Säädöt ja korjaustyöt voivat pitää sisällään liikkumista mahdollistavien apuvälineiden kuten pyörätuoliliuskujen ja tukikahvojen asennuksia tai rakennukseen liittyvien rakenteiden tekemistä kuten oviaukkojen levennyksiä ja kynnysten poistamista.

Oppija työskentelee valitsemallaan työmenetelmällä, ennakoit tulevat työvaiheet ja sopeuttaa työskentelynsä muuttuviin olosuhteisiin.

Oppija käyttää tarkoituksenmukaisesti tarvittavia työvälineitä ja materiaaleja sekä huoltaa käyttämänsä työvälineet käytön jälkeen.

Oppija lajittelee syntyneet rakennusjätteet Parikin/annettujen jätehuoltomääräysten mukaisesti.

Oppija pysyy sovitussa aikataulussa, työskentelee laatutavoitteiden mukaisesti ja arvioi niiden täyttymistä.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä

kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Oppija tarkkailee oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttökuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeistuksen mukaisesti.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti eikä tee esim. sähkötöitä ilman asianmukaisia lupia.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.5 Asiakslähtöisten puhtaus- ja kiinteistöpalveluiden tuottaminen, 15 osp

Oman työn suunnittelu

Oppija perehtyy työpajan/asiakaskohteen toimintatapoihin tai -ajatukseen ja palvelu- sekä laatukuvaukseen ja ymmärtää niiden merkityksen työssään. Näihin sisältyvät ohjeet työn suoritusajankohdasta ja laadusta sekä työselostus.

Oppija tunnistaa erilaiset asiakasryhmät kuten yritysasiakkaat ja organisaation sisäisen asiakkuuden ja suunnittelee kohteen puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen tuottamisen kullekin ryhmälle sovitun mukaisesti. Hän tunnistaa palveluntuottajan erilaiset sidosryhmät ja osaa toimia heidän kanssaan sopimusten mukaisesti ymmärtäen veloitteidensa kattavuuden.

Oppija tunnistaa työhönsä kohteessa liittyvät vaaratilanteet ja varautuu niihin.

Oppija käyttää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan käsitteitä ammattimaisesti.

Oppija tutustuu kohteen teknisten järjestelmien kuten LVI-järjestelmien toimintaperiaatteisiin sekä työssä käytettäviin koneisiin, välineisiin ja materiaaleihin niiden puhdistusohjeineen.

Oppija tietää toteuttamansa palvelun kustannusrakenteen moniulotteisuudesta (sisältäen palkan, hallinnon kulut ja muuttuvat kulut), arvioi työaikaa ja materiaalimenekkiä ja toteuttaa työnsä niiden mukaisesti.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelujen toteuttaminen asiakaskohteessa

Oppija tekee puhtaus- ja kiinteistöpalvelutehtäviä sopimuksen mukaisesti ja omasta vastualueestaan huolehtien.

Oppija tunnistaa tilanteita, joissa vaaditaan ulkopuolisia palveluja ja kertoo niistä työvalmentajalle sekä tarvittaessa hankkii ulkopuolista apua.

Oppija tunnistaa ja käynnistää tarvittavat toimenpiteet mahdollisten vaara- ja poikkeustilanteiden ennaltaehkäisemiseksi. Näihin kuuluvat esim. muuttuvat säätilanteet sekä kattolumi- ja jääpuikkotilanteet.

Oppija tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, käyttökuuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja.

Oppija arvioi työnsä laatua suhteessa sovittuun.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija tarkkailee oma-aloitteisesti tilojen sekä käyttämiensä laitteiden ja koneiden käyttö-kuntoa ja ilmoittaa mahdollisista huoltotarpeista annetun ohjeistuksen mukaisesti.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa havainnoida ja tunnistaa kiinteistön viihtyvyyteen, kuntoon, toimivuuteen ja turvallisuuteen liittyviä seikkoja. Hän mm. seuraa seuraavaa aktiivisesti työympäristönsä turvallisuustilannetta liittyen kattolumiin, liukkauteen, jäihin ja liikenteeseen eikä tee esim. sähkötöitä ilman asiaan kuuluvia lupia.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.6 Ylläpitosiivouspalvelut, 30 osp

Ylläpitosiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy työvalmentajan ohjauksella työpajan/kohteen toimintaan ja sääntöihin. Hän suunnittelee ja aikatauluttaa työpajan/kohteen ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja muut siivoustehtävät työvalmentajan ohjeiden mukaisesti.

Oppija selvittää kohteen pintamateriaalit ja likatyypit sekä valitsee niihin tarvittavat siivousmenetelmät, -välineet, -aineet ja -koneet.

Oppija ottaa huomioon suunnittelussa ja aikataulutuksessa mm. sen, etteivät henkilökunnan tauot ja tai esim. myymälän asiakkaat häiriinny tarpeettomasti siivoustehtävien vuoksi.

Ylläpitosiivouksen ja muiden palvelutehtävien tekeminen asiakaskohteessa

Oppija huolehtii siivousvaunun, -välineet ja -koneet käyttökuntoon sekä annostelee siivousaineet käyttöohjeiden mukaisesti. Oppija tekee kuiva- ja märkätilojen (sosiaalityötilojen suihkujen) ylläpitosiivouksen, jaksoittaisen siivouksen ja pintamateriaalien (lattiat, seinät, katot, ovet, kaiteet, pöydät, hyllyt, ikkunat tms.) hoitotehtävät sovittujen ohjeiden mukaisesti.

Oppija noudattaa yleisiä hygieniamääräyksiä, Parik-säätiön jätehuoltosuunnitelmaa ja etenee siivouksessa puhtaasta likaisempaan. Oppija käyttää vettä sopivissa määrin riippuen pinnoista ja lian määrästä sekä ottaen huomioon ekologisuuden.

Oppija tarkkailee tilojen, laitteiden ja koneiden kuntoa ja ilmoittaa työvalmentajalle, jos joku on rikki.

Oppija puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet. Hän pitää siivouskomeron siistinä. Oppija täydentää saippuat, käsipyyhkeet yms. ja ilmoittaa työvalmentajalle, kun tarvikkeita pitää tilata lisää tai jos hän huomaa työympäristössään korjattavaa.

Oppija tekee työtehtävät sovitussa aikataulussa ja arvioi työnsä laadun ja puhdistustarpeiden vastaavuutta.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimeet sekä suojavarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella (kuten nopeakierroksisen lattianhoitokoneen käytön hallintaa), ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

7.7 Perussiivouspalvelut, 30 osp

Perussiivouksen suunnittelu asiakaskohteessa

Oppija perehtyy työvalmentajan ohjauksella työpajan/kohteen toimintaan ja sääntöihin. Hän suunnittelee ja aikatauluttaa perussiivouksen yhdessä työparinsa tai tiiminsä kanssa ottaen huomioon työpajan tarpeet ja saamansa työohjeet.

Oppija selvittää työpajan/kohteen pintamateriaalit ja likatyypit sekä valitsee tarkoituksenmukaiset siivousmenetelmät, -aineet, -välineet ja -koneet työpajan tai muun kohteen katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapintojen puhdistukseen ja suojaukseen.

Oppija varustaa siivousvaunuun tarvitsemansa siivousaineet, -välineet ja -koneet.

Oppija tietää tuotetun perussiivouspalvelun kustannusrakenteen tuotteineen.

Perussiivouksen tekeminen asiakaskohteessa

Oppija tekee työpajan kuiva- ja märkätilojen perussiivouksen työvalmentajan ohjeiden mukaisesti sovitussa ajassa. Hän käyttää tarkoituksenmukaisia siivousmenetelmiä ottaen huomioon liian laadun, pintamateriaalit ja työn tavoitteet.

Oppija suojaa pintamateriaaleja oppimillaan suojausmenetelmillä ja -aineilla.

Oppija noudattaa tarkoituksenmukaista työjärjestystä ottaen huomioon esimerkiksi toimihenkilöiden työt ja tauot.

Hän käyttää vettä, siivousaineita, -välineitä ja -koneita saamiensa ohjeiden ja tarkoituksen mukaan katto-, kaluste-, pysty-, ikkuna- ja lattiapinnoilla.

Oppija tekee työtehtävät sovitussa aikataulussa ja arvioi työnsä laadun ja puhdistustarpeiden vastaavuutta.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävän kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojavarusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.8 Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelut, 20 osp

Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien suunnittelu asiakas-kohteessa

Oppija suunnittelee Goodwill-kierrätysmyymälän puhtauspalvelutehtävät työvalmentajalta saamiensa työohjeiden ja myymälän toiminnan mukaisesti. Hän huomioi suunnittelussa myymälän pintamateriaalit, likatyypit ja myymälän toiminnan kannalta kriittiset puhdistettavat kohteet.

Oppija valitsee yhteistyössä mahdollisen työparin tai tiimin kanssa työvalmentajalta saatujen ohjeiden mukaiset siivousmenetelmät, -välineet ja -koneet puhtauspalvelutehtäviin.

Oppija huomioi lisäksi myymälän eri tilojen, kalusteiden ja laitteiden puhtaustaso- ja hygieniavaatimukset.

Oppija aikatauluttaa ja rytmittää työnsä kierrätysmyymälän toiminnan, aukiolon ja muiden erityispiirteiden kuten ruuhkaisuuden mukaisesti.

Kauppakeskusten ja myymälätilojen puhtauspalvelutehtävien tekeminen asiakas-kohteessa

Oppija tekee kierrätysmyymälän tilojen puhtauspalvelutehtäviä työvalmentajalta saamiensa ohjeiden mukaisesti käyttäen työssään tämän ohjeistamia siivousmenetelmiä, -aineita, -välineitä ja -koneita.

Oppija noudattaa työvalmentajan neuvomaa työjärjestystä ottaen huomioon myymälän toiminnan ja erityispiirteet, kuten ruuhka-ajat.

Oppija tarkkailee kierrätysmyymälän tilojen kuntoa ja kertoo työvalmentajalle sovitulla tavalla, jos tilojen kunnossa ilmenee puutteita.

Oppija noudattaa yleisiä hygieniamääräyksiä, Parik-säätiön jätehuoltosuunnitelmaa ja etenee siivouksessa puhtaasta likaisempaan.

Oppija tarkkailee tilojen, laitteiden ja koneiden kuntoa ja ilmoittaa työvalmentajalle, jos joku on rikki.

Oppija puhdistaa, huoltaa ja järjestää paikoilleen käyttämänsä siivousvälineet ja -koneet. Hän pitää siivouskomeron siistinä.

Oppija täydentää saippuat, käsipyyhkeet yms. ja ilmoittaa työvalmentajalle, kun tarvikkeita pitää tilata lisää tai jos hän huomaa työympäristössään korjattavaa.

Oppija tekee työtehtävät sovitussa aikataulussa ja arvioi työnsä laadun ja puhdistustarpeiden vastaavuutta.

Asiakaspalvelutilanteissa ja työyhteisön jäsenenä toimiminen

Oppija palvelee asiakasta saamiensa ohjeiden ja laatukriteerien mukaisesti. Hän osoittaa käytöksellään asiakaspalveluasennetta ja osaa toimia myös eri kulttuuri- ja kielitaustaisten asiakkaiden ja työyhteisön jäsenten kanssa.

Hän noudattaa työyhteisön toimintatapoja. Oppija toimii moniammatillisessa työyhteisössä ja kykenee tiimityöskentelyyn.

Oppija sopii työyhteisönsä jäsenten kanssa työhönsä liittyvästä tiedotuksesta. Oppija laatii tarvittaessa työhönsä liittyviä tekstejä suomen tai ruotsin kielellä. Hän käyttää työssään tarvittavaa tietotekniikkaa sekä sopivia viestintävälineitä ja -menetelmiä niin sisäisissä kuin ulkoisissa viestintätarpeissa. Oppija viestii tarvittaessa myös toisella kotimaisella tai vieraalla kielellä.

Oppija noudattaa työssään asiakasturvallisuuden periaatteita, tarvittaessa vaitiolovelvollisuutta sekä toimii vastuullisesti myös kestävä kehityksen kannalta.

Oppija ottaa vastaan saamaansa palautetta ja muuttaa tarvittaessa työskentelyään ja toimintaansa palautteen mukaisesti. Hän lisää käyttäytymisellään alansa arvostusta ja tekee työnsä osoittaen ammattitilpeyttä.

Työturvallisuuden noudattaminen

Oppija ymmärtää työturvallisuusvelvoitteensa ja noudattaa työvalmentajalta saamiaan työturvallisuusohjeita niin itsensä kuin muiden tilojen käyttäjien kannalta. Oppija käyttää työvälineitä ja -koneita turvallisesti ja ergonomisesti hyödyntäen työssään työtä keventäviä välineitä, menetelmiä ja tekniikoita.

Hän selvittää työssä tarvittavien aineiden käyttöturvallisuustiedotteet ja noudattaa niitä. Hän tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat ja ilmoittaa niistä ohjeiden mukaisesti.

Oppija valitsee asianmukaiset henkilökohtaiset suojaimet sekä suojaruusteet ja -laitteet. Oppija huoltaa suojat käytön jälkeen sovitulla tavalla.

Oppija osaa antaa hätäensiapua ja toimia tulipalotilanteessa saamansa opastuksen mukaan.

7.9 Ilmastovastuullinen toiminta, 15 osp

Koska Ilmastovastuullinen toiminta -tutkinnon osan käytännön ja konkreettinen toimintasiältö on vähäinen, voi tutkinnon osan suorittaa Parik-säätiöllä yhdessä toisen tutkinnon osan kanssa. Erityistilanteissa tämän tutkinnon osan voi suorittaa omana kokonaisuutenaan (esim. lyhyt TEO jakso). Oppija tekee kirjallisen tuotoksen, johon saa tarvittaessa työtai yksilövalmentajalta apua.

Ilmastonmuutoksen lähtökohtien selvittäminen

Oppija ymmärtää yleisellä tasolla, mistä ilmastonmuutoksessa on kyse, millä tavalla ihmisen toiminta vaikuttaa siihen sekä miksi on tarpeen toimia ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi.

Oppija osaa ajatella ilmastonmuutos-ilmiötä ja sen hillintä- ja sopeutusratkaisuja erityisesti suomalaisen toimintaympäristön näkökulmasta.

Oppija tunnistaa puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan keskeisiä ilmastonmuutokseen vaikuttavia tekijöitä. Hän tunnistaa, miten voi omassa työtehtävässään vaikuttaa ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen kuten huomioimalla energian ja veden kulutuksen ja säästön sekä lajittelun.

Ilmastonmuutoksen vaikutusten ja ratkaisujen esittäminen

Oppija selvittää, millaisia ilmastovaikutuksia hänen oma puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan työnsä, työyhteisönsä toiminta tai tuottamansa palvelu aiheuttavat.

Oppija pohtii, miten hänen omalla toimialallaan ilmastonmuutosta voi käytännössä hillitä tai sopeutua siihen. Hän arvioi kuinka realistisesti toteutettavissa hänen pohtimansa ratkaisut ovat ja vertailee niiden taloudellisuutta.

Oppija ehdottaa arviointinsa ja vertailunsa pohjalta käytännössä toteutettavissa olevia ratkaisuja ilmastovaikutusten vähentämiseksi oman työnsä, työyhteisönsä ja tuottamansa palvelun osalta. Hän osaa perustella ratkaisunsa.

Ilmastovastuullisen toiminnan vahvistaminen

Oppija viestii työyhteisössään ehdottamistaan ilmastovaikutuksia vähentävistä ratkaisuista.

Hän osallistuu työyhteisössään toimintaan, kuten tiimeihin, palavereihin, työpajoihin tms., joissa kehitetään ilmastotietoisuutta ja ilmastoasioita.

Oppija kannustaa omalla esimerkillisellä toiminnallaan, tiedottamisellaan ja ohjeistamisellaan muitakin kantamaan vastuuta ilmastosta.



Parik

8 Rakennusalan perustutkinto

Parikin kunnossapidon työpajalla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Työpajalla ryhmäkoko maltillinen eri työtehtävissä, jolloin työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kunnossapidon työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kunnossapidon-työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

8.1 Rakennustyömaalla toimiminen, 25 osp

Rakentamisen piirustukset ja työohjeet

Oppija osaa lukea rakenne tai rakennuspiirustuksia ja tunnistaa rakentamisen yleisimmät piirrosmerkinnät. Oppija tulkitsee työselityksiä. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustiedotteista tarvittavia tietoja.

Työskentely rakennustyömaalla

Oppija vastaanottaa, siirtää ja varastoi työmaalla käytettäviä materiaaleja. Oppija toimii työmaan avustavissa tehtävissä. Oppija käyttää työmaahan ja -vaiheeseen liittyviä tavanomaisia työkaluja. Oppija toimii ryhmässä ja yhteistyössä työmaan muiden osapuolien kanssa ja kehittää omia vahvuuksiaan tuottavaan toimintaan hyödyntäen työyhteisön asiantuntemusta.

Rakennustyömaan työyhteisössä toimiminen

Oppija työskentelee osana ryhmää ja huomioi muut ryhmän jäsenet omassa toiminnassaan. Oppija toimii työmaan ohjeiden ja määräysten mukaan, etsii ja kysyy lisätietoja. Oppija pitää kiinni sovituista asioista, suorittaa työnsä loppuun asti, noudattaa työaikoja, viestii ja vuorovaikuttaa työyhteisössä. Oppija toimii työntekijänä oikeuksiensa, etujensa ja velvollisuuksiensa mukaisesti. Osaa asiakaspalvelun perusteet. Oppija tunnistaa rakennushankkeen toimijoiden, rakennuttajan, päätoteuttajan, urakoitsijan ja itsenäisen työsuorittajan vastuut ja tehtävät. Oppija tunnistaa työmaan työturvallisuus- ja luottamusmiesorganisaation.

Ympäristö ja turvallisuus

Oppija tunnistaa ja lajittelee työmaalla syntyvät jätteet ja toimii vettä, energiaa ja materiaaleja säästävasti työssään. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista, käyttää henkilökohtaisia suojaimeja ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työpaikalla. Oppija osaa toimia hätätilanteessa ja antaa ensiapua tarvittaessa. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.

8.2 Teline rakentaminen, 15 osp

Ennakointi ja valmistelu

Oppija suunnittelee työnsä piirustuksien ja/tai rakennetta koskevan työselityksen avulla. Oppija tekee materiaali- ja työmenekkilaskelmia. Oppija lukee telinesuunnitelmista telinetyypin, kulkutiet ja työskentelytasot sekä tunnistaa erilaisia telinetyyppejä ja niiden ominaisuuksia. Oppija hyödyntää tietämystään telinetöiden säädöksistä työssään ja toimii asetettujen laatuvaatimusten mukaisesti. Oppija huomioi tuulen vaikutuksen telineisiin ja telineillä työskentelyyn. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustiedoista tarvittavat tiedot.

Työn toteutus

Oppija tekee työmaalla tarvittavia teline-, kulkutie-, kaide- ja suojaustöitä. Oppija vastaanottaa ja siirtää telinetöissä käytettäviä materiaaleja. Oppija pystyttää ja purkaa erilaisia telineitä työryhmän jäsenenä. Oppija varastoi telineiden osia työmaalla, asentaa kulkuteitä, kaiteita ja suojauksia. Oppija tekee työhönsä liittyviä aloitus- ja lopetustöitä. Oppija esittelee ja arvioi suullisesti omaa työtään ja oman työnsä laatua. Oppija noudattaa työaikoja.

Työvälineet ja -menetelmät

Oppija käyttää telinetöiden vaatimia tavallisia työkaluja ja varmistaa työvälineiden ja materiaalien turvallisuuden.

Turvallisuus ja ympäristö

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimia ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työmaalla huomioiden muut työntekijät. Oppija osaa toimia tulipalon sattuessa, toteuttaa alkusammu- tusta, auttaa hätätilanteissa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä havaitsee ja tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista. Oppija työskentelee ergonomisesti. Oppija työskentelee energiaa, vettä ja materiaaleja tuhlaamatta, lajittelee ja uusiokäyttää työssään syntyviä ma- teriaaleja ja jätteitä sekä vähentää haitallisia päästöjä ilmaan, veteen ja maaperään. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.

8.3 Rakennustyömaan jätehuollon järjestäminen, 15 osp

Ennakointi ja valmistelu

Oppija suunnittelee työnsä piirustuksien ja/tai rakennetta koskevan työselityksen avulla. Oppija tunnistaa tavanomaiset jätteen keräysvälineet ja -laitteet ja niiden soveltuvuuden eri materiaaleille. Oppija tunnistaa vaarallisen jätteen varoitusmerkit ja vaaraominaisuudet. Oppija lukee työmaan jätehuoltosuunnitelmaa ja hakee tietoa kunnallisista jätehuoltomää- räyksistä. Oppija kertoo rakennustyömaalle tyypillisten jätteiden keräys- ja kierrätystavoista. Oppija toimii laatutavoitteiden mukaisesti. Oppija etsii työohjeista ja käyttöturvallisuustie- dotteista tarvittavat tiedot.

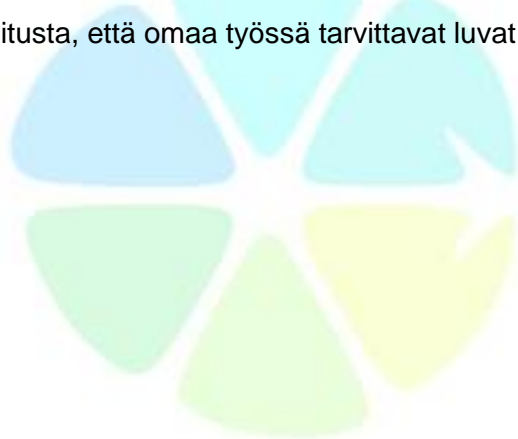
Työn toteutus

Oppija sijoittaa keräysvälineet ja -laitteet työmaalle suunnitelman mukaisesti. Oppija huo- mioi keräysvälineiden ja -laitteiden sijoituksessa työmaan logistiikan ja eri työvaiheet. Op- pija huomioi keräyskaluston vaatiman liikkumatilan rakennustyömaalla. Oppija lajittelee työ- maalla syntyvät jätteet ja materiaalit sekä erottaa vaaralliset jätteet tavanomaisesta jät- teestä. Oppija ohjaa muita työntekijöitä jätteiden lajittelussa. Oppija tekee työhönsä liittyviä

aloitus- ja lopetustöitä. Oppija esittelee ja arvioi suullisesti omaa työtään ja oman työnsä laatua. Oppija huolehtii keräysvälineiden ja -paikkojen lajittelu- ja vaaramerkinnöistä sekä varmistaa vaarallisen jätteen varastointipaikan asianmukaisuuden. Oppija huolehtii keräysvälineiden ja -paikkojen siisteydestä sekä tilaa keräysvälineen tyhjennyksen tai vaarallisten jätteiden noudon jätehuollon palveluntarjoajalta.

Turvallisuus ja ympäristö

Oppija käyttää henkilökohtaisia suojaimeja ja työskentelee turvallisesti yhteisellä työmaalla huomioiden muut työntekijät. Oppija osaa toimia tulipalon sattuessa, toteuttaa alkusammutusta, auttaa hätätilanteissa, onnettomuuden ja sairaskohtauksen sattuessa sekä havaitsee ja tunnistaa työhönsä liittyvät vaarat. Oppija varmistaa ennen työtehtävän aloitusta, että töiden aloittaminen on turvallista. Oppija työskentelee ergonomisesti. Oppija työskentelee energiaa, vettä ja materiaaleja tuhlaamatta, lajittelee ja uusiokäyttää työssään syntyviä materiaaleja ja jätteitä sekä vähentää haitallisia päästöjä ilmaan, veteen ja maaperään. Oppija varmistaa ennen työn aloitusta, että omaa työssä tarvittavat luvat ja pätevyudet.



Parik

9 Ravintola- ja cateringalan perustutkinto

Parikin Hemmintien jakelukeittiöissä oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla on mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Parikin työpaja on monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Hemmintien jakelukeittiön asiakkaat koostuvat henkilökunnasta sekä Parikin asiakkaista. Työpajan ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Työpajalla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Hemmintien jakelukeittiön työpajan oppimisympäristöt ovat tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

9.1 Ravitsemispalveluissa toimiminen, 20 osp

Opiskelija valmistautuu työvuoroon.

Oppija tulee työvuoroon ajoissa ja valmistautuu työntekoon. Oppija pukeutuu tehtävän vaatimalla tavalla työpaikan ohjeiden mukaisesti työvaatteisiin, jalkineisiin ja päähineeseen. Oppija huolehtii henkilökohtaisesta hygieniasta sekä ulkoisesta olemuksestaan.

Opiskelija huolehtii toimitilat käyttökuntoon, valmistaa tuotteita myyntiä varten sekä pitää niistä huolta.

Oppija huolehtii työtilojen puhtaudesta oma-aloitteisesti käyttäen asianmukaista työjärjestystä, puhdistusaineita ja menetelmiä. Oppija noudattaa hygienialainsäädäntöä ja omavaltavontasuunnitelmaa sekä lajittelee jätteet jätehuolto-ohjeiden mukaisesti. Oppija valmistaa ja esivalmistaa ohjeen mukaan erilaisista raaka-aineista aamiais- ja välipalaruokia (puuro,

voileivät). Oppija huolehtii, että myyntipiste on tarjoilukunnossa. Oppija tunnistaa työtehtäviinsä liittyviä raaka-aineita ja tuotteita ja arvioi niiden laatua oma-aloitteisesti ja aistinvaraisesti. Oppija on perehtynyt erityisruokavalioihin ja huomioi erilaiset ruokarajoitteet valmistessaan ruokia tai osaa luotettavasti kertoa asiakkaille, mitkä tuotteet heille sopivat. Oppija pitää huolen ohjeiden mukaan myytävien tuotteiden laadusta ja ennakoi ruokien riittävyttä ohjeen mukaan.

Opiskelija palvelee asiakkaita, myy tuotteita ja rekisteröi myyntiä.

Oppija palvelee asiakkaita erilaisissa tilanteissa luontevasti ja itsenäisesti. Oppija työskentelee kassalla työvalmentajan opastuksella ja itsenäisesti. Oppija käyttää sujuvasti kassaa omatoimisesti tai ohjeen mukaan. Oppija tietää kahvion mahdolliset maksutavat ja tunnistaa luotettavasti erilaiset maksuvälineet. Oppija toimii asiakasystävällisesti ja hyvien käyttäytymistapojen mukaisesti.

Opiskelija päättää työvuoron työtehtävät.

Oppija toimii astiahuollon eri vaiheissa sekä siistii astiahuollon tilat. Oppija osaa puhdistaa itsenäisesti koneita ja laitteita, sekä kokoaa, purkaa ja puhdistaa oma-aloitteisesti astianpesukoneen sekä kahvinkeitin. Oppija suorittaa loppusiivouksen itsenäisesti ja järjestää työ ja asiakastiloja työpaikan ohjeiden mukaan.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja toimintaansa työyhteisön jäsenenä.

Oppija osaa arvioida oman työsuorituksensa onnistumista ja osaa ottaa vastaan palautetta. Oppija pystyy itsenäisesti siirtymään seuraavaan annettuun työtehtävään. Oppija toimii erilaisten ihmisten kanssa työyhteisössä ja toimii hyvien tapojen mukaisesti. Oppija huolehtii työyhteisön ja työpaikan työturvallisuudesta. Oppija noudattaa vaitiolovelvollisuutta suhteessa asiakkaisiin ja yritykseen.

9.2 Palvelu- ja jakelukeittiön toiminnot, 10 osp

Opiskelija vastaanottaa ruoka-aineita, ruokia ja elintarvikkeita.

Oppija purkaa muun muassa tukusta tulevat elintarvikkeet ja tarkistaa kuormakirjat omatoimisesti. Vastaanottaa jakelukeittiöltä tulevat lounasruoat ja tarkistaa niiden lämpötilat.

Oppija osaa säilyttää elintarvikkeet oikeissa lämpötiloissa ja järjestää tuotteet ja välineet niille kuuluville paikoille asianmukaisesti. Oppija huolehtii raaka-aineiden riittävydestä ja ilmoittaa mahdollisista puutteista työvalmentajalle.

Opiskelija kuumentaa tai valmistaa ruokia ja lisäkkeitä.

Oppija käsittelee ruoanvalmistuksen raaka-aineita ja valmistaa omatoimisesti tarvittaessa välipalatuotteita, lisäkkeitä tai leivonnaisia. Tarvittaessa oppija kuumentaa tai kypsentää ruokia. Oppija tarkistaa tilatut erityisruokavaliot tehdyn tilauksen perusteella omatoimisesti. Oppija osaa noudattaa hygienialainsäädäntöä ja omavalvontasuunnitelmaa.

Opiskelija jakaa tai laittaa ruoat esille.

Oppija laittaa tarjolle tai tarvittaessa jakaa ruoat ohjeiden mukaan, huomioiden erityisruokavaliot. Oppija jakaa yksittäisten asiakkaiden ruoat oikein ja varmistaa ruoan ulkonäön ja laadun. Oppija huolehtii, että asiakaslinjasto on puhdas ja astioiden ja ruokailuvälineiden riittävydestä. Oppija puhdistaa kuljetusastiat ja huolehtii noudosta.

Opiskelija toimii asiakaspalvelussa sekä ohjaa asiakkaita.

Oppija toimii palveluhenkisesti ja käyttäytyy ja kommunikoi kohteliaasti asiakkaiden kanssa. Oppija esittelee tuotteiden erityisruokavaliot ja tietää ruoka- ja tapakulttuuria sekä ravitsemussuositukset siten, että pystyy esittelemään tuotteita ja opastaa tarvittaessa suomalaisen ruoka- ja tapakulttuuriin sekä terveellisen aterian nauttimiseen.

Opiskelija siistii ja järjestää toimintaympäristön ja huolehtii astiahuollon tehtävistä.

Oppija huolehtii toimintaympäristön siisteydestä ja hygieniasta. Oppija vie välineet niille kuuluville paikoille asianmukaisesti ja hoitaa astiahuollon tehtävät. Oppija toimittaa kierrätettävän materiaalin niille osoitetuille paikoille ja huolehtii kierrätysastioiden säännöllisestä puhdistuksesta. Oppija osaa tarvittaessa opastaa asiakkaita kierrätyksessä ja lajittelussa.

Opiskelija arvioi omaa osaamistaan ja toimintaansa työyhteisön jäsenenä.

Oppija osaa arvioida oman työsuorituksensa onnistumista ja osaa ottaa vastaan palautetta. Oppija pystyy itsenäisesti siirtymään seuraavaan annettuun työtehtävään. Oppija toimii erilaisten ihmisten kanssa työyhteisössä ja toimii hyvien tapojen mukaisesti. Oppija huolehtii työyhteisön ja työpaikan työturvallisuudesta. Oppija noudattaa vaitiolovelvollisuutta suhteessa asiakkaisiin ja yritykseen.

9.3 Työyhteisössä toimiminen, 15 osp

Opiskelija toimii työorganisaationsa toimintaperiaatteiden mukaisesti ja ymmärtää henkilöstön roolin osana kehittyvää työyhteisöä.

Oppija ymmärtää työorganisaationsa, Hemmintien jakelukeittiön/kahvion toimintaperiaatteet ja osaa toimia niiden mukaisesti. Oppija ymmärtää henkilöstön roolin työyhteisön kehittämisessä ja työhyvinvoinnissa sekä oman roolinsa ja työnsä merkityksen osana sitä. Hän sisäistää työelämän pelisäännöt ja toimii niiden mukaisesti. Oppija noudattaa oman työyhteisönsä sovittuja toimintatapoja ja löytää myös tarvittaessa ratkaisuja niiden kehittämiseen. Oppija oppii hyödyntämään työssään tarpeellisia tiedonhankintakanavia.

Opiskelija toimii työyhteisön tai tiimin jäsenenä muuttuvissa vuorovaikutustilanteissa.

Oppija toimii omalta osaltaan yhteistyön sujumiseksi työyhteisön jäsenten ja muiden toimijoiden kesken Hemmintien jakelukeittiön toimintakulttuurin huomioiden. Hän osoittaa joustavuutta ja ratkaisukeskeisyyttä ja empaattisuutta neuvottelu- ja vuorovaikutustilanteissa. Oppija toimii työssään eettisesti mm. työturvallisuus- ja tarvittaessa tietoturva- sekä vaitiolovelvollisuusohjeita noudattaen.

Opiskelija arvioi omaa työsuoritustaan ja asettaa osaamiselleen kehittämistavoitteita.

Oppija osaa arvioida omaa työsuoritustaan, sen tuloksellisuutta ja kehittämiskohtia. Hän osaa ottaa vastaan ja antaa myös itse rakentavaa palautetta. Oppija ymmärtää jatkuvan oppisen ja itsensä johtamisen tärkeyden työelämässä menestymiselle.

Opiskelija verkostoituu ammatillisesti ja kehittää työyhteisön toimintaa.

Oppija profiloituu ammatillisesti ja osallistuu ammatillisiin verkostoihin työtehtävänsä edellyttämällä tavalla. Hän oppii tarkastelemaan työyhteisön toimintaa ja mahdollisesti löytää sieltä perusteltavissa olevia kehittämiskohteita.

Opiskelija viestii työhönsä liittyvistä asioista työvälineohjelmia ja viestintäkanavia käyttäen.

Oppija viestii työhönsä liittyvistä asioista soveltuvimmilla välineillä sekä suullisesti että kirjallisesti ja erilaisia digitaalisia kanavia hyödyntäen ja kohderyhmän huomioiden. Oppija osaa noudattaa viestinnässä ja mahdollisten asiakirjojen ja raporttien laatimisessa, käsittelyssä, arkistoinnissa sekä hävittämisessä organisaation tietoturva- ja tietosuojalainsäädäntöön liittyviä ohjeita.

Parik

10 Tieto- ja viestintäalan perustutkinto

Parikin Kaikumedialla oppija saa yksilö- ja työvalmentajalta henkilökohtaista ohjausta ja perehdytystä kaikkiin työtehtäviin. Jokaisella oppijalla mahdollisuus tehdä työtä oman uskalluksen ja omien rajojen puitteissa. Työtehtäviä pystytään muokkaamaan käytännössä niin, että taitojen karttuessa oppijaa ohjataan kohti vaativampia työtehtäviä. Kaikumediassa monipuolinen oppimisympäristö, jossa huomioidaan oppijan yksilölliset tarpeet kuten erilaiset oppimisen haasteet. Työpaja työympäristönä mahdollistaa oikean työn kaltaisen työskentelyn motivoiden ja osallistaen yksilöllisesti. Työpajalla on mahdollisuus vaihdella ryhmässä työskentelyn ja itsenäisen työskentelyn välillä. Työpajaympäristössä haasteisiin vastaaminen on luonnollista arkea ja jokapäiväistä toimintaa. Kaikumedian ryhmäkoko on maltillinen, joten työvalmentaja ehtii vastaamaan oppijan yksilöllisiin tarpeisiin paremmin. Yhdessä työvalmentajan kanssa keskustellaan arkipäiväisistäkin asioista ja mahdollisista haasteista, jotka vaikuttavat oppimiseen. Kaikumedialla töitä tehdään jokaisen oppijan omaan tahtiin. Oppijalle työskentely on sujuvinta Kaikumedian omalla tietokoneella, mutta tilanteen mukaan voi käyttää myös joko omaa tai koulun tietokonetta.

Arvioinnista vastaa koulutuksen järjestäjä. Kaikumedia työpajan oppimisympäristö on tunnistettu yhteistyössä Kouvolan Ammattiopisto Oy, Edukon kanssa. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

10.1 Tieto- ja viestintätekniikan perustehtävät, 25 osp

Opiskelija toimii tieto- ja viestintätekniikan työtehtävissä

Oppija palvelee sisäisiä tai ulkoisia asiakkaita ja toimii hyvällä palveluasenteella. Oppija varmistaa asiakkaan tarpeen ja perustelee asiakkaalle ratkaisun. Oppija pyytää palautetta omasta toiminnasta. Käyttää työpaikan viestintäkanavia ja ohjelmistoja.

Opiskelija tekee tiedonhakuja ja ratkaisee tieto- ja viestintätekniikan ongelmia

Oppija käyttää alan perussanastoa ja tuntee uusia trendejä. Oppija hyödyntää englanninkielistä materiaalia ongelmanratkaisussa ja ratkaisee ongelmia hakemalla tietoa.

Opiskelija käyttää tietoteknistä ympäristöä

Oppija käyttää työssä tarvittavia käyttöjärjestelmiä. Oppija jakaa ja ottaa käyttöön verkko-yhteyden eri päätelaitteilla ottaen huomioon tietoturvan. Oppija tuntee internetin ja koti- ja pienyrityksen verkon perusrakenteen sekä hallitsee ja suojaa koti- ja pienyrityksen tietoliikenne- ja oheislaitteita.

10.2 Digitaalisen median mallinnus ja tulostus

Opiskelija valmistautuu tuotantoon

Oppija keskustelee yhdessä työvalmentajan ja asiakkaan kanssa ja kartoittaa asiakkaan toiveet sekä sopii aikataulun. Oppija voi hyödyntää Kaikumedialla käytössä olevia lisenssejä Adoben sovelluksiin, DaVinci resolve -videoeditointityökaluun sekä Canvaan, joka on visuaalisten esitysten työkalu. Oppija voi käyttää myös muita ilmaissovelluksia, kuten Blenderiä, joka on 3D-mallinnusohjelma.

Opiskelija toteuttaa digitaalisen median

Oppija työstää asiakastyötä joko olemassa olevan pohjan perusteella tai tekee sen alusta asti itse. Oppija ymmärtää, miten eri tiedostomuodot toimivat ja käyttäytyvät eri kohdealustoilla ja ohjelmissa. Oppija tekee aktiivista yhteistyötä asiakkaan kanssa ja vie työtä asiakkaan mieleiseen suuntaan. Tarvittaessa oppija tulostaa työn Canon toimistotulostimella tai Roland suurkuvatulostimella.

Opiskelija viimeistelee digitaalisen median

Oppija viimeistelee teoksen katsomalla yleisilmeen, varmistamalla oikeinkirjoitukset sekä tarkastamalla fonttikoot ja asetelut. Oppija osaa perustella tekemiään ratkaisuja asiakkaalle. Oppija tekee tehdyistä töistä portfoliota.

11 Kohti ammattia

Kohti ammattia -tutkinnon osan voi suorittaa Parik-säätiöllä toteutettavan TEO-jakson yhteydessä, Parikin tiloissa joko kokonaan itsenäisesti tai valmentajan ohjauksella. Tutkinnon osa on jaettu kolmeen eri teemaan, jotka ovat minä ja arki, minä ja työympäristö sekä minä ja vahvuuteni. Jokainen teema on 5 osp. Oppija voi suorittaa yhden tai useamman teeman Parikilla. Oppija opiskelee itse kurssin sisällön ja saa tarvittaessa tukea ja motivointia valmentajalta. Oppijalle tarjotaan keskusteluja kurssin sisällöstä yhdessä valmentajan tai toisen oppijan kanssa. Oppijalla on mahdollisuus hyödyntää Parik-säätiön sisäisiä koulutuksia, joista hän voi syventää teoriajaksojen oppimistaan. Oppija tekee oppimastaan portfolion, johon hän saa tarvittaessa tukea.

11.1 Minä ja arki, 5 osp

Oppija perehtyy fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin ja seikkoihin, jotka vaikuttavat hyvinvoinnin tasapainoon. Oppija pohtii, miten ihmissuhteet vaikuttavat hänen omaan hyvinvointiinsa. Oppija kehittää menetelmiä itsensä johtamiseen ja arjenhallintaan. Oppija voi teoriasisällön lisäksi käyttää Parik-säätiön kuntosalia ja muita liikuntamahdollisuuksia ja osallistua arjenhallinta- sekä ryhmässä toimiminen -koulutuksiin.

11.2 Minä ja työympäristö, 5 osp

Oppija tunnistaa itsessään sosiaalisia- ja työelämätaitoja ja ymmärtää niiden merkityksen vuorovaikutuksessa. Oppija pohtii, mitä monikulttuurisuus tarkoittaa työpajalla. Oppija käyttää sosiaalista mediaa ja internetiä. Oppija selvittää työmotivaation merkityksen ja pohtii sen eri elementtejä kokemuksen tai teorian kautta. Oppija tunnistaa työuupumuksen riskitekijät. Oppija voi osallistua työturvallisuus-, digitaidot-, asiakaspalvelu-, talo tutuksi- sekä vuorovaikutuskoulutuksiin.

11.3 Minä ja vahvuudet, 5 osp

Oppija tunnistaa omia arvoja, voimavaroja ja vahvuuksia. Oppija pohtii, miten tunteet, ajatukset ja itsetunto vaikuttavat omassa elämässä. Oppija asettaa tavoitteita omaan tulevaisuuteen. Oppija tekee itsenäisesti tai valmentajan tuella avoimen työhakemuksen ja ansioluettelon. Oppijalla on mahdollisuus osallistua työnhakuvalmennukseen.